

ใบรับรองค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายสำหรับโครงการ
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ทำการ คณะบริหารธุรกิจ

วันที่.....

เรื่อง รับรองค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่าย

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ.....

ด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ☐ แผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 25.....

โดยมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการค่าใช้จ่ายและหลักฐานการจ่ายที่แนบมาด้วยนี้เป็นความจริง

ถูกต้องตามระเบียบฯ และจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....