



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
เลขที่ 1604  
วันที่ 17 ต.ค. 60  
เวลา 15.21 น.  
7/6 927

ที่ ศธ ๐๕๘๔/ ๖๐๐

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ขอนำส่งสำเนาหนังสือ  
กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์  
การรับสมัครงานของกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ  
โดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน



กองประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี  
โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๒๐๒๒  
โทรสาร ๐ ๗๔๓๒ ๒๕๓๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 เลขรับ..... ๕๐๗๕  
 วันที่..... ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๐  
 เวลา..... ๒.๕๕

ที่ กอช. ๘๑๓๑/ ๒๕๖๐

ฝ่ายบริหาร  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 เลขรับ..... ๕๐๗๕  
 วันที่..... ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครงานของกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)  
 เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 สิ่งที่แนบมาด้วย ประกาศรับสมัครงาน จำนวน ๑ ฉบับ

กองบริหารการเงิน  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
 เลขรับ..... ๕๐๗๕  
 วันที่..... ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๐  
 เวลา..... ๑๒.๐๐ น.

เนื่องด้วย กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) เป็นหน่วยงานของรัฐจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนการออมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔ มีวัตถุประสงค์หลักในการส่งเสริมการออมเพื่อการชราภาพ ครอบคลุมทั่วถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย อันได้แก่ แรงงานนอกระบบ ผู้ประกอบอาชีพอิสระ ประชาชนวัยแรงงานที่ยังไม่มีหลักประกันใดๆ ที่มีช่วงอายุ ๑๕-๖๐ ปี ให้มีความมั่นคงในชีวิตเมื่อเกษียณอายุ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครพนักงานเข้าร่วมงานกับกองทุน นั้น

ในการนี้ กอช. จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ในการประชาสัมพันธ์และติดประกาศรับสมัครพนักงานให้นักศึกษาและผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน สำหรับรายละเอียดในการรับสมัครเป็นไปตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

กอช. ขอแสดงความขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งในการได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ในการช่วยประชาสัมพันธ์ครั้งนี้

เรียน อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

บ่อไปเรเดนิทาเมา พันสมตวส่าเนาหัด)

ทุกตนะในสันห้สวปะ ดักคณชปะระดั้มพันอ

(นางสาวหทัยรัตน์ คล้ายแย้ม.)

หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๗๐๑

กณัม

สภปะระดั้มพันอ ๕๑๓๑๓๑๓๑

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สภปะระดั้มพันอ ๕๑๓๑๓๑๓๑

กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

๕ ๕.๓๑๖๐

โทร. ๐๒ ๐๑๗๐๗๘๘๙ ต่อ ๓๐๗, ๓๑๓๓

๒๐๑๐๑๐๑๐  
 ๓๑๓๓๓

เจ้าหน้าที่ / เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายส่งเสริมการออม

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. รับผิดชอบในฝ่ายส่งเสริมการออม ให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมการออมของสมาชิก ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนยุทธศาสตร์ของ กอช. การให้ความรู้เสริมสร้างวินัยในการออม ส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจด้านการออม เพื่อการเกษียณอายุ
๒. สร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์กับกลุ่มเครือข่ายภาครัฐและชุมชน โดยมีเป้าหมายเพื่อการขยายฐานหรือจำนวน สมาชิกของ กอช. และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี / สาขาการตลาด/ บริหารธุรกิจ / เศรษฐศาสตร์/ สื่อสารการตลาด การเงินการธนาคาร / นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับสื่อสารได้
๓. มีประสบการณ์ในการทำกิจกรรม.ในขณะที่เป็นนักศึกษา
๔. มีความสามารถเป็นวิทยากรหรือพูดต่อหน้าที่ชุมชนได้
๕. กรณีเจ้าหน้าที่อาวุโส ต้องมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี
๖. สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office และ power point ได้ในระดับดี
๗. มีความรับผิดชอบสูงต่องานที่ได้รับมอบหมาย
๘. สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้

หากนักศึกษาท่านใดมีความสนใจเข้าร่วมงานกับ กอช. สามารถปฏิบัติตามได้ดังต่อไปนี้

๑. ดาวนโหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์กองทุนการออมแห่งชาติ ([www.nsf.or.th](http://www.nsf.or.th))
๒. แนบเอกสาร ได้แก่ ประวัติโดยย่อ (Resume) และใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
๓. ส่งไปที่ E-mail Address: [recruit@nsf.or.th](mailto:recruit@nsf.or.th) โดยระบุหัวข้อ (Subject) “ตำแหน่ง.....(ตำแหน่งงานที่สนใจ)”

หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ๐๒-๐๑๗-๐๗๘๙ ต่อ ๓๐๗ (ฝ่ายทรัพยากรบุคคล)