



รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงิน
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงิน
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุงในปี พ.ศ. จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของสาขาวิชาการเงิน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย การปรับปรุงครั้งนี้ ได้ดำเนินการโดย คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบัน การเงิน และนักวิชาการด้านการเงิน มุ่งผลิตบัณฑิตด้านการเงินมืออาชีพ มีความรู้และทักษะปฏิบัติ ก้าวทันเทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการสื่อสาร และปฏิบัติงานได้ในระดับสากล ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานภาคการเงิน จากการขยายตัวของสถาบันการเงิน การเพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์ทางการเงิน และความต้องการความรู้ด้านการเงินของประชาชนเพื่อวางแผนการทางการเงิน หลักสูตรนี้จึงสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการเพิ่มรายวิชา ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เข้าศึกษาที่สนใจประกอบอาชีพทางการเงิน และตลาดแรงงานที่มีความต้องการผู้มีความรู้และทักษะทางการเงิน

หลักสูตรฉบับนี้ประกอบด้วย 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และ หมวดที่ 8 กระบวนการประเมินผลและปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งการนำหลักสูตรฉบับนี้ไปใช้ ควรพิจารณาให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้การจัดการเรียน การสอนมีประสิทธิภาพ บรรลุพันธกิจของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1	1
หมวดที่ 2	7
หมวดที่ 3	10
หมวดที่ 4	74
หมวดที่ 5	94
หมวดที่ 6	96
หมวดที่ 7	97
หมวดที่ 8	104
ภาคผนวก ก	105
ภาคผนวก ข	107
ภาคผนวก ค	109
ภาคผนวก ง	110
ภาคผนวก จ	117
ภาคผนวก ฉ	118
ภาคผนวก ช	119
ภาคผนวก ซ	125
ภาคผนวก ฌ	130
ภาคผนวก ฎ	132
	144

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงิน
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขต/คณะ/สาขา	คณะบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร	25571971102724
ชื่อภาษาไทย	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน
ชื่อภาษาอังกฤษ	Bachelor of Business Administration Program in Finance

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงิน)
ชื่อย่อภาษาไทย	บธ.บ. (การเงิน)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Bachelor of Business Administration (Finance)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	B.B.A. (Finance)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
- 5.2 ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรทางวิชาการ
- 5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของทุกรายวิชา
ในหมวดวิชาเฉพาะ
- 5.4 การรับนักศึกษา รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่เข้าใจภาษาไทยในระดับดี
- 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัย
- 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557) เริ่มดำเนินการใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562

สภาวิชาการ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2562

วันที่ 7 พฤษภาคม 2562

สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุม ครั้งที่ 176-4/2562

วันที่ 28 พฤษภาคม 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1) นักวิเคราะห์ทางการเงิน
- 2) ผู้แนะนำการลงทุนด้านหลักทรัพย์
- 3) ที่ปรึกษาทางการเงิน
- 4) นักลงทุนอิสระ
- 5) อาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน

9. ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษา ของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	นางสาวมนต์ทนา คงแก้ว 3 9305 00202 37 7	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2552 วท.บ. (สถิติประยุกต์), 2546	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
2	นางสาวสุภาพร ทองราช 3 9504 00102 13 3	อาจารย์	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2550 บธ.บ. (การเงิน), 2560 ร.บ. (บริหารธุรกิจ), 2545 บธ.บ. (การบัญชี), 2544	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
3	Mr. Bangxin Peng E81527146	อาจารย์	M.B.A. (Finance Management), 2551 B.B.A. (International Business Management), 2548	National Institute of Development Administration Assumption University
4	นางสาวรักธิภา เอี่ยมวิจารณ์ 3 9099 00093 27 1	อาจารย์	บข.ม. (การบัญชี), 2550 บธ.บ. (การบัญชี), 2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้
5	นายนัดพลพิชัย ดุลยชาติ 3 8001 00812 33 1	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์), 2550 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2547 ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ), 2548 บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-เลขานุการ), 2538	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

การพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจของประเทศ ส่วนหนึ่งมาจากการขับเคลื่อนด้วยนโยบายการเงินและนโยบายการคลัง โดยที่ธนาคารแห่งประเทศไทยดำเนินนโยบายการเงินใช้เป็นเครื่องมือควบคุมปริมาณเงิน อัตราแลกเปลี่ยน และต้นทุนของเงิน ซึ่งได้กำหนดระเบียบมาตรการทางการเงินให้สถาบันทางการเงินถือปฏิบัติ ส่วนนโยบายการคลัง เป็นนโยบายที่เกี่ยวข้องกับรายรับ รายจ่าย และหารายได้จากการเก็บภาษีต่าง ๆ เป็นต้น นโยบายการคลังจึงเป็นเครื่องมือในการปรับสมดุลทางเศรษฐกิจ โดยใช้มาตรการทางภาษีเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการเศรษฐกิจ ส่งผลต่อการพฤติกรรมผู้บริโภคและการออมมวลรวม การตัดสินใจลงทุนในตลาดทุน รวมทั้งระดับผลผลิตและการจ้างงาน การเรียนรู้ที่จะนำเครื่องมือทางการเงินและการคลังไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง จะสามารถทำให้ประเทศบรรลุเป้าหมายทางเศรษฐกิจตามที่ตั้งไว้

จากการขยายตัวทางเศรษฐกิจและการเปิดเสรีภาคการเงินในช่วง 20 ปีที่ผ่านมา ระบบการเงินโลกมีความเชื่อมโยงกันมากขึ้น มีการเปิดเสรีการทำธุรกรรมต่าง ๆ และการเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศมีมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะเทคโนโลยีทางการเงิน (Financial Technology: Fin Tech) จะสร้างผลกระทบอย่างรุนแรง ต่อระบบการเงินของไทยและของโลก ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวิถีการดำเนินชีวิต เทคโนโลยีทางการเงินจึงมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบระบบการเงินของประเทศไทย ซึ่งเป็นกลไกหนึ่งที่สำคัญในการผลักดันเศรษฐกิจของประเทศในยุคดิจิทัล มีนวัตกรรมทางการเงินออกมาหลากหลายรูปแบบ โดยในปี พ.ศ.2560 ได้มีโครงการ National e-Payment เป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงการพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ เพื่อรองรับระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย ระบบรับและโอนเงินพร้อมเพย์ การขยายการใช้บัตรอิเล็กทรอนิกส์ ระบบภาษี เอกสารธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และโครงการ National e-Payment ซึ่งรัฐบาลผลักดันให้เกิดระบบการชำระเงินที่ได้มาตรฐานสอดคล้องกับการใช้งานเทคโนโลยี สร้างประโยชน์ทางเศรษฐกิจโดยรวม และยังเป็นระบบที่รองรับนวัตกรรมทางการเงินของประเทศไทย ตามนโยบายภาครัฐในการเดินหน้าประเทศไทย 4.0 ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ผ่านกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2558-2577) โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เน้นการพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ มุ่งลดความเหลื่อมล้ำในสังคม โดยตั้งเป้าหมายให้เศรษฐกิจมีการขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากการที่ภาคการเงินมีการนำเทคโนโลยีมาใช้มากขึ้น ส่งผลให้การจ้างงานลดลง บุคลากรในภาคการเงินจึงต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับการพัฒนาทางเทคโนโลยี อีกทั้งประเทศไทยกำลังเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างเต็มรูปแบบ ความรู้ด้านการบริหารและการวางแผนทางการเงินจึงมีบทบาทและมีความจำเป็นมากยิ่งขึ้น อีกทั้งรัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์เน้นการพัฒนาคน ทั้งในมิติของจริยธรรมและมิติของความรู้ผ่านนโยบายประเทศไทย 4.0 มีการเตรียมมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ นอกจากให้ความรู้แล้ว ยังต้องรักที่จะเรียนรู้ มีคุณธรรม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ด้วย ซึ่งการสร้างคนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 ต้องเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับเด็กไทย โดยเน้นรูปแบบการสอน วิธีสอน หรือเทคนิคการสอนต่าง ๆ เน้นการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เป็นประโยชน์ การสร้างนวัตกรรม การนำคณิตศาสตร์มาใช้ในการตัดสินใจ

ในขณะที่วัยคนสังคมและวัฒนธรรมได้รับผลจากกาลเวลาและปัจจัยต่าง ๆ ที่เข้ามากระทบ ทำให้ความเป็นอยู่และรูปแบบการดำเนินชีวิตของผู้คนเปลี่ยนแปลงไป เช่นความต้องการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว หรือแม้กระทั่งการทำธุรกรรมทางการเงินหลาย ๆ รูปแบบก็ต้องการความรวดเร็วและความมีจริยธรรมทางการเงิน และสังคมไทยยังต้องคงไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามควบคู่กับการเรียนรู้ในศาสตร์ใหม่ ๆ ที่ทันสมัยให้ทันกับโลกของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรจำเป็นต้องพัฒนาเชิงรุก เน้นศักยภาพในการผลิตบุคลากรทางด้านการเงินที่มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ทันที เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน และตอบสนองต่อการปฏิรูประบบรองรับนวัตกรรมทางการเงินของประเทศไทย ตามนโยบายภาครัฐในการเดินหน้าประเทศไทย 4.0 ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ผ่านกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2558-2577) ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 เน้นการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีความรู้ทางการเงินในธุรกิจยุคใหม่ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้สามารถผ่านการทดสอบและเป็นผู้รับใบอนุญาตต่าง ๆ ในวิชาชีพทางการเงิน สามารถนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการเงินมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานด้านการเงิน อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นบัณฑิตที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ สังคม สิ่งแวดล้อม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ดังกล่าวข้างต้น จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการเงิน เพื่อผลิตบุคลากรทางด้านการเงินที่มีทักษะในการปฏิบัติงาน และมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และภาวะเศรษฐกิจ สามารถใช้เทคโนโลยีให้เป็นประโยชน์ เป็นบัณฑิตที่มีทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อการก้าวสู่การประกอบอาชีพสร้างบุคลากรที่พร้อมที่จะเรียนรู้ สามารถปฏิบัติงานภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน มุ่งเน้นการเรียนการสอนด้านการเงิน เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพ ก้าวทันเทคโนโลยี มีคุณธรรมและจริยธรรมตอบสนองต่อความต้องการแรงงานของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน สามารถศึกษาและสร้างสรรค์งานวิจัยด้านการเงินและนวัตกรรมทางการเงินในยุคดิจิทัล ตลอดจนการบริการวิชาการแก่สังคม การให้ความรู้ความเข้าใจด้านการเงินแก่ชุมชน รวมไปถึงการให้ความรู้ระบบการเงินรูปแบบใหม่ โดยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ให้เป็นบริการทางการเงิน และสามารถสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ที่น่าวัตกรรมการเงินมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อทำให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยยกระดับการดำรงชีวิตให้มีคุณภาพและมีความมั่นคงมากขึ้น สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมด้านวิชาชีพ บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ มีความสามารถพร้อมเข้าสู่อาชีพอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อพัฒนาอาชีพให้มีความสามารถ ในการแข่งขันและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะอื่นของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน มีความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น ดังนี้

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะอื่น

13.1.1 รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ ซึ่งเปิดสอนโดยสาขาศึกษาทั่วไป และสาขาภาษาต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์

13.1.2 รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ เปิดสอนโดย สาขาการบัญชี สาขาการตลาด สาขาการจัดการ และสาขาระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาวิชาอื่น

05-315-001 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6)

13.3 การบริหารจัดการ

การดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสำนักงานมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการบริหารจัดการทางการเรียนการสอน โดยหลักสูตรสาขาวิชาการเงิน ดำเนินการภายใต้สาขาการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียน การสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และแนวทางการบริหาร เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตด้านการเงิน มีความรู้ ทักษะปฏิบัติ ก้าวทันเทคโนโลยี มีความสามารถในการสื่อสารและปฏิบัติงานได้ และมีคุณธรรมจริยธรรม

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

จากการขยายตัวของสถาบันการเงินประเภทต่าง ๆ ตามการเปลี่ยนแปลงภาวะเศรษฐกิจของไทยและการเชื่อมโยงระบบการเงินจากการเปิดเสรีด้านการเงินระหว่างประเทศต่าง ๆ โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศอาเซียน ทำให้เกิดการพัฒนาระบบการเงิน เครื่องมือทางการเงินและนวัตกรรมทางการเงินรูปแบบต่าง ๆ ที่ทันสมัยมากขึ้น ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมที่มีการพัฒนาคนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ในทุกช่วงวัย สามารถบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น ทำให้เกิดความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ด้านการเงินในหลายมิติ รวมทั้งมีทักษะด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยหลักสูตรสาขาวิชาการเงิน จะสามารถผลิตบุคลากรทางการเงินที่มีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนพัฒนาเศรษฐกิจต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1.3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

1.3.2 มีความรู้ความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานด้านการเงิน สอดคล้องตามความต้องการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

1.3.3 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการเงิน เพื่อพัฒนางานพัฒนาตนเอง และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

1.3.4 มีมนุษยสัมพันธ์ มีภาวะผู้นำ มีเจตคติที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม

1.3.5 มีทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร สามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเวลา 5 ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2566

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. จัดทำหลักสูตรให้มี มาตรฐานสอดคล้องกับเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ.	1. พัฒนาหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF)	1.1 หลักสูตรได้รับการอนุมัติจากสภา มหาวิทยาลัยและได้รับการรับรอง จาก สกอ. 1.2 รายงานผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรทุกปีการศึกษา
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความต้องการผู้ใช้ บัณฑิตและการเปลี่ยนแปลงด้าน การเงิน	1. ศึกษาการเปลี่ยนแปลงความ ต้องการแรงงานของหน่วยงานผู้ใช้ บัณฑิต 2. สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต 3. สำรวจภาวะการมีงานทำของ บัณฑิต 4. ปรับปรุงหลักสูตรจากการมีส่วน ร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	1.1 รายงานผลการศึกษาความ ต้องการของตลาดแรงงาน 1 ครั้ง ต่อ 2 ปีการศึกษา 2.1 รายงานผลการสำรวจระดับความ พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต ใหม่โดยมีระดับความพอใจเฉลี่ยไม่ น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 3.1 รายงานผลสำรวจภาวะการมีงาน ทำของบัณฑิตมีผลการประเมินไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80 4.1 รายงานผลการประชุมเพื่อพัฒนา หลักสูตรทุก 2 ปี
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียน การสอน การวิจัย และบริการ วิชาการ	1. ส่งเสริมการเพิ่มวุฒิการศึกษา หรือ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 2. ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้มี ประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพเพื่อ นำมาใช้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการ สอน	1.1 รายงานผลการเพิ่มวุฒิการศึกษา หรือการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จากอาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อย 1 คน ภายในระยะเวลา 5 ปี 2.1 รายงานผลการเข้ารับการอบรม/ ศึกษาดูงาน ด้านวิชาการหรือวิชาชีพ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ประจำอย่างน้อย คนละ 1 ครั้ง ต่อปีการศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	3. สนับสนุนการทำวิจัยและเข้าร่วม การนำเสนอผลงานทางวิชาการ	3.1 รายงานผลการทำวิจัย/ ทูล สนับสนุนการทำวิจัย/ การนำเสนอ ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือ 1 เรื่อง ของอาจารย์ประจำ หลักสูตร
	4. ส่งเสริมการให้บริการทางวิชาการ	4.1 รายงานผลโครงการบริการทาง วิชาการ อย่างน้อย ปีละ 1 โครงการ
4. พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	1. สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุน เข้ารับการฝึกอบรมหรือดูงาน	1.1 รายงานผลการเข้ารับการอบรม/ สัมมนา/ดูงาน จากบุคลากรสาย สนับสนุน อย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง ต่อ ปีการศึกษา
5. พัฒนานักศึกษา	1. พัฒนานักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ	1.1 นักศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการ พัฒนาด้านภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 1 โครงการ ตลอดหลักสูตร และมีผล การประเมินความพึงพอใจอยู่ใน ระดับดี
	2. จัดอบรมความรู้พื้นฐานเพื่อเตรียม ความพร้อมในการสอบเป็นผู้รับ ใบอนุญาต ผู้ให้คำแนะนำการลงทุน ด้านหลักทรัพย์ (Single Licence)	2.1 นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ทุกคนเข้าร่วม อบรมความรู้พื้นฐานเพื่อเตรียมความ พร้อมในการสอบเป็นผู้รับใบอนุญาต ผู้ให้คำแนะนำการลงทุนด้าน หลักทรัพย์ (Single Licence) 1 ครั้ง ตลอดหลักสูตร และมีผลการประเมิน ความพึงพอใจอยู่ในระดับดี
	3. พัฒนานักศึกษาด้านทักษะปฏิบัติ ทางการเงิน	3.1 จัดให้มีการฝึกปฏิบัติด้านการเงิน ในสถานประกอบการ นอกเหนือจาก การฝึกงานและสหกิจ ในปีการศึกษา ที่ 2 ภาคฤดูร้อน และปีการศึกษาที่ 3 ภาคฤดูร้อน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ
1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ไม่รวมเวลาที่ใช้ในการสอบ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลา
สำหรับการสอบ และให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนใน
ภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนกรกฎาคม – เดือนพฤศจิกายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนธันวาคม – เดือนเมษายน
ภาคฤดูร้อน	เดือนพฤษภาคม – เดือนมิถุนายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาการเงิน หรือ
สาขาการบัญชี หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า โปรแกรมเน้นวิทยาศาสตร์
หรือคณิตศาสตร์

2.2.2 ผู้เข้าศึกษาตามข้อ 2.2.1 จะต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- 1) โดยวิธีการรับตรงในระบบโควตา
- 2) โดยวิธีการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย
- 3) โดยวิธีการสอบคัดเลือกผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้ามีความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ และมีทักษะการใช้งานภาษาอังกฤษ
ค่อนข้างน้อย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดการเรียนเพื่อปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาแรกเข้า ในรายวิชาคณิตศาสตร์และรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการใช้งาน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา ตามคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ข้อ 2.2.1

นักศึกษาชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2562	2563	2564	2565	2566
1	35	35	35	35	35
2	-	35	35	35	35
3	-	-	35	35	35
4	-	-	-	35	35
รวม	35	70	105	140	140
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	35	35

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

ประเภทรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. รายรับเงินรายได้					
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	840,000	2,520,000	5,040,000	8,400,000	8,400,000
2. รายรับเงินงบประมาณ					
2.1 งบดำเนินงาน	639,370	897,827	1,027,614	1,186,141	1,200,321
2.2 งบลงทุน	0	2,000,000	1,000,000	300,000	0
รายรับเงินงบประมาณ	639,370	2,897,827	2,027,614	1,486,141	1,200,321
รวมรายรับทั้งหมด	1,479,370	5,417,827	7,067,614	9,886,141	9,600,321
จำนวนนักศึกษา (คน)	35	70	105	140	140
รายรับเฉลี่ย (บาท/คน)	42,267	77,397	67,310	70,615	68,573

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. งบบุคลากร	685,115	705,668	726,838	748,643	771,103
2. งบดำเนินงาน	436,400	605,200	815,200	1,095,200	1,095,200
2.1 ค่าตอบแทน	86,400	115,200	115,200	115,200	115,200
2.2 ค่าใช้สอย	280,000	280,000	280,000	280,000	280,000
2.3 ค่าวัสดุ	70,000	210,000	420,000	700,000	700,000
3. งบเงินอุดหนุน	184,075	184,075	184,075	184,075	184,075
3.1 ค่าใช้จ่ายงานวิจัย	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
3.2 ค่าใช้จ่ายบริการวิชาการ	34,075	34,075	34,075	34,075	34,075

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท) (ต่อ)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
4. งบรายจ่ายอื่น	135,750	135,750	135,750	135,750	135,750
4.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	102,000	102,000	102,000	102,000	102,000
4.2 โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	33,750	33,750	33,750	33,750	33,750
4.3 โครงการทุนการศึกษาให้นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี	-	120,000	120,000	120,000	120,000
5. ค่าเสื่อมราคา	-	400,000	400,000	400,000	400,000
5.1 ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	-	400,000	400,000	400,000	400,000
รวมรายจ่ายทั้งหมด	1,441,340	2,030,693	2,261,863	2,563,688	2,586,128
จำนวนนักศึกษา (คน)	35	70	105	140	140
รายจ่ายเฉลี่ย (บาท/คน)	41,181	29,010	21,541	18,312	18,472

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2551

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต

1.5 กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ 2 หน่วยกิต

1.6 กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป) 6 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 34 หน่วยกิต

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 47 หน่วยกิต

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 15 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

1.1.1 รายวิชาภาษาไทย

01-011-001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

01-011-003 ทักษะการเขียนภาษาไทย 3(3-0-6)

Thai Writing Skills

และ ให้เลือกศึกษา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

1.1.2 รายวิชาภาษาต่างประเทศ

01-312-001 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

English for Everyday Use

01-312-002 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Communication Skills

01-312-003 สนทนาภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Conversation

01-312-004 ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

Reading Skills in English

01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ Writing Skills in English	3(3-0-6)
01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	3(3-0-6)
01-313-009	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
01-314-010	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้ศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม Citizen and Public Consciousness	3(3-0-6)
และ ให้เลือกศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
1.2.1 รายวิชามนุษยศาสตร์		
01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม Morals and Ethics	3(3-0-6)
01-021-002	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ Human Relations and Personality Development	3(3-0-6)
01-021-003	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
01-021-010	วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต Life Style Enhancement	3(3-0-6)
1.2.2 รายวิชาสังคมศาสตร์		
01-022-002	สังคมกับการปกครอง Society and Government	3(3-0-6)
01-022-008	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
01-022-009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง Life and Sufficiency Economy	3(3-0-6)
01-022-011	วัฒนธรรมและชนบประเพณีของภาคใต้ Southern Cultures and Traditions	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ให้เลือกศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
1.3.1 รายวิชาวิทยาศาสตร์		
02-031-004	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)
02-031-005	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resources Management	3(3-0-6)
02-031-009	แหล่งพลังงานทางเลือก Alternative Energy Resources	3(3-0-6)
1.3.2 รายวิชาเทคโนโลยี		
01-032-001	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Technology for Study Skills	3(3-0-6)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
ให้เลือกศึกษา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
02-040-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Everyday Use	3(3-0-6)
02-040-006	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Everyday Use	3(3-0-6)
1.5 กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ		ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต
ให้เลือกศึกษา ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
01-050-001	สุขภาพและสวัสดิภาพ Health and Well-Being	2(1-2-3)
01-050-002	ศิลปะการแสดงของไทย Thai Performing Art	2(1-2-3)
01-050-004	ผู้นำนันทนาการ Recreation Leadership	2(1-2-3)
01-050-005	กีฬาลีลาศ DanceSport	2(1-2-3)
01-050-012	แบดมินตัน Badminton	1(0-2-1)
01-050-014	วอลเลย์บอล Volleyball	1(0-2-1)

1.6 กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป) ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยต้องเป็นรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558 ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดดังนี้

1. กลุ่มวิชาสหุพหลานามัยและนันทนาการ ให้เลือกศึกษาได้อีกไม่เกิน 1 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 34 หน่วยกิต

ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

05-111-101	หลักการบัญชี Principles of Accounting	3(3-0-6)
05-211-101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
05-311-001	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3(3-0-6)
05-311-003	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร Business Law and Taxation	3(2-2-5)
05-311-004	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค Principles of Microeconomics	3(3-0-6)
05-311-005	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค Principles of Macroeconomics	3(3-0-6)
05-311-106	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)
05-311-107	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1 Business English I	2(1-2-3)
05-311-108	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2 Business English II	2(1-2-3)
05-311-314	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ New Venture and Entrepreneurship	3(3-0-6)
05-315-001	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
05-411-101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ Information Technology for Business	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		47	หน่วยกิต
ให้ศึกษา 40 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
05-315-202	การประกันชีวิต Life Insurance		3(3-0-6)
05-315-203	การเงินส่วนบุคคล Personal Finance		3(3-0-6)
05-315-310	การจัดการการเงิน Financial Management		3(3-0-6)
05-315-311	หลักการลงทุน Principles of Investment		3(3-0-6)
05-315-312	การจัดการและควบคุมความเสี่ยงทางการเงิน Management and Control of Financial Risk		3(3-0-6)
05-315-313	การประกันวินาศภัย Non-Life Insurance		3(3-0-6)
05-315-314	การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ Multinational Corporate Finance		3(3-0-6)
05-315-315	การลงทุนในตลาดอนุพันธ์และนวัตกรรมทางการเงิน Derivatives Investment and Financial Innovations		3(3-0-6)
05-315-316	ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงิน Financial Markets and Instruments		3(2-2-5)
05-315-323	เครื่องมือการวิเคราะห์ทางการเงินและบัญชี Analysis Tools in Finance and Accounting		3(2-2-5)
05-315-425	ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน Contemporary Issues in Finance		3(2-2-5)
05-315-426	การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์ Strategic Financial Management		3(2-2-5)
05-315-429	จรรยาบรรณทางการเงินและการกำกับดูแลกิจการ Ethics in Finance and Corporate Governance		3(3-0-6)
05-315-434	สัมมนาการเงิน Seminar in Finance		1(0-2-1)

และให้ศึกษา 7 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่เลือกรายวิชาสหกิจศึกษาทางการเงิน
จากรายวิชา ต่อไปนี้

05-315-435	การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา Preparation for Internship and Cooperative Education	1(0-2-1)
05-315-436	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(640)

หรือให้ศึกษา 7 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่เลือกรายวิชาการฝึกงานทางการเงิน
จากรายวิชา ต่อไปนี้

05-315-428	การวิจัยทางการเงิน Research in Finance	3(2-2-5)
05-315-435	การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา Preparation for Internship and Cooperative Education	1(0-2-1)
05-315-437	การฝึกงานทางการเงิน Internship in Finance	3(320)

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

กลุ่มการประกันภัย

05-315-204	คณิตศาสตร์ประกันภัยเบื้องต้น Introduction to Actuarial Science	3(3-0-6)
05-315-205	การวางแผนการเงินเพื่อวัยเกษียณ Financial Planning for Retirement	3(3-0-6)
05-315-206	คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น Introductory Financial Mathematics	3(3-0-6)
05-315-208	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางการเงิน Quantitative Analysis for Financial Decision Making	3(2-2-5)

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศทางการเงิน

05-315-209	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการทางการเงิน Software Package Usage for Financial Management	3(2-2-5)
------------	--	----------

05-315-424	การประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์ประยุกต์เพื่อการจัดการทางการเงิน Computer Applications for Financial Management	3(2-2-5)
05-315-427	เทคโนโลยีทางการเงิน Finance Technology	3(3-0-6)
05-315-430	การธนาคารดิจิทัล Digital Banking	3(3-0-6)
05-315-432	พื้นฐานบล็อกเชน Blockchain Basics	3(3-0-6)
05-315-433	การจัดการความเสี่ยงของเทคโนโลยีทางการเงิน FinTech Risk Management	3(3-0-6)
กลุ่มการเงินการธนาคาร		
05-315-207	สถาบันการเงิน Financial Institutions	3(3-0-6)
05-315-318	การวางแผนและควบคุมทางการเงิน Financial Planning and Control	3(3-0-6)
05-315-319	เศรษฐศาสตร์การเงิน Financial Economics	3(3-0-6)
05-315-320	การพาณิชย์กิจ Investment Banking	3(3-0-6)
กลุ่มการลงทุน		
05-315-317	การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ Securities Analysis and Portfolio Management	3(2-2-5)
05-315-321	การจัดการสินเชื่อ Credit Management	3(3-0-6)
05-315-322	การวิเคราะห์การเงินและการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Finance and Investment Analysis	3(3-0-6)
05-315-431	การประเมินมูลค่าสินทรัพย์ Asset Valuation	3(3-0-6)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกศึกษารายวิชาใดได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขา

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (1)	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	3(3-0-6)
05-111-101	หลักการบัญชี	3(3-0-6)
05-211-101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
05-311-106	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ	1-2(T-P-E)
05-311-004	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค	3(3-0-6)
05-311-107	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1	2(1-2-3)
05-315-001	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
05-411-101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
รวม		18-19 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป 1)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (2)	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ	0-1(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก (1)	3(T-P-E)
05-311-003	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	3(2-2-5)
05-311-001	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
05-311-005	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค	3(3-0-6)
05-311-108	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2	2(1-2-3)

รวม 20-21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (3)	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป 2)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก (2)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี (1)	3(T-P-E)
05-315-202	การประกันชีวิต	3(3-0-6)
05-315-203	การเงินส่วนบุคคล	3(3-0-6)

รวม 18 หน่วยกิต

ภาคฤดูร้อน

การฝึกปฏิบัติด้านการเงินในสถานประกอบการ I	0(320)
---	--------

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	กลุ่มวิชาภาษา (4)	3(3-0-6)
UU-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก (3)	3(T-P-E)
UU-VWX-YZZ	วิชาเลือกเสรี (2)	3(T-P-E)
05-311-314	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
05-315-310	การจัดการการเงิน	3(3-0-6)
05-315-311	หลักการลงทุน	3(3-0-6)
05-315-312	การจัดการและควบคุมความเสี่ยงทางการเงิน	3(3-0-6)
รวม		21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

UU-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก (4)	3(T-P-E)
05-315-313	การประกันวินาศภัย	3(3-0-6)
05-315-314	การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
05-315-315	การลงทุนในตลาดอนุพันธ์และนวัตกรรมทางการเงิน	3(3-0-6)
05-315-316	ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงิน	3(3-0-6)
05-315-323	เครื่องมือการวิเคราะห์ทางการเงินและบัญชี	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคฤดูร้อน

การฝึกปฏิบัติด้านการเงินในสถานประกอบการ II	0(320)
--	--------

ปีการศึกษาที่ 4

สำหรับนักศึกษาในกลุ่มที่เลือกรายวิชาสหกิจศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก (5)	3(T-P-E)
05-315-425	ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน	3(2-2-5)
05-315-426	การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
05-315-429	จรรยาบรรณทางการเงินและการกำกับดูแลกิจการ	3(3-0-6)
05-315-434	สัมมนาการเงิน	1(0-2-1)
05-315-435	การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา	1(0-2-1)
รวม		14 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

05-315-436	สหกิจศึกษา	6(640)
รวม		6 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4

สำหรับนักศึกษากลุ่มที่เลือกรายวิชาการศึกษาฝึกงานทางการเงิน

ภาคการศึกษาที่ 1

UU-VWX-YZZ	วิชาชีพเลือก (5)	3(T-P-E)
05-315-425	ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน	3(2-2-5)
05-315-426	การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
05-315-428	การวิจัยทางการเงิน	3(2-2-5)
05-315-429	จรรยาบรรณทางการเงินและการกำกับดูแลกิจการ	3(3-0-6)
05-315-434	สัมมนาการเงิน	1(0-2-1)
05-315-435	การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา	1(0-2-1)
รวม		17 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

05-315-437	การฝึกงานทางการเงิน	3(320)
รวม		3 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

UU-VWX-YZZ

- UU หมายถึง คณะ
- 01 คือ คณะศิลปศาสตร์
 - 02 คือ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 05 คือ คณะบริหารธุรกิจ

สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- V หมายถึง สาขา
- 0 คือ สาขาศึกษาทั่วไป
 - 3 คือ สาขาภาษาต่างประเทศ
- WX หมายถึง กลุ่มวิชา/วิชay่อย
- 10 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษา
 - 11 คือ รายวิชาภาษาไทย
 - 12 คือ รายวิชาภาษาอังกฤษ
 - 13 คือ รายวิชาภาษาจีน
 - 14 คือ รายวิชาภาษามลายู
 - 20 หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 - 21 คือ รายวิชามนุษยศาสตร์
 - 22 คือ รายวิชาสังคมศาสตร์
 - 30 หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 31 คือ รายวิชาวิทยาศาสตร์
 - 32 คือ รายวิชาเทคโนโลยี
 - 40 หมายถึง กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
 - 50 หมายถึง กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ

สำหรับหมวดวิชาเฉพาะ

- V หมายถึง สาขา
- 1 คือ สาขาการบัญชี
 - 2 คือ สาขาการตลาด
 - 3 คือ สาขาการจัดการ
 - 4 คือ สาขาระบบสารสนเทศ

สำหรับสาขาการจัดการ

- WX หมายถึง สาขาวิชา/กลุ่มวิชา
- 11 คือ กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป
 - 12 คือ กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม
 - 13 คือ กลุ่มวิชาการจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
 - 14 คือ กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
 - 15 คือ กลุ่มวิชาการเงิน
- Y หมายถึง ปีที่ควรศึกษา
- 0 จัดให้ศึกษาในภาคเรียนใดก็ได้
 - 1 ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 1
 - 2 ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 2
 - 3 ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 3
 - 4 ควรจัดให้ศึกษาในชั้นปีที่ 4
- ZZ หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มวิชา/วิชาย่อย

ความหมายของรหัสหน่วยกิตและการจัดชั่วโมงเรียน**C(T-P-E)**

- C หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น
- T หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาภาคทฤษฎีต่อสัปดาห์
- P หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาภาคปฏิบัติต่อสัปดาห์
- E หมายถึง จำนวนชั่วโมงการค้นคว้านอกเวลาต่อสัปดาห์

รายละเอียดคำอธิบายรายวิชา

- 01-011-001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
 Thai for Communication
 วิชาบังคับก่อน: -
 Prerequisite: -
 ทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การอ่านและการฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การสื่อความคิดด้วยการพูดและการเขียน และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสื่อผสมในการนำเสนอ
 Thai language skills needed for communication; skill practice in listening, speaking, reading, and writing; reading and listening for main idea; speaking and writing to express ideas; applications of multimedia technology in presentation
- 01-011-003 ทักษะการเขียนภาษาไทย 3(3-0-6)
 Thai Writing Skills
 วิชาบังคับก่อน: -
 Prerequisite: -
 สำนวนและรูปแบบการเขียนภาษาไทย การพัฒนาทักษะในการเขียนบทความ ข้อความ และเรียงความ เทคนิคในการเขียนวรรณกรรม เรื่องสั้น นวนิยาย สารคดี บทละคร และร้อยแก้ว หลักการและกลยุทธ์ในการเขียนเชิงสร้างสรรค์ เทคนิคในการร่าง การแก้ไข และการเรียบเรียง การฝึกให้เกิดแนวคิดและรูปแบบสำนวนโวหาร การพัฒนาทักษะในการเขียน
 Thai writing styles and forms; writing skills development in articles, paragraphs and short essays; writing techniques in particular form of literature: short stories, fictions, non-fictions, plays, and poetry; principles and strategies of creative writing; drafting, revising and editing techniques; practicing to generate ideas and rhetorical styles; practical skills development in writing

- 01-312-001 **ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
English for Everyday Use
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและไวยากรณ์ที่
 ไม่ซับซ้อน คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 English language skills; listening, speaking, reading and writing;
 fundamental grammar; vocabulary and expressions in everyday use
- 01-312-002 **ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
English Communication Skills
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ คำศัพท์และไวยากรณ์ที่จำเป็นในการ
 สื่อสารการอ่านเรื่องสั้น การเขียนเพื่อสื่อสารความ
 English listening, speaking, reading, and writing skills; vocabulary and
 grammar necessary for communication; reading short passages;
 writing to communicate
- 01-312-003 **สนทนาภาษาอังกฤษ** 3(3-0-6)
English Conversation
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 การทักทาย การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวลา การขอโทษ การขอบคุณ
 การกล่าวแสดงความรู้สึกยินดีและเสียใจ การแสดงความคิดเห็น การนัดหมาย
 การพูดโทรศัพท์ การซื้อขายและต่อรองราคา การสั่งอาหาร การสอบถามและ
 บอกทิศทาง
 Greetings; introducing oneself and others; saying good bye;
 apologizing; thanking; expressing feelings: congratulations, sympathy;
 giving opinions; making an appointment; telephoning; purchasing and
 bargaining; ordering food; asking and giving directions

01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ Reading Skills in English วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - กลยุทธ์ในการอ่าน การหาหัวข้อเรื่อง ประโยคใจความหลัก และรายละเอียด สนับสนุน การใช้พจนานุกรมภาษาอังกฤษ การเดาความหมายจากบริบท คำเติม คำอ้างอิง การคาดการณ์และการทำนายข้อความล่วงหน้า ข้อเท็จจริงและความ คิดเห็น การอ่านแบบเร็ว การลำดับเหตุการณ์ การตีความ Reading strategies: identifying topics, main ideas, and supporting details; using English-English dictionary; guessing the meaning using contextual clues, affixes and references; previewing and predicting; facts and opinions; speed reading; sequencing; inference	3(3-0-6)
01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ Writing Skills in English วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความคล้ายคลึงและความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน การเขียน ประโยค การเขียนเรียงความระดับย่อหน้า ประเภทของงานเขียน การกรอก แบบฟอร์ม การเขียนจดหมายส่วนตัว การบันทึกประจำวัน และการจัดข้อความ โดยย่อ การเขียนสรุปจากเรื่องที่อ่าน Similarities and differences between spoken and written languages; sentence writing; paragraph writing; types of written pieces: form filling, personal letter writing, diary writing, and note-taking; writing a summary from reading articles	3(3-0-6)

01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนประวัติส่วนตัวและจดหมายสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน โครงสร้างองค์กร คำศัพท์และสำนวนเพื่อการปฏิบัติงานและการสื่อสารในสำนักงาน การนำเสนอ Reading job advertisements; writing resume and application letter; job interview; organization chart; vocabulary and expressions for working and communicating in offices; presentation	3(3-0-6)
01-313-009	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - พื้นฐานการใช้ภาษาจีนกลางในการสื่อสาร รูปแบบอักษรภาษาจีน การออกเสียงภาษาจีน โครงสร้างประโยคภาษาจีนกลาง การวางตำแหน่งคำและไวยากรณ์ คำถ้อยคำ และสำนวนภาษาจีนกลางที่ใช้ในชีวิตประจำวัน Basic of Mandarin for communication; Chinese characters; Pinyin pronunciation; Mandarin sentence structure, word order, and grammar; common Mandarin words, phrases and expressions for everyday use	3(3-0-6)

01-314-010	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษามลายูและอักษรรูมี คำที่ใช้ทั่วไปและการอ่านออกเสียง คำ ถ้อยคำ โครงสร้างประโยค และไวยากรณ์ ทักษะเบื้องต้นในการฟังและการสนทนาในชีวิตประจำวันด้วยถ้อยคำและสำนวนภาษาที่ถูกต้อง Basic knowledge of Malay and Rumi alphabet; common words and pronunciation; words, phrases, sentence structures, and grammar; basic skills in listening and speaking for everyday conversation with appropriate expressions	3(3-0-6)
01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม Morals and Ethics วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ธรรมชาติของชีวิต ความจำเป็นที่มนุษย์ต้องมีคุณธรรมจริยธรรม ความแตกต่างระหว่างค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม แนวคิดและทฤษฎีทางจริยธรรม เป้าหมายและหลักเกณฑ์การตัดสินใจตามหลักจริยธรรมและการตัดสินใจด้วยคุณธรรม ทฤษฎีและประเด็นปัญหาทางจริยธรรมร่วมสมัย ความเชื่อมโยงระหว่างศาสนา คุณธรรมและจริยธรรม กฎเกณฑ์ทางคุณธรรมและจริยธรรมและการประยุกต์ใช้เน้นความเข้าใจและการปฏิบัติเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ Nature of life; moral and ethical essence of humans; the distinction of values, morals and ethics; ethical concepts and ethical theories; goal and criteria for ethical decision making and moral judgment; ethical theories and contemporary issues; the connection of religions, morals and ethics; ethical and moral criteria and application for understanding and proper practice for peaceful co-existence	3(3-0-6)

- 01-021-002 มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)
 Human Relations and Personality Development
 วิชาบังคับก่อน: -
 Prerequisite: -
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมการอยู่ร่วมกันของมนุษย์
 การปรับปรุงตนเองเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์กับบุคคลในองค์กรและสังคม
 มารยาททางสังคมและกิจกรรมนันทนาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ
 Basic knowledge of human relations; human behavior and social
 interactions; self-improvement to create relationship within
 organization and society; social manners and recreational activities;
 personality development
- 01-021-003 จิตวิทยาทั่วไป 3(3-0-6)
 General Psychology
 วิชาบังคับก่อน: -
 Prerequisite: -
 ทฤษฎีและแนวคิดทางจิตวิทยา รูปแบบของพฤติกรรม กระบวนการทางจิตวิทยา
 เพื่อการพัฒนามนุษย์ การรับสัมผัส การรับรู้ การเรียนรู้ เซวณปัญญา อารมณ์
 การจูงใจ บุคลิกภาพ และสุขภาพจิต ปัจจัยทางจิตวิทยาและบทบาทของสังคมต่อ
 พฤติกรรมของมนุษย์ การปรับตัวเพื่อคุณภาพของชีวิต
 Psychological theories and concepts; psychological aspects of human
 behavior; psychological procedures for human development;
 sensation, perception, learning, intelligence, emotion, motivation,
 personality, and mental health; psychological factors and social
 influences on human behavior; personal adjustments for quality
 of life

01-021-010	วัฒนวิถีแห่งการดำรงชีวิต Life Style Enhancement วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - สุขภาวะองค์รวม ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ทักษะชีวิตกับการพัฒนาจิตสาธารณะ เศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่น พหุวัฒนธรรมกับวิถีประชาธิปไตย การเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Holistic well-being; life and environment; life skills and the cultivation of public minded value; sufficiency economy and folk wisdom; pluralism and democratic ways of life; life-long learning for sustainable development	3(3-0-6)
01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม Citizen and Public Consciousness วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - องค์ความรู้เกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย กติกาทางสังคม สิทธิมนุษยชน การยอมรับความหลากหลายและความแตกต่าง ความรับผิดชอบ ต่อสังคม หลักความเสมอภาคและพึ่งพาตนเอง จิตสาธารณะและจิตสำนึกทาง ศีลธรรมของพลเมืองโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมและการปฏิบัติ Knowledge of being good citizen in democracy; social regulations; human rights; recognition of diversity and difference; social responsibility; equality and self-reliance; public mind and moral consciousness of citizen by learning and practicing good manners	3(3-0-6)

01-022-002	สังคมกับการปกครอง Society and Government วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - วิวัฒนาการของระบบการเมืองและการปกครองของไทย อำนาจอธิปไตยและรูปแบบการปกครอง การปกครองแบบประชาธิปไตย แนวความคิด ทฤษฎี และอุดมการณ์ทางการเมือง สถาบันและกระบวนการทางการเมือง ปัจจัยเกื้อหนุนและปัญหาอุปสรรคในการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเมือง Development of Thai politics and government; sovereignty and forms of government; democratic government; political concepts, theories, and ideology; political institutions and processes; supporting factors and obstacles to social and political changes	3(3-0-6)
01-022-008	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ประวัติศาสตร์ สังคมวิทยา และมานุษยวิทยาของประเทศอาเซียน ความหลากหลายทางการเมืองและวัฒนธรรม ศาสนาและประเพณีที่โดดเด่น ลักษณะพื้นที่ ทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อม ความขัดแย้งและการร่วมมือระหว่างประเทศอาเซียน สังคมสมัยใหม่และความเป็นสากล การพัฒนาและความร่วมมือของอาเซียนด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และการค้า ระบบเศรษฐกิจของอาเซียน พัฒนาการของประชาคมอาเซียน บทบาทของอาเซียนกับภูมิภาคอื่น History, sociology, and anthropology of ASEAN countries; political and cultural diversity; religious and the prominent traditions; landforms, natural resources, and environment; conflicts and cooperation of ASEAN countries; modernization and globalization; agricultural, industrialized and merchandized cooperation and development; ASEAN economic system; ASEAN Community development; roles of ASEAN on other regions	3(3-0-6)

01-022-009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง Life and Sufficiency Economy วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความเป็นมาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิวัฒนาการของโครงสร้างระบบเศรษฐกิจไทย การนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและชุมชน การบริหารจัดการที่ดี การพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน โครงการพระราชดำริและการนำมาใช้ในภาคธุรกิจการเกษตรและอุตสาหกรรม กรณีศึกษาเศรษฐกิจพอเพียงของชุมชน Background of the philosophy of sufficiency economy; development of Thai economy structure; sufficiency economy applications for living in a family and in community; good governance practices in organizations; developing sufficiency economy in individual, family and community level; royal-initiated projects and their applications in agribusiness and industrial sectors; case study of sufficiency economy in community	3(3-0-6)
01-022-011	วัฒนธรรมและชนบประเพณีของภาคใต้ Southern Cultures and Traditions วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - อัตลักษณ์ของชาวใต้ภาษาพื้นเมือง สำเนียงภาษา วัฒนธรรม คติชนและความเชื่อ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีและพิธีกรรมทางศาสนาของสังคมไทยมุสลิมและไทยพุทธ เทศกาลเฉลิมฉลองและงานรื่นเริง การอนุรักษ์และรักษาประเพณีของชาวใต้ในยุคปัจจุบัน ทักษะศึกษาและกิจกรรม Identity of the Southerner: indigenous language, dialects, cultures and beliefs, folklore and folk wisdom, tradition and sacred activities; Muslim and Buddhist communities in the South; festivals and folk entertainment; the conservation of southern traditions in contemporary contexts; field, studies and working activities	3(3-0-6)

02-031-004	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ระบบนิเวศ ทรัพยากรธรรมชาติ ทรัพยากรทางธรณีและสิ่งทำลายดิน บรรยากาศและมลพิษทางอากาศ น้ำและมลพิษทางน้ำ สารปราบศัตรูพืช สารปนเปื้อนอาหาร การวิเคราะห์ระบบของประชากร ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ทัศนศึกษาเชิงนิเวศ Ecological systems; natural resources; geologic natural resources and Geo-hazards; the atmosphere and air pollution; water and water pollution; pesticides; food additives; population, community, and environment systems analysis; eco field trip required	3(3-0-6)
02-031-005	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resources Management วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและ สมดุลธรรมชาติ ประเภทของทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์ มลพิษ สิ่งแวดล้อม การป้องกันและแก้ไขมลพิษ มลพิษกับปัญหาสุขภาพ กฎข้อบังคับ เกี่ยวกับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมแบบผสมผสานและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน Basic knowledge of environment and resources management; principles of ecology and natural balance; classifications of natural resources and their conservation; environmental pollution; preventing and solving pollution problems; pollution and health problems; laws and regulations related to environmental impacts; integrated environmental management and sustainable development	3(3-0-6)

01-031-009	แหล่งพลังงานทางเลือก Alternative Energy Resources วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - แหล่งพลังงานทางเลือก พลังงานแสงอาทิตย์ ความร้อนใต้พิภพ ชีวมวล น้ำขึ้น น้ำลง ไฟฟ้า จากพลังน้ำ ลมและคลื่น ระบบและกระบวนการที่ใช้ในการเปลี่ยนรูป ของพลังงาน เทคโนโลยีการผลิตพลังงาน ข้อดีข้อเสียของพลังงานทางเลือก การจัดเก็บพลังงาน Sources of alternative energy; solar, geothermal, biomass, tidal, hydroelectric, wind, and wave energy; systems and methods of energy conversion; energy production technology; advantages and disadvantages of alternative energy; energy storages	3(3-0-6)
01-032-001	สารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Technology for Study Skills วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ วิธีแสวงหา สารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ การเรียบเรียงและนำเสนอ สารสนเทศ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูล จริยธรรมและระบบ ป้องกันข้อมูลสารสนเทศ การฝึกฝนและการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ Computer applications and information systems; information sources; information searching; information analysis and synthesis, information composition and presentation; data collection and database management; ethics and information protection; hands-on practice and information system applications	3(3-0-6)

02-040-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Everyday Use วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ระบบจำนวน คณิตศาสตร์พื้นฐานและการนำไปใช้ เช่น เศษส่วน ทศนิยม อัตราส่วนร้อยละการชั่งตวงวัด การแปรผัน พื้นที่และปริมาตร เรขาคณิต วิเคราะห์ สมการเชิงเส้นและกราฟ อัตราส่วนตรีโกณมิติ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์กับการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน Number system; basic mathematics and applications: fractions, decimals, ratios and percentage; weights and measurements; variation; area and volume; analytic geometry; linear equations and graphs; trigonometric ratios; mathematical skills and process and applications for everyday use	3(3-0-6)
02-040-006	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Everyday Use วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความรู้พื้นฐานทางสถิติ สถิติพรรณนา ความน่าจะเป็นและการแจกแจง ความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่ม การแจกแจงทวินามและการแจกแจงปกติ การประมาณค่าพารามิเตอร์ การทดสอบสมมติฐาน สหสัมพันธ์และการวิเคราะห์ การถดถอย การประยุกต์สถิติในการใช้งานทั่วไป Foundations of statistics; descriptive statistics; probability and probability distribution of random variables; binomial and normal distributions; parameter estimation; hypothesis testing; correlation and regression analysis; statistical applications for everyday use	3(3-0-6)

01-050-001	สุขภาพและสวัสดิภาพ Health and Well-Being	2(1-2-3)
	วิชาบังคับก่อน: -	
	Prerequisite: -	
	ความหมายและหลักการของสุขภาพและสวัสดิภาพ สุขภาพทางกายและจิตใจ องค์ประกอบที่มีผลต่อสุขภาพทางกาย ความจำเป็นในการควบคุมสุขภาพ ทางอารมณ์และจิตใจ พิสัยของสวัสดิภาพเช่น สภาพทางอาชีพ สภาพทางสังคม สภาพทางทรัพย์สินเงินทอง สภาพทางกายภาพ และสภาพทางสังคม สุขภาพในแง่กายภาพและจิตภาวะ ลำดับชั้นความต้องการของมนุษย์ตามแนวคิดของมาสโลว์ พฤติกรรมของมนุษย์ที่มีผลเกี่ยวข้องกับสุขภาพและสวัสดิภาพ Meaning and principles of health and well-being; physical and mental health; factors effecting physical health; essentials of emotional and mental health; domains of wellbeing: career, social, financial, physical, and community wellbeing; subjective and psychological aspects of wellbeing; Maslow's hierarchy of needs; contemporary health and wellbeing consideration; human behavior related to health and well-being	
01-050-002	ศิลปะการแสดงของไทย Thai performing Art	2(1-2-3)
	วิชาบังคับก่อน: -	
	Prerequisite: -	
	ประเภทของศิลปะการฟ้อนรำและละครรำของไทย ลักษณะรูปแบบของการขับร้องและฟ้อนรำในภูมิภาคต่าง ๆ ของไทย องค์ประกอบ ตัวละคร และการแต่งกายสำหรับการเต้นรำและฟ้อนรำในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ละครรำ โขน ลิเก และลำตัด รูปแบบการแสดงและเทคนิคของเพลงบอก การขับร้องและฟ้อนรำ มโนราห์ การฝึกทักษะในการขับร้องและฟ้อนรำอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ถนัด เช่น เพลงบอกและมโนราห์ Classifications of Thai dancing art and dance drama; styles patterns and characteristics of Thai singing and dancing in various regions; forms characters and costumes for Thai dancing in central region such as dance drama, Khon, Like and Lumtad; performing styles and techniques of impromptu duet and Manora dancing in southern region; practical skills in performing particular kind of singing and dancing such as impromptu duet and Manora	

01-050-004	ผู้นำนันทนาการ Recreation Leadership วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: -	2(1-2-3)
	ความรู้และทักษะสำหรับผู้ผู้นำนันทนาการ บทบาทของผู้ผู้นำการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคลและองค์กร ทฤษฎีแรงจูงใจและกระบวนการกลุ่ม การเตรียมตัวเพื่อกิจกรรมกลางแจ้งและการเดินทาง การบริหารจัดการนันทนาการเกี่ยวกับการกำหนดตารางเวลา การตลาด งบประมาณ การเงิน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ การจัดการความปลอดภัยและความเสี่ยง Foundational leadership knowledge and skills within the recreational field; roles of leadership in interpersonal and organizational communication; motivational theories and group dynamics; outdoor activities and trips preparation; recreational management related to scheduling, marketing, budgeting, financing, and facilities; safety and risk management	
01-050-005	กีฬาสีลาศ DanceSport วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: -	2(1-2-3)
	หลักการและการฝึกปฏิบัติเทคนิคลีลาศแบบมาตรฐานและละตินลักษณะและรูปแบบดนตรีประกอบการลีลาศ ความสัมพันธ์ระหว่างดนตรีกับลีลาศ องค์ประกอบของการลีลาศเกี่ยวกับการก้าวเท้า การทรงตัว การวางท่า การเหินยวรั้ง และการกะเวลา การวางตัวและรูปแบบของการก้าวเท้า จังหวะและลีลา คุณลักษณะระหว่างการทำงานของกล้ามเนื้อและหัวใจ กฎ กติกา มารยาทของกีฬาลีลาศ Principles and practices in Standard and Latin Dances techniques; character and style of music for dances; dance-music relationship; elements of dances: footwork, poise, posture, hold, and timing; dance positions and basic step patterns; rhythm and styles; a unique blended balance of cardio and muscle; rules, regulations, and etiquettes	

01-050-012	แบดมินตัน Badminton วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริม สมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging badminton competition	1(0-2-1)
01-050-014	วอลเลย์บอล Volleyball วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความรู้พื้นฐาน การปฏิบัติทักษะพื้นฐาน การเล่นเป็นทีม การสร้างเสริม สมรรถภาพทางกาย ระเบียบ กติกา มารยาท และการดำเนินการแข่งขัน Basic knowledge; basic skills practice; team playing; developing physical fitness; rules, regulations, and etiquettes; arranging volleyball competition	1(0-2-1)

- 05-111-101 หลักการบัญชี 3(3-0-6)
Principles of Accounting
วิชาบังคับก่อน:-
Prerequisite:-
 ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี รูปแบบธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพทางบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน หลักการและวิธีการบันทึกตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดบัญชีขั้นต้น บัญชีแยกประเภท งบทดลอง รายการปรับปรุงและการปิดบัญชี การจัดทำกระดาดทำการ งบการเงินสำหรับกิจการให้บริการและกิจการซื้อขายสินค้า การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม กระแสเงินสดและการบริหารสินค้าคงคลัง
 Definition and objectives of accounting; benefits of accounting; type of business; accounting professional ethics; conceptual framework for financial reporting; principles and methods of double-entry accounting; transactions recording in book of original entry; ledger account; trial balance; posting adjusting and closing entries; worksheet preparation; financial statement of service and merchandising firms; value added-tax accounting; cash flow and inventory management
- 05-211-101 หลักการตลาด 3(3-0-6)
Principles of Marketing
วิชาบังคับก่อน:-
Prerequisite:-
 บทบาทและความสำคัญของการตลาดที่มีต่อสังคมและเศรษฐกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การพัฒนาแนวความคิดทางการตลาด กิจกรรมและหน้าที่ทางการตลาด ลักษณะและพฤติกรรมผู้บริโภคและตลาดอุตสาหกรรม ส่วนประสมทางการตลาด กลยุทธ์การตลาด ผลกระทบของดิจิทัลเทคโนโลยีต่อกลยุทธ์ทางการตลาด จริยธรรมการตลาดและความรับผิดชอบต่อสังคม
 Roles and importance of marketing in the society and economy; marketing environment analysis; development of the marketing concepts; marketing activities and marketing functions; buying behavior in consumer market and industrial market; marketing mix; marketing strategies; the impact of digital technology on marketing strategies; marketing ethics and social responsibilities

05-311-001	สถิติธุรกิจ Business Statistics วิชาบังคับก่อน:- Prerequisite:- บทบาทของสถิติในกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ วิธีการเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม การพรรณนา การสรุป การวิเคราะห์ การนำเสนอ และการตีความหมายข้อมูลทางสถิติ ความน่าจะเป็นและการกระจายความน่าจะเป็น การแจกแจงปกติ การสุ่มตัวอย่างและการกระจายตัวของค่าตัวอย่าง การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยเชิงเส้น การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ และค่าสัมประสิทธิ์การตัดสินใจ Role of statics in business decision-making process; methods of collecting, describing, summarizing, analyzing, presenting, and interpretation of statistical data; probability and probability distributions; the normal distribution; sampling and sampling distributions; estimation and hypothesis testing; analysis of variance, correlation and regression analysis, correlation coefficient and coefficient of determination	3(3-0-6)
05-311-003	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร Business Law and Taxation วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite:- กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งองค์การธุรกิจ กฎหมายควบคุมการค้าดำเนินงานของธุรกิจ กฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กู้ยืม ตัวเงิน และแรงงาน ภาษีตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง Laws relating to business establishment; laws governing business operation; laws on purchases, leases, hire purchases, loans, bills and labor; taxes under the revenue code; personal income tax; corporate income tax and others related taxes	3(2-2-5)

05-311-004	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค Principles of Microeconomics วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite:- แนวคิดของเศรษฐศาสตร์จุลภาค อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพตลาด ความยืดหยุ่นของอุปสงค์และอุปทาน ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการ ผลิต ต้นทุนการผลิต รายรับและกำไรจากการผลิต การกำหนดราคาและ ปริมาณ การผลิตของผู้ผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาดแข่งขันไม่ สมบูรณ์ ตลาดปัจจัยการผลิต Concepts of microeconomics; demand, supply and market equilibrium; elasticity of demand and supply; theory of consumer behavior; theory of production; cost of production; revenue and profit; price and output determination in perfectly and imperfectly competitive markets; factor market	3(3-0-6)
05-311-005	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค Principles of Macroeconomics วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite:- แนวคิดของเศรษฐศาสตร์มหภาค บัญชีรายได้ประชาชาติ การกำหนดขึ้นเป็น รายได้ประชาชาติดุลยภาพ แบบจำลองอุปสงค์มวลรวมและอุปทานมวลรวม ภาวะเงินเฟ้อและเงินฝืด ตลาดการเงิน นโยบายการเงิน การคลังและนโยบาย การคลัง ดุลการชำระเงิน ตลาดเงินตราต่างประเทศและการกำหนดอัตรา แลกเปลี่ยน โครงสร้างระบบเศรษฐกิจและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ Concepts of macroeconomics; national income accounting; determination of equilibrium national income; aggregate demand - aggregate supply model; inflation and deflation; financial market; monetary policy; public finance and fiscal policy; balance of payment; foreign exchange market and exchange rate determination; economic structure and economic situations	3(3-0-6)

05-311-106	องค์การและการจัดการ Organization and Management วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite:- หลักการทั่วไปเกี่ยวกับองค์การและการจัดการ แนวความคิดและวิวัฒนาการ ทางการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การนำ และการควบคุม การ จัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การติดต่อสื่อสารและ เทคโนโลยีการสื่อสาร การตัดสินใจ การจัดการความเปลี่ยนแปลง จริยธรรม ทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม General principles of organization and management; concepts and development of management; planning, organizing, leading and controlling; human resource management; strategic management; communication and communication technology; decision making; change management; business ethics and social responsibility	3(3-0-6)
05-311-107	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1 Business English I วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - โครงสร้างของภาษาอังกฤษ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั่วไปเกี่ยวกับการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน คำและสำนวนสำหรับการติดต่อทางธุรกิจ วลี และคำศัพท์ที่ใช้ในการสนทนา แนวทางในการเขียนและการนำเสนอด้วย ภาษาอังกฤษ การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและการพัฒนาใช้คำศัพท์ ทางธุรกิจโดยการฝึกหัด กรณีศึกษา และการแสดงบทบาท Structure of English language; general English language skills in speaking, listening, reading, and writing; words and expressions for business communication; phrases and terms used in conversation; guidelines for business English writing and presentations; English skills and vocabulary development through exercises, case studies, and role plays	2(1-2-3)

05-311-108	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2 Business English II วิชาบังคับก่อน: 05-311-107 ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1 Prerequisite: 05-311-107 Business English I คำศัพท์ทางธุรกิจทั่วไปเช่น คำศัพท์ทางการโฆษณา คำศัพท์ทางการเงิน คำศัพท์ทางการลงทุน คำศัพท์ทางการตลาดและการขาย คำศัพท์ที่ใช้ในการประชุม คำศัพท์ที่ใช้ในการเจรจาต่อรอง คำศัพท์ทางคอมพิวเตอร์ และคำศัพท์ที่ใช้ในการจ้างงาน การใช้คำย่อและตัวย่อ การเขียนจดหมายทางธุรกิจ การอ่านกราฟและแผนภูมิ ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสัมภาษณ์ ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการนำเสนอ การฝึกหัดใช้ภาษาอังกฤษทางธุรกิจในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ Common business vocabulary including advertising vocabulary, finance vocabulary, investment vocabulary, marketing-sales vocabulary, business meetings vocabulary, negotiations vocabulary, computer vocabulary, and employment vocabulary; abbreviations and acronyms; business letters; graphs and charts; interviews; presentations; business English exercises in various environment	2(1-2-3)
05-311-314	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ New Venture and Entrepreneurship วิชาบังคับก่อน:- Prerequisite: - แนวคิดและลักษณะของการสร้างธุรกิจใหม่และการเป็นผู้ประกอบการ ขั้นตอนการสร้างธุรกิจใหม่ การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ การจัดทำแผนธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจ การประเมินแผนธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการกับการใช้อินเทอร์เน็ต การเป็นผู้ประกอบการระดับสากล Concepts and characteristics of new ventures and entrepreneurship; starting a new venture; analyzing and evaluating business opportunities; feasibility study; business plan and business development; evaluating a business plan; entrepreneurship and the internet; international business entrepreneurship	3(3-0-6)

05-315-001	การเงินธุรกิจ Business Finance วิชาบังคับก่อน: 05-111-101 หลักการบัญชี Prerequisite: 05-111-101 Principles of Accounting ขอบเขต ลักษณะ และบทบาทของการบริหารการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การบริหารเงินสดและหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด การบริหารลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ มูลค่าเงินตามเวลา งบลงทุน การจัดหาเงินทุนระยะสั้น การจัดหาเงินทุนระยะปานกลาง การจัดหาเงินทุนระยะยาว โครงสร้างทางการเงิน ต้นทุนของเงินทุน Scopes, characteristics and roles of financial management; financial statements analysis; financial planning and forecasting; working capital management; cash and marketable securities management; accounts receivable management; inventory management; time value of money; capital budgeting; short-term financing; intermediate-term financing; long-term financing; financial structure; cost of capital	3(3-0-6)
05-315-202	การประกันชีวิต Life Insurance วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความเสี่ยงด้านการประกันภัยและการจัดการความเสี่ยง คณิตศาสตร์ประกันภัย เบื้องต้น หลักการและประเภทต่างๆ ของการประกันชีวิต เงินกองทุนและเงินสำรองประกันชีวิต การกำหนดราคาประกันชีวิตและต้นทุนของการประกันชีวิต ปัจจัยหลักในการคำนวณเบี้ยประกันชีวิต การเก็บเบี้ยประกัน สัญญาประกันชีวิต พระราชบัญญัติประกันชีวิต การประกันชีวิตตามกฎหมายอิสลาม การประกันชีวิต ควบการลงทุน การวางแผนประกันชีวิต Insurance risk and risk management; introduction to actuarial science; principles and types of life insurance; fund and premium reserve; life insurance pricing and cost of life insurance; primary factors for premium calculation; premium collection; contract of life insurance; Life Insurance Act; life insurance policy; life insurance under Islamic law; unit-linked life insurance; life insurance planning	3(3-0-6)

05-315-203	การเงินส่วนบุคคล Personal Finance วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - การกำหนดวัตถุประสงค์ทางการเงินของวงจรชีวิตของแต่ละบุคคล การจัดหาเงิน และการใช้จ่ายของบุคคล การวางแผนทางการเงินส่วนบุคคลและการควบคุม การออมและการลงทุนที่มีประสิทธิภาพ การใช้เครดิตที่เหมาะสม การวางแผนประกันชีวิต การวางแผนภาษีส่วนบุคคลและการชำระเงินภาษีรายได้ การวางแผนทางการเงินหลังเกษียณอายุ Determination of financial objectives of individual life cycle; personal financing and spending; personal financial planning and control; saving and efficient investment; appropriate credit usage; life insurance planning; personal tax planning and income tax payment; financial planning after retirement	3(3-0-6)
05-315-204	คณิตศาสตร์ประกันภัยเบื้องต้น Introduction to Actuarial Science วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - พื้นฐานของคณิตศาสตร์ประกันภัย ทฤษฎีและวิธีการของความน่าจะเป็น การกระจายข้อมูลแบบต่อเนื่องและแบบไม่ต่อเนื่อง การกระจายแบบหลายตัวแปร การประเมินมูลค่ากระแสเงินสด แนวเดินแบบสุ่ม ทฤษฎีดอกเบี้ย แบบจำลองที่ใช้ในการกำหนดราคาหลักทรัพย์ ตารางชีพ การสร้างแบบจำลองของการประกันชีวิต การจำลองความไม่แน่นอนของกระแสเงินสด การประยุกต์ใช้เทคนิคประกันภัยในการประกันชีวิตและคำนวณอายุคาดหวังของมนุษย์ The basics of actuarial science; theory and methods of probability; discrete and continuous distributions; multivariate distribution; valuing series of cash flow; the simple random walk; theory of interest; capital asset pricing model; the life table; modelling of life insurance; simulation of uncertain cash flow; applications of actuarial techniques to life insurance and predicting human life expectancy	3(3-0-6)

- 05-315-205 **การวางแผนการเงินเพื่อวัยเกษียณ** 3(3-0-6)
Financial Planning for Retirement
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการเกี่ยวกับการวางแผนเพื่อวัยเกษียณ การประกันสังคม กองทุนบำเหน็จ
 บำนาญข้าราชการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ การ
 บริหารความเสี่ยงเพื่อวัยเกษียณ การลงทุนสำหรับการวางแผนเพื่อวัยเกษียณ
 กระบวนการวางแผนทางการเงินเพื่อวัยเกษียณ บทบาทของนักวางแผนทาง
 การเงินกับการวางแผนเพื่อวัยเกษียณ
 Principles of retirement planning; social security; government pension
 fund; provident fund; retirement mutual fund; risk management for
 retirement; investment for retirement planning; financial planning
 process for retirement; the role of financial planners in planning for
 retirement
- 05-315-206 **คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น** 3(3-0-6)
Introductory Financial Mathematics
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 วิธีการทางคณิตศาสตร์เบื้องต้นทางด้านการเงินและการบัญชี หัวข้อบทเรียน
 ประกอบด้วย ฟังก์ชัน ลิมิต ลำดับ สมการเชิงเส้น เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์
 ค่าเหมาะที่สุด และแบบจำลองปัจจัยการผลิตและผลผลิต การคำนวณทาง
 คณิตศาสตร์เกี่ยวกับ ค่าปัจจุบันและมูลค่าสะสมของเงิน การคิดดอกเบี้ยและอัตรา
 ส่วนลด การชำระเงินงวด ค่าเสื่อม อัตราผลตอบแทนของหุ้นกู้ ตราสารหนี้ และ
 หลักทรัพย์อื่น ๆ
 Basic mathematical methods used in finance and business; topics
 cover include functions, limits, sequences, linear equations, matrices,
 determinants, optimization, and Input-Output models; mathematical
 calculation of present value and accumulated value of money,
 interest rate and discount rate; annuity settlement; depreciation,
 return rate of debentures, bonds and other securities

- 05-315-207 **สถาบันการเงิน** **3(3-0-6)**
Financial Institutions
วิชาบังคับก่อน: 05-311-005 หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค
Prerequisite: 05-311-005 Principles of Macroeconomics
 บทบาทและความสำคัญของสถาบันการเงินต่อเศรษฐกิจ ประเภทและหน้าที่ของสถาบันการเงินในตลาดเงินและเครื่องมือต่าง ๆ การกำกับดูแลโดยธนาคารกลาง ประเภทและหน้าที่ของสถาบันการเงินในตลาดทุนและเครื่องมือต่าง ๆ การกำกับดูแลสถาบันการเงินในตลาดทุน
 Roles and significance of financial institutions to economy; types and functions of financial institutions and relevant instruments in money market, supervision of central bank; types and functions of financial institutions and corresponding instruments in capital market; supervision of financial institutions in the capital market
- 05-315-208 **การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางการเงิน** **3(2-2-5)**
Quantitative Analysis for Financial Decision Making
วิชาบังคับก่อน: 05-311-001 สถิติธุรกิจ
Prerequisite: 05-311-001 Business Statistics
 วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงิน ขั้นตอนการวิเคราะห์เชิงปริมาณ การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงินและการสร้างแบบจำลองทางการเงิน ตัวแบบโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการตัดสินใจ ตัวแบบการควบคุมสินค้าคงคลัง แบบจำลองและการจำลองเชิงคณิตศาสตร์ การประยุกต์คณิตศาสตร์และสถิติในงานด้านการเงิน การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินและจัดข้อมูลในรูปแบบตาราง การวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติโดยใช้กรณีศึกษา
 Methods and tools for quantitative analysis in finance; quantitative analysis process; financial quantitative analysis and modeling; linear programming models; decision making models; inventory control models; mathematical modeling and simulation; mathematics and statistics applications in finance; practice in using financial software packages and spreadsheets exercises; case study for analysis and practice

- 05-315-209 **การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการทางการเงิน** 3(2-2-5)
Software Package Usage for Financial Management
วิชาบังคับก่อน: 05-411-101 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ
Prerequisite: 05-411-101 Information Technology
 for Business
- การเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการทางการเงินที่เหมาะสมกับระบบ
 ธุรกิจแบบต่างๆ การใช้ซอฟต์แวร์ฐานข้อมูลและซอฟต์แวร์ทางการเงินเพื่อติดตาม
 งบการเงินประจำวัน และใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการประมวลผลค่า การคำนวณ
 การรายงาน การวิเคราะห์ การจัดทำงบประมาณ และการวางแผน
 Selection and implementation of financial management software
 packages suitable for various business systems; the use of database
 and financial software to track daily financial statements and
 providing tools for word processing, calculating, reporting, analyzing,
 budgeting, and planning; case study for analysis and practice
- 05-315-310 **การจัดการการเงิน** 3(3-0-6)
Financial Management
วิชาบังคับก่อน: 05-315-001 การเงินธุรกิจ
Prerequisite: 05-315-001 Business Finance
- องค์ประกอบของการจัดการทางการเงิน การจัดการเงินทุนหมุนเวียน
 การวางแผนทางการเงินและการควบคุม การวิเคราะห์พื้นฐานเกี่ยวกับความเสี่ยง
 และผลตอบแทน มูลค่าของเงินตามเวลา การประเมินมูลค่าพันธบัตรและหุ้น
 สามัญ การลงทุนในสินทรัพย์ถาวร การจัดสรรและการได้มาของเงินทุน การ
 จัดหาเงินทุนระยะสั้นและระยะยาว โครงสร้างเงินทุน ต้นทุนของการจัดหาเงินทุน
 นโยบายการจ่ายเงินปันผลและการควบรวมกิจการ
 Key elements of financial management; working capital management;
 financial planning and control; fundamental analysis on risk and
 return; time value of money; valuation of bonds and common stocks;
 fixed assets investments; allocation and acquisition of funds; short-
 term and long-term financing; capital structure; costs of financing;
 dividend policies and mergers

- 05-315-311 **หลักการลงทุน** 3(3-0-6)
Principles of Investment
วิชาบังคับก่อน: 05-315-001 การเงินธุรกิจ
Prerequisite: 05-315-001 Business Finance
 โครงสร้างและบทบาทของตลาดทุน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับตราสารทางการเงิน
 ทฤษฎีประเมินมูลค่าที่ใช้กับตลาดหลักทรัพย์ ทฤษฎีและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ
 บริหารกลุ่มหลักทรัพย์ หลักการวิเคราะห์หลักทรัพย์ แบบจำลองการประเมิน
 หลักทรัพย์ ตราสารอนุพันธ์ อุตสาหกรรมและบริษัทที่เป็นทางเลือกในการลงทุน
 การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุน
 The structure of capital market and its functions; overview of financial
 instruments; valuation theories of stock exchange; theory and practice
 of portfolio management; principles of security analysis; capital asset
 pricing model; derivative financial instruments; alternative industries
 and corresponding firms for investment options; investment possibility
 analysis
- 05-315-312 **การจัดการและควบคุมความเสี่ยงทางการเงิน** 3(3-0-6)
Management and Control of Financial Risk
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการและการควบคุมความเสี่ยงทางการเงิน ประเภทต่าง ๆ
 ของความเสี่ยงทางการเงิน ประกอบด้วย ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคา
 สินทรัพย์ที่ถือครอง ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องทางการเงิน ความเสี่ยง
 ทางด้านเครดิตของคู่สัญญา ความเสี่ยงของการปฏิบัติการทางการเงิน และความ
 เสี่ยงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การควบคุมภายในตามหลัก COSO การใช้อนุพันธ์ทาง
 การเงินในการบริหารความเสี่ยง
 Concepts of management and control of financial risks; types of
 financial risk including the risk of changes in the price of holding
 asset, risk of financial liquidity; credit risk of counter-parties; the risk of
 financial operation and other relevant risk; COSO internal control; the
 use of financial derivatives for financial risk management

05-315-313	การประกันวินาศภัย Non-Life Insurance วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - คำศัพท์พื้นฐานทางด้านการประกันวินาศภัย แนวคิด วิธีการ และโมเดลของการประกันวินาศภัย ประเภทของความเสี่ยงของการประกันวินาศภัย สัญญาประกันวินาศภัย กฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการประกันวินาศภัย หลักเกณฑ์ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย หลักการคำนวณการชดเชยค่าสินไหมทดแทน โมเดลการกระจายจำนวนครั้งของการเรียกร้องสินไหมทดแทน ตัวแทนและนายหน้าประกันวินาศภัย การวางแผนประกันวินาศภัย Basic non-life insurance terminology; concepts, methods, and model of measure of indemnity compensation in non-life insurance; non-life insurance contracts; insurance regulations; the determination of premium rate; measure of indemnity compensation; models for the distributions of the number of claims; insurance agent and broker; non-life insurance planning	3(3-0-6)
05-315-314	การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ Multinational Corporate Finance วิชาบังคับก่อน: 05-315-001 การเงินธุรกิจ 05-311-005 หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค Prerequisite: 05-315-001 Business Finance 05-311-005 Principles of Macroeconomics การดำเนินงานนโยบายและบทบาทของสถาบันการเงินระหว่างประเทศ เครื่องมือในการปริวรรตเงินตรา ระบบอัตราแลกเปลี่ยน นโยบายการควบคุมและการส่งเสริมข้อตกลงระหว่างประเทศอันมีผลกระทบต่อกำไรทางธุรกิจโดยพิจารณาในแง่ งบประมาณดำเนินการและภาษีอากร ปัญหาทางการตลาดและข้อตกลงระหว่างประเทศ การปฏิบัติงานของฝ่ายต่างประเทศของธนาคารพาณิชย์ การจำลองการจัดการการเงินระหว่างประเทศ Operation, policies and functions of international financial institutions; foreign exchange tools; foreign exchange rate system; policies of controlling and promotions in international agreements that affecting business profit focusing on operating budget and taxation; marketing problems and international agreements; operation of oversea subsidiaries of commercial banks; simulation of multinational financial management	3(3-0-6)

- 05-315-315 **การลงทุนในตลาดอนุพันธ์และนวัตกรรมทางการเงิน** 3(3-0-6)
Derivatives Investment and Financial Innovations
วิชาบังคับก่อน: 05-315-310 การจัดการการเงิน
Prerequisite: 05-315-310 Financial Management
 ประเภทของตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและสัญญาตราสารสิทธิ บทบาทและหน้าที่ของตลาดอนุพันธ์ การซื้อขายและกลไกของตลาดล่วงหน้า ตัวแบบการกำหนดราคาสำหรับสัญญาซื้อขายล่วงหน้า การใช้สัญญาซื้อขายล่วงหน้าในการจัดการความเสี่ยง คุณสมบัติของอนุพันธ์ตราสารสิทธิ กลยุทธ์การซื้อขายสำหรับสัญญาตราสารสิทธิ แบบจำลองทวินามและแบบจำลองแบล็คโพลล์ สำหรับการประเมินราคาตราสารสิทธิ การใช้ตราสารสิทธิในการจัดการความเสี่ยง การลงทุนในกองทุนรวมประเภทต่าง ๆ
 Types of financial derivatives; future contracts and options contracts; roles and functions of derivative markets; trading and mechanisms of future market; pricing models for future contracts; applying future contracts to risk control; feature of option-based derivatives; trading strategies for option contracts; the binomial model and Black-Scholes option pricing models; applying options to risk management; investment in mutual funds
- 05-315-316 **ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงิน** 3(2-2-5)
Financial Markets and Instruments
วิชาบังคับก่อน: 05-315-310 การจัดการการเงิน
Prerequisite: 05-315-310 Financial Management
 บทบาทและหน้าที่ของสถาบันการเงินในประเทศไทย ผลกระทบของนโยบายการเงิน การควบคุมอัตราดอกเบี้ยและการควบคุมสถาบันการเงินต่อตลาดเงินตลาดทุนและตลาดการเงินระหว่างประเทศ ประเภทของเครื่องมือทางการเงิน การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการเงิน การใช้เครื่องมือทางการเงินในการวิเคราะห์และประเมินโครงการทางการเงิน
 Roles and functions of financial institutions in Thailand; effect of monetary policy; interest rates regulations and administrations of financial institutions on money market, capital market and international financial market; types of financial instruments; application of financial instruments for analyzing and evaluating financial projects

- 05-315-317 **การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์** **3(2-2-5)**
Securities Analysis and Portfolio Management
วิชาบังคับก่อน: 05-315-311 หลักการลงทุน
Prerequisite: 05-315-311 Principles of Investment
 ชนิดต่าง ๆ ของหลักทรัพย์ การประเมินค่าและความเสี่ยงของหลักทรัพย์ การตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ ตลาดตราสารทุนและตลาดหลักทรัพย์ การประเมินมูลค่าตราสารหนี้ เทคนิควิธีวิเคราะห์สำหรับการประเมินโอกาสทางการลงทุนแบบต่างๆ จุดประสงค์และกระบวนการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ การวิเคราะห์การลงทุนในหลักทรัพย์และทฤษฎีจัดสรรการลงทุน การกระจายความเสี่ยงพื้นฐาน และการกระจายความเสี่ยงแบบมาร์โควิตซ์
 Types of securities; valuation and risk of securities; security investment decision making; equity markets and securities; bonds valuation; analytical techniques used in evaluation of the various investment opportunity; objective and process of portfolio management; security investment analysis and portfolio theory; simple diversification and Markowitz diversification; case study for analysis and practice
- 05-315-318 **การวางแผนและควบคุมทางการเงิน** **3(3-0-6)**
Financial Planning and Control
วิชาบังคับก่อน: 05-315-001 การเงินธุรกิจ
Prerequisite: 05-315-001 Business Finance
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวางแผนการเงิน ขั้นตอนการวางแผนการเงิน การกำหนดเป้าหมายและประโยชน์สูงสุดของสินทรัพย์ เครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการเงิน องค์ประกอบของงบดุล กลยุทธ์ในการลงทุน การวิเคราะห์งบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน การบริหารเงินสด การบริหารเครดิต การวางแผนภาษีเงินได้ การวางแผนการลงทุน การวางแผนเกษียณ และการจัดกองทุนมรดก การควบคุมและติดตามรายจ่ายเงินลงทุน
 Introduction to financial planning; financial planning process; goal setting and maximizing assets; tools for financial planning and control; elements of the balance sheet; investing strategies; financial statements and ratio analysis; cash management; credit management; income tax planning, investment planning, retirement planning, and estate planning; capital expenditure controlling and monitoring

- 05-315-319 เศรษฐศาสตร์การเงิน 3(3-0-6)
Financial Economics
วิชาบังคับก่อน: 05-311-005 หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค
Prerequisite: 05-311-005 Principles of Macroeconomics
 ตลาดเงินและตลาดทุนในระดับจุลภาค สินทรัพย์ทางการเงิน ความเสี่ยงและความสามารถในการแบกรับความเสี่ยง ทฤษฎีดุลยภาพทั่วไป การกำหนดราคาสินทรัพย์ทางการเงิน โครงสร้างอัตราดอกเบี้ย ตราสารหนี้ ตราสารทุน อนุพันธ์ทางการเงิน ปัญหาสารสนเทศไม่สมมาตรในตลาดการเงิน สถาบันการเงิน บทบาทและหน้าที่ของธนาคารพาณิชย์ การบริหารความเสี่ยงของสถาบันการเงิน การกำกับและควบคุมสถาบันการเงิน ระบบการคุ้มครองเงินฝาก ธุรกิจสถาบันการเงินในมิติของเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม
 Money and capital markets at a micro-level; financial assets; risk and risk-bearing capacity; general equilibrium theory; pricing of financial assets; interest rate structure; bond and equity instruments; financial derivatives; asymmetric information problems in financial market; financial institutions; roles and functions of commercial banks; risk management of financial institutions; monitoring and controlling of financial institutions; the deposit protection system; financial institution business with the perspective of industrial economics
- 05-315-320 การพาณิชย์ธนกิจ 3(3-0-6)
Investment Banking
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการของพาณิชย์ธนกิจ วิธีสำหรับการหามูลค่าสูงสุด การประเมินมูลค่าเพื่อการควบรวมและการเข้าซื้อกิจการ การปรับโครงสร้างทางการเงินและการปรับการจัดองค์การของธุรกิจ กิจกรรมต่าง ๆ ของการพาณิชย์ธนกิจ การปรับโครงสร้างหนี้ การเสนอขายหลักทรัพย์ต่อสาธารณะในครั้งแรก การร่วมทุน
 Principles of investment banking; methods for value maximization; value evaluation for mergers and acquisitions; financial restructuring and reorganizations; varieties of investment banking activities; debt restructuring; initial public offering; venture capital

05-315-321	การจัดการสินเชื่อ Credit Management วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ลักษณะและขอบเขตของการจัดการสินเชื่อ โครงสร้างองค์การของแผนกสินเชื่อ ประเภทของสินเชื่อ เครื่องมือของสินเชื่อและสินทรัพย์ค้ำประกัน ความเสี่ยงของสินเชื่อ การจัดการสินเชื่อผู้บริโภค การจัดการสินเชื่อการค้า การจัดการสินเชื่อสถาบันการเงิน ตรวจสอบและการวิเคราะห์ความเสี่ยงของสินเชื่อ การวิเคราะห์การให้สินเชื่อ การกำหนดวงเงินสินเชื่อ นโยบายการเรียกเก็บและการปฏิบัติ การควบคุมสินเชื่อและการติดตาม Nature and scopes of credit management; organization structures of credit department; types of credit; credit instruments and collateral; credit risk; consumer credit management; commercial credit management; credit management of financial institution; investigation and analysis of credit risk; credit analysis; credit line determination; collection policies and practices; credit control and follow-up	3(3-0-6)
05-315-322	การวิเคราะห์การเงินและการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Finance and Investment Analysis วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - หลักการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ การวางแผนและควบคุมการลงทุน การบริหารการเงินในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เทคนิคการวิเคราะห์ทางการเงิน การจัดสรรและการจัดหาเงินทุน การประเมินค่าอสังหาริมทรัพย์ ชนิดของสัญญาเช่า รายได้รวมทั้งหมด รายได้รวมที่แท้จริง และรายได้จากการดำเนินการสุทธิ ตลาดการเงิน การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และเครื่องมือทางการเงิน Real estate investment principles; planning and controlling for investment; finance management of real estate; financial analysis techniques; investing and financing; real estate valuation; lease types; potential gross income, effective gross income, and net operating income; financial market; real estate investment and relevant financial instrument	3(3-0-6)

05-315-323	เครื่องมือการวิเคราะห์ทางการเงินและบัญชี Analysis Tools in Finance and Accounting วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - โปรแกรมตารางการคำนวณในการประยุกต์ใช้การเงินและการบัญชี การฝึกทักษะการใช้ซอฟต์แวร์ทางการเงินและการบัญชีสำหรับการวางแผน การประมาณการ การวิเคราะห์ และการสร้างแบบจำลอง การจัดทำงบประมาณเงินสด การประเมินราคาหุ้น การประเมินมูลค่าพันธบัตร อัตราผลตอบแทน ต้นทุนของเงินทุน การจัดทำงบประมาณทุน ความเสี่ยงและการกระจายการลงทุน การวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติโดยใช้กรณีศึกษา Spreadsheet application in finance and accounting; practical skills in using financial and accounting software for planning, forecasting, analysis, and modeling; cash budgeting; value evaluation of stock and bond; rate of return; cost of capital; capital budgeting; risk and investment diversification; case study for analysis and practice	3(2-2-5)
05-315-424	การประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางการเงิน Computer Applications for Financial Management วิชาบังคับก่อน: 05-411-101 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ Prerequisite: 05-411-101 Information Technology for Business การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการวิเคราะห์ทางการเงินและการประเมินมูลค่าตามทฤษฎีการเงิน การสร้างแบบจำลองเพื่อจัดการการเงิน การจัดทำประมาณการงบการเงินเพื่อการวางแผนงาน การจัดทำงบประมาณ การนำเสนอรายงานทางการเงิน การปรับปรุงโปรแกรมเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการ Using software applications for financial analysis and valuation based on financial theory; modeling for financial management; the preparation of financial projections for planning; the preparation of the budget; presentation of financial reports; improving the program application for appropriate requirement; case study for analysis and practice	3(2-2-5)

- 05-315-425 **การวิจัยทางการเงิน** 3(2-2-5)
Research in Finance
วิชาบังคับก่อน: 05-311-001 สถิติธุรกิจ
Prerequisite: 05-311-001 Business Statistics
 ความหมายและบทบาทของการวิจัยทางการเงิน คุณธรรมและจรรยาบรรณของนักวิจัย กระบวนการในการวิจัย การออกแบบการวิจัย การสร้างเครื่องมือวิจัย เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การรวบรวมและจัดทำข้อมูล สถิติสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบสมมติฐาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตีความหมายข้อมูล การเขียนรายงานผลงานวิจัย การประเมินผลงานวิจัย
 Defination and the roles of financial research; moral and ethics for researchers; research process; research design; research tools construction; random sampling techniques; data collection and manipulation; statistics for data analysis; hypothesis testing; the use of statistical software packages for data analysis and interpretation; research report writing; research evaluation; case study for analysis and practice
- 05-315-426 **การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์** 3(2-2-5)
Strategic Financial Management
วิชาบังคับก่อน: 05-315-310 การจัดการการเงิน
Prerequisite: 05-315-310 Financial Management
 ขั้นตอนการวางแผนทางการเงิน การตรวจสอบสถานการณ์ทางการเงินในปัจจุบัน พัฒนาวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางการเงิน จัดทำและระบุทางเลือกของแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประเมินทางเลือก ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการทางการเงิน การทบทวนและปรับปรุงแผนการเงิน การตรวจสอบและการควบคุมต้นทุนด้วยเทคนิควิศวกรรมคุณค่า กระบวนการประเมินผลด้วยหลักการประเมินองค์กรแบบสมดุล กรณีศึกษาในการบริหารจัดการทางการเงินเชิงกลยุทธ์
 Financial planning procedures; checking current financial statement position; developing financial objectives and goals; formulating and identifying alternative strategic plans; evaluating alternatives; implementing financial action plans; reviewing and improving the financial plan; cost monitoring and controlling with value engineering technique; evaluation process with application of balanced scorecard; case studies in strategic financial management; case study for analysis and practice

05-315-427	เทคโนโลยีทางการเงิน Financial Technology วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - วิวัฒนาการด้านเทคโนโลยีทางการเงิน สถานการณ์และแนวโน้มการพัฒนา เทคโนโลยีทางการเงิน เทคโนโลยีสร้างความเปลี่ยนแปลง การชำระเงินแบบ ดิจิทัล เงินกู้ดิจิทัลและระบบการเงินในระดับจุลภาค การกู้ยืมเงินระหว่างบุคคล ต่อบุคคลผ่านระบบออนไลน์ การระดมทุนสาธารณะ การลงทุนรายย่อยด้วย โปรแกรมลงทุนแบบอัตโนมัติ เทคโนโลยีระบบปัญญาประดิษฐ์ การวิเคราะห์ชุด ข้อมูลขนาดใหญ่ ฟังก์ชันการทำงานของระบบบล็อกเชนในการบริการด้านการเงิน Financial technology evolution; situation and the development trends of financial technology; disruptive technologies; digital payment; digital lending and microfinance; P2P lending; crowdfunding; retail investment with robo-advisors; artificial intelligence technologies; big data analytics; blockchain use cases in financial services	3(3-0-6)
05-315-428	ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน Contemporary Issues in Finance วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - การศึกษาในหัวข้อที่น่าสนใจในปัจจุบันทางการเงินในเนื้อหาที่เกี่ยวกับ การพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงตลาดการเงินของไทยรวมถึงสถาบันการเงินที่สำคัญ ผลของ การรวมกลุ่มภาคการเงินของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและโลกาภิวัตน์ทาง การเงินต่อตลาดเงินและตลาดทุนของไทย Directed group study of current interesting topics in finance with content related to Thai financial market development and evolution including major financial institutions, effect of ASEAN financial integration and financial globalization on Thai money market and capital market; case study for analysis and practice	3(2-2-5)

05-315-429	จรรยาบรรณทางการเงินและการกำกับดูแลกิจการ Ethics in Finance and Corporate Governance วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ความสำคัญของจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระเบียบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมการประกอบอาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพและบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแล การทำความเข้าใจสิทธิและหน้าที่ และการปฏิบัติในการประกอบอาชีพที่ถูกต้อง ความรับผิดชอบต่อสังคม องค์กร และสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยส่งเสริมวิชาชีพ การกำกับดูแลตามแนวคิดตามกลุ่ม G20 และ กลุ่ม OECD หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Importance of ethics and professional ethics; procedure for dealing with acts governing the occupation; professional ethics and the role of oversight agencies; understanding rights and duties and employment practices requirements; social, organizational and environmental responsibility for professional promotion; corporate governance follow by group of twenty (G20) and the organization for economic cooperation and development (OECD); corporate governance code in the stock exchange of thailand	3(3-0-6)
05-315-430	การธนาคารดิจิทัล Digital Banking วิชาบังคับก่อน: - Prerequisite: - ธนาครในอนาคต ธนาครดิจิทัลกับบริบทของตลาดเงิน ธุรกิจการเงินแบบดิจิทัล การเข้าถึงบริการทางการเงิน เงินดิจิทัลและสกุลเงินดิจิทัล ผลิตภัณฑ์และบริการด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยี ความปลอดภัยและการยืนยันตัวตน กลยุทธ์การธนาคารดิจิทัลและการแปลงระบบดิจิทัลสำหรับการธนาคาร การลดต้นทุนด้านการดำเนินการของธนาคาร Future of bank; digital banking with context of money market; digital financial transactions; financial inclusion; digital money and cryptocurrency; product and services with technological innovation; security and authentication; strategies for digital banking; strategies for digital banking and the digital transformation in banking; reduce operating costs	3(3-0-6)

- 05-315-431 **การประเมินมูลค่าสินทรัพย์** 3(3-0-6)
Assets Valuation
วิชาบังคับก่อน: 05-315-310 การจัดการการเงิน
Prerequisite: 05-315-310 Financial Management
 สินทรัพย์ทางการเงินและการประเมินมูลค่า วิธีการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน แบบจำลองการประเมินค่าหุ้น แบบจำลองการประเมินค่าแบบสัมพัทธ์ การคำนวณสินทรัพย์ที่แท้จริงและมูลค่าของบริษัท การใช้วิธีการประเมินมูลค่าในการวางแผนทางการเงินและวัดผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ต้นทุนของเงินทุนของบริษัทที่ใช้เป็นอัตราลดในแบบจำลองการประเมินมูลค่า
 Financial assets and their valuation; asset valuation methods; equity valuation model; relative valuation model; calculating real assets and the firm value; applying valuation models in financial planning and performance evaluations; analysis of capital cost of the company with discount rate in valuation models
- 05-315-432 **พื้นฐานบล็อกเชน** 3(3-0-6)
Blockchain Basics
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 มูลฐานของบล็อกเชน บิทคอยน์ และสกุลเงินที่ถูกเข้ารหัส แนวโน้มในอนาคตเกี่ยวกับบล็อกเชนเทคโนโลยี การถ่ายโอนสินทรัพย์ด้วยบล็อกเชน เหมืองข้อมูล บล็อกเชน โครงสร้างข้อมูลบิทคอยน์ กระเป๋าเงินบิทคอยน์ การซื้อขายบิทคอยน์ การใช้เครื่องมือบล็อกเชน การสร้างบล็อกเชนเน็ตเวิร์คด้วยไฮเปอร์เลเจอร์ คอมโพสเซอร์ นวัตกรรมของบล็อกเชน
 Foundations of blockchain, bitcoin and cryptocurrencies; future trends of blockchain technology; blockchain asset transfer; blockchain data mining; bitcoin data structures; bitcoin wallets; buying and selling bitcoins; the use of blockchain tools; creating a blockchain network with hyperledger composer; lockchain innovation

- | | | |
|------------|---|----------|
| 05-315-433 | <p>การจัดการความเสี่ยงของเทคโนโลยีทางการเงิน</p> <p>FinTech Risk Management</p> <p>วิชาบังคับก่อน: -</p> <p>Prerequisite: -</p> <p>ภาพรวมของฟินเทค ข้อได้เปรียบ ความเสี่ยง และกฎข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงินดิจิทัล ประเภทของความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง หลักการบริหารความเสี่ยงฟินเทค การวิเคราะห์ความเสี่ยงของฟินเทคทางการเงิน การธนาคารไร้บัญชี ระบบการจ่ายเงิน ความปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันอันตรายจากโลกไซเบอร์ การเข้ารหัสข้อมูล และการรักษาความปลอดภัยในอีคอมเมิร์ซ การตรวจจับข้อผิดพลาดเนื่องมาจากคน อัลกอริทึมที่ใช้สำหรับการรับประกันภัย การเฝ้าระวัง และการตรวจจับการโกง</p> | 3(3-0-6) |
| 05-315-434 | <p>สัมมนาการเงิน</p> <p>Seminar in Finance</p> <p>วิชาบังคับก่อน: 05-315-310 การจัดการการเงิน</p> <p>Prerequisite: 05-315-310 Financial Management</p> <p>การสัมมนาภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา ทางด้านการเงิน เพื่อการพัฒนา การบูรณาการ และการประยุกต์ประเด็นต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทางการเงินในปัจจุบัน การวิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจ การอภิปรายกลุ่ม และการนำเสนอ ที่สอดคล้องกับทฤษฎีการเงิน</p> <p>Seminar under the supervision of faculty members in the key area of finance to develop, integrate, and apply issues affecting the current financial environment of business firms, problem analysis, decision making, group discussions and presentation according to the financial theories</p> | 1(0-2-1) |

- 05-315-435 การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา 1(0-2-1)
Preparation for Internship and Cooperative Education
วิชาบังคับก่อน: -
Prerequisite: -
 หลักการ แนวคิดและกระบวนการของการฝึกงานและสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนในการสมัครงาน ความปลอดภัยและจรรยาบรรณในสถานที่ทำงาน การสื่อสาร การพัฒนาบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ การเขียนรายงานและการนำเสนอ Principles, concepts and processes of internship and cooperative education; job application process; safety and ethics in workplace; communication, personality development and human relations; report writing and presentation
- 05-315-436 สหกิจศึกษา 6(640)
Cooperative Education in Finance
วิชาบังคับก่อน: 05-315-435 การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา
Prerequisite: 05-315-435 Preparation for Internship and Cooperative Education
 นักศึกษาปฏิบัติงานเสมือนพนักงานของสถานประกอบการ เพื่อบูรณาการความรู้และทักษะกับการทำงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง หรือ 16 สัปดาห์ การจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานฉบับสมบูรณ์ การนำเสนอ และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับพนักงานผู้ควบคุมดูแลในสถานประกอบการ Student works as a full time employees in workplace to integrate knowledge and skills with work experience for a period not less than 640 hours or 16 weeks; writing the final report, oral presentation and work performance evaluation by co-op advisor and job supervisor

05-315-437	การฝึกงานทางการเงิน Internship in Finance วิชาบังคับก่อน: 05-315-435 การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา Prerequisite: 05-315-435 Preparation for Internship and Cooperative Education ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรเอกชนหรือภาครัฐ โดยนำความรู้และทักษะมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ควบคุมดูแลในสถานประกอบการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง การจัดทำรายงานและการนำเสนอเพื่อการประเมินผล Internship in either the public or private sectors by applying classroom knowledge and skills in working under the supervision of both an approved internship provider and a faculty advisor for a period not less than 320 hours; a final written report and oral presentation are required for evaluation	3(320)
05-411-101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ Information Technology for Business วิชาบังคับก่อน:- Prerequisite: - เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศและการจัดการองค์กร อินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่าย การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมนำเสนอผลงาน โปรแกรมตารางการคำนวณ การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดการข้อมูล โปรแกรมสร้างสื่อสิ่งพิมพ์ Computer technology; hardware technology; software technology; information technology; information systems and enterprise management; Internet and networking; electronic commerce; legal and ethical issues related to the use of computer and information technology; electronic documents; presentation program; spreadsheets program; data analysis; information technology management; create publication	3(2-2-5)

มคอ.2

มคอ.2

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ผู้ใช้บัณฑิตต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้น หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินได้กำหนดรายวิชาการฝึกงานทางการเงินและสหกิจศึกษา สำหรับนักศึกษา โดยให้นักศึกษาชั้นปีที่ 4 เลือกศึกษาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้จะพิจารณาจากผลการเรียนและความพร้อมของนักศึกษาเป็นสำคัญ ดังนี้

4.1 สหกิจศึกษา

4.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบัน และสังคม
- 2) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 3) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ทางสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง สามารถบูรณาการ ประสมประสานและนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 4) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จาก ประสบการณ์
- 5) สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้และด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพ และดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 6) สามารถติดตาม ประเมินผลสรุปประเด็นและรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
- 7) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และ วัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 9) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพของ ตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 10) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบ การนำเสนอที่เหมาะสม
- 11) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บ รวบรวมข้อมูลการแปลความหมายและการสื่อสารสารสนเทศ

4.1.2 ช่วงเวลา

สหกิจศึกษาด้านการเงิน ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.1.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.2 การฝึกงานทางการเงิน

4.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
- 2) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 3) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ทางสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง สามารถบูรณาการประสมประสานและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 4) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 5) สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลผลข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 6) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 8) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม

4.2.2 ช่วงเวลา

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการเงิน ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.2.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษาที่ 4

4.3 การเพิ่มสมรรถภาพการเรียนรู้การทำงาน (Work-Integrated Learning)

จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่พัฒนาความรู้และทักษะด้านการเงินจากการฝึกประสบการณ์จริง โดยการฝึกปฏิบัติด้านการเงินในสถานประกอบการ จำนวน 2 ครั้ง เป็นระยะเวลา 2 เดือน/ครั้ง คือ

ครั้งที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2 ภาคฤดูร้อน

ครั้งที่ 2 ปีการศึกษาที่ 3 ภาคฤดูร้อน

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1) สามารถพัฒนาความรู้ และทักษะด้านการเงิน เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน	1) จัดให้มีรายวิชาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้จากทฤษฎีด้านการเงินมาวิเคราะห์และประยุกต์ เพื่อให้เกิดผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน และสามารถใช้นวัตกรรมทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการทางการเงิน
2) มีความรู้และทักษะทางด้านการเงิน เพื่อสอบใบอนุญาตต่างๆ ทางการเงิน	1) จัดรายวิชาการประกันชีวิตจำนวน 6 หน่วยกิต เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาตตัวแทนประกันชีวิต ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติประกันชีวิต พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ประกันชีวิต (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มาตรา 69 2) จัดหลักสูตรอบรมเพื่อการสอบขอรับใบอนุญาตผู้แนะนำการลงทุนด้านหลักทรัพย์ (Single License) โดยวิทยากรจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3) มีทักษะการใช้เทคโนโลยีทางการเงินนำไปสู่การปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติโดยใช้โปรแกรมทดลองการลงทุนที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลการเรียนรู้ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 2) นักศึกษาต้องเติมเต็มประสบการณ์เรียนรู้ก้าวสู่การเป็นนักลงทุนคุณภาพผ่านหลักสูตรออนไลน์พร้อมแบบทดสอบประเมินผลการเรียนรู้เพื่อรับใบรับรอง (Certificate)

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีศีลธรรม คุณธรรมในการดำเนินชีวิต
2. มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบ
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต
4. มีจิตสาธารณะ จิตอาสา เสียสละ รับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรและสังคม
5. มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอน

1. อบรมสั่งสอน เตือนสติ ปลุกฝังให้นักศึกษาตระหนักถึงคุณงามความดี รู้จักแยกแยะ ผิดถูก ดีชั่ว โดยการเกริ่นนำหรือสอดแทรกในเนื้อหาวิชา เกี่ยวกับคุณงามความดี สัจธรรม หลักธรรม คำสอนของศาสนา
2. อธิบาย บรรยาย ชี้แนะ ฝึกความประพฤติ การสร้างนิสัย กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎของศีลธรรมและจริยธรรม
3. อธิบาย ชี้แนะ ให้เห็นถึงความจำเป็นและตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของการเป็นพลเมืองที่ดี มอบหมายกิจกรรมกลุ่มหรือกิจกรรมรายบุคคล เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและความเสียสละ
4. ใช้กรณีศึกษาและอภิปราย ยกตัวอย่างปุณนิยบุคคล
5. การสอนโดยการซักค้ำ้น การใช้บทบาทสมมุติ

2.1.1.3 การประเมินผล

1. ประเมินจากแบบบันทึกผลการทำดีที่ปรากฏ การสร้างคุณงามความดี เช่น ความยุติธรรม ความเมตตากรุณา การประนีประนอม การยึดถือปฏิบัติตามหลักสัจธรรม หลักธรรม คำสอนของศาสนา และการกำหนดคุณธรรมประจำใจ
2. ประเมินจากแบบบันทึกผลการปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนด ทางสังคม มหาวิทยาลัย และที่กำหนดไว้ในรายวิชา เช่นการเข้าเรียน การตรงต่อเวลา
3. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การใช้แบบทดสอบ ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย
4. การสอบวัดประมวผลความรู้

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระและวิธีการเรียนรู้ตามแนวคิด กระบวนการ หลักการ และทฤษฎีพื้นฐาน และสามารถนำไปประยุกต์ได้
2. สามารถบูรณาการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และตระหนักถึงความสัมพันธ์ของการอยู่ร่วมกันระหว่าง มนุษย์ สังคม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. เข้าใจความแตกต่างและสามารถอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์
4. ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม การรักษาสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และสากล

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอน

1. บรรยาย อธิบาย อภิปราย ทดลอง มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้า รวบรวม ข้อมูลตามหัวข้อเรื่องที่กำหนด การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการระดมความคิด การจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม

มคอ.2

2. สอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐานของการเรียนรู้ (Problem-based Learning) ให้เข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ทฤษฎี หลักเกณฑ์ ข้อเท็จจริง และการ ฝึกการแก้โจทย์ปัญหาโดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

3. ใช้กรณีศึกษากระบวนการกลุ่ม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การจัดทำรายงาน การมอบหมายให้หาประสบการณ์ตรง การมอบหมายให้ทำโครงการที่เกี่ยวกับการรักษาสิ่งแวดล้อมปัญญาท้องถิ่นและสากล

4. จัดทัศนศึกษา

2.1.2.3 การประเมินผล

1. ประเมินและให้คะแนนจากผลงานที่มอบหมาย การทำรายงาน โครงการ และแฟ้มสะสมผลงาน

2. ประเมินและให้คะแนนจากความสามารถที่แสดงออกทางพฤติกรรมเชิงวิชาการในชั้นเรียน การทำแบบฝึกหัด

3. การสอบวัดประมวผลความรู้และความเข้าใจตามเนื้อหาสาระรายวิชา

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถคิดค้น ริเริ่ม สร้างสรรค์ อย่างเป็นระบบ

2. สามารถพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต

3. สามารถสืบค้น แยกแยะ คัดกรอง ประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้

4. สามารถอธิบาย ตีความ สรุปประเด็นปัญหาด้วยเหตุผล และรู้วิธีการแก้ปัญหาในทางเลือกที่เหมาะสม

5. สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอน

1. อธิบายให้รู้ถึงวิธีการค้นหาความรู้ อบรมสั่งสอนให้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความสนใจก่อนการเรียนรู้ การสืบเสาะหาความรู้ด้วยตัวเอง ชี้นำวิธีการค้นคว้าหาความรู้โดยวิธีต่าง ๆ การตั้งคำถามและการหาคำตอบด้วยสติปัญญา

2. สอนแบบระดมความคิดให้แสดงออก หรือการสอนแบบพึ่งพา (Collaborative Learning) ให้แสดงความคิดเห็นในเชิงสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ สอนโดยใช้วิธีการเรียนรู้แบบค้นพบ การมอบหมายงานโครงการโดยใช้หลักการวิจัย

3. สอนให้เรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Solving) โดยการสืบค้น แยกแยะ คัดกรอง ประเมิน วิเคราะห์ การตรวจสอบและประเมินข้อมูลเพื่อให้เกิดความเข้าใจและค้นหาข้อเท็จจริง การใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์

4. สอนโดยใช้กรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม การอธิบายและการให้แบบฝึกหัด ในการแก้ปัญหาที่มีหลายทางเลือก อธิบายวิธีการให้เหตุผล และการสรุปประเด็นปัญหา ชี้นำวิธีการเรียนรู้ด้วยการตั้งโจทย์ปัญหาและการตั้งคำถามเพื่อพัฒนากระบวนการคิด

2.1.3.3 การประเมินผล

1. ประเมินจากผลงานในเชิงแนวคิดสร้างสรรค์ที่มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้า การเขียนรายงาน และการประเมินจากแฟ้มผลงานของนักศึกษา
2. ประเมินจากแบบฝึกหัดและงานที่มอบหมายที่ต้องใช้ความคิดวิเคราะห์ การให้เหตุผลวิธีการตั้งคำถามและการใช้วิจารณ์ญาณในการแก้โจทย์ปัญหา

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพ และอุปนิสัยที่ดี
2. เป็นผู้นำ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ รู้จักกาลเทศะ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
3. รับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ของความเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม
4. มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาททางสังคมที่ดี สามารถสื่อสารกับคนอื่นอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์
5. เข้าใจ เห็นคุณค่า และเคารพในความแตกต่างของธรรมชาติมนุษย์ วิถีชีวิต เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีดุลยภาพ

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอน

1. อบรม สั่งสอน เตือนสติในเรื่องการประพฤติปฏิบัติ กริยา มารยาท ในการติดต่อ สื่อสารกับบุคคลอื่น
2. บรรยายให้ความรู้ตามเนื้อหาสาระ สอนโดยใช้กรณีศึกษา อธิบาย สาธิต การแบ่งกลุ่มทำงาน แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละด้าน การสร้างสถานการณ์สมมุติ ฝึกปฏิบัติตามหลักวิชาการ
3. สอนแบบการบรรยาย การใช้กรณีศึกษา อธิบาย ให้ความรู้เกี่ยวกับลักษณะคุณสมบัติของผู้นำ และการฝึกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้นำ การใช้บทบาทสมมุติ

2.4.4.3 การประเมินผล

1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม แบบทดสอบความสามารถ บุคลิกภาพ อุปนิสัยและสมรรถนะทางกาย
2. ประเมินจากการสังเกตการพัฒนาพฤติกรรม พฤติกรรมการระดมสมอง พฤติกรรมภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม ผลจากการประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม
3. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพ ให้นักศึกษาประเมินตนเองและให้เพื่อนประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องจากการแสดงออกถึงสภาวะผู้นำ

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถให้เหตุผลและวิเคราะห์เชิงปริมาณโดยใช้ความรู้และเทคนิคทางคณิตศาสตร์ และสถิติ

มคอ.2

2. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งในด้านการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสารระหว่างบุคคล
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการสืบค้นข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
4. สามารถบูรณาการทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอน

1. สอนโดยวิธีการบรรยาย การอธิบายเนื้อหาสาระ สาคติวิธีการกำหนดและแก้โจทย์ปัญหา ส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข
2. สอนโดยวิธีการให้โครงงาน หรือการมอบหมายงาน ฝึกการเรียบเรียงข้อมูล และนำเสนอ โดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ให้ผู้อื่นเข้าใจได้ถูกต้อง
3. การบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อธิบายวิธีการเรียนรู้แบบกระบวนการ แนะนำวิธีการสืบค้นข้อมูล การค้นคว้าหาความรู้เพื่อหาคำตอบและการแก้ปัญหา วิธีการแยกแยะเนื้อหาสาระของข้อมูลข่าวสาร การให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล

2.1.5.3 การประเมินผล

1. สอบวัดความรู้และความสามารถตามเนื้อหาสาระรายวิชา ประเมินความสามารถในการประยุกต์วิธีการทางคณิตศาสตร์ เพื่ออธิบายและแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
2. สอบปากเปล่า วัดผลจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย
3. ทดสอบศักยภาพและความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ ประเมินจากผลงานและแบบฝึกหัดที่มอบหมาย

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริตมีวินัยเคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 4) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ปลูกฝังให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมจริยธรรมมีจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) ปลูกฝังให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย ประพฤติตามระเบียบของสถาบันและสังคม
- 3) อธิบายให้เห็นถึงความจำเป็นและตระหนักถึงการใช้ชีวิตที่มีคุณค่า การใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งการทำกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์การใช้ชีวิตที่เหมาะสม
- 4) การจัดโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาจิตสาธารณะและการทำประโยชน์ให้กับชุมชน รวมทั้งจัดกิจกรรมยกย่องชมเชยนักศึกษาที่ประพฤติดีและทำประโยชน์ให้กับสังคม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนระหว่างการเรียนรู้ และการทำกิจกรรมที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนด
- 2) ประเมินจากการปฏิบัติตามระเบียบของคณะและมหาวิทยาลัย รวมทั้งการเข้าเรียนครบตามที่กำหนดและตรงต่อเวลา
- 3) ประเมินจากการส่งงานตามเวลาที่กำหนดและการเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์
- 4) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างจิตสาธารณะ

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางด้านวิชาชีพ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ทางสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง สามารถบูรณาการประสมประสานและนำมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการการวิจัยและวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในวิชาชีพและวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและทำรายงานเดี่ยวและกลุ่มตามหัวข้อทางด้านการเงินที่เป็นปัจจุบันและผู้เรียนมีความสนใจ

มคอ.2

3) ใช้กรณีศึกษา กระบวนการกลุ่ม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอภิปราย การเรียนรู้โดยใช้สถานการณ์เสมือนจริง การจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน

4) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน จัดทัศนศึกษา หรือเชิญผู้มีประสบการณ์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยาย

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินผลจากการสอบวัดประมวลความรู้และความเข้าใจตามเนื้อหารายวิชา
- 2) ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในแสดงความคิดเห็นหรือการตอบคำถามในชั้นเรียน
- 3) ประเมินผลจากงานที่มอบหมาย รายงานผลการศึกษาค้นคว้าโดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน
- 4) ประเมินผลจากรายงานการศึกษาจากสถานการณ์ภายนอกที่เกี่ยวข้อง หรือ รายงานผลการฟังบรรยายพิเศษต่าง ๆ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้และด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพ และดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 3) สามารถติดตาม ประเมินผลสรุปประเด็นและรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านปัญญา

- 1) อธิบายวิธีการค้นหาความรู้โดยวิธีต่าง ๆ การสืบเสาะหาความรู้ด้วยตัวเอง
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีโอกาสบูรณาการความรู้ทางวิชาชีพกับศาสตร์อื่น ๆ ได้
- 3) จัดการเรียนการสอนหลายรูปแบบ ได้แก่ กรณีศึกษา การสัมมนา การเรียนรู้โดยใช้สถานการณ์เสมือนจริง การจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน และการเรียนรู้แบบพึ่งพากัน
- 4) มอบหมายงานการศึกษาค้นคว้าและรายงานเป็นเอกสารหรือรายงานหน้าชั้นเรียน
- 5) การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียนหรือในสถานประกอบการ การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านปัญญา

- 1) ประเมินผลจากทดสอบความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการสืบค้นข้อมูล แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์
- 2) ประเมินผลจากงานเดี่ยวและงานกลุ่มที่มอบหมายทั้งในชั้นเรียนและการค้นคว้าจากภายนอก
- 3) ประเมินจากการเอกสารรายงาน และการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน

4) ประเมินผลจากการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
- 4) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) อบรม ปลุกฝังให้นักศึกษารู้จักหน้าที่ ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) มอบหมายงานที่ทำเป็นกลุ่มหรืองานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษามีโอกาสได้แสดงออกหรือเสนอความคิดเห็น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และรับฟังความคิดเห็นของบุคคลอื่น

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนขณะทำกิจกรรมกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- 2) ประเมินจากงานที่มอบหมายทั้งในรูปแบบของเอกสารและการนำเสนอ
- 3) ประเมินจากการแสดงออกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มอบหมาย

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) การบรรยาย สาธิตวิธีการกำหนดและแก้โจทย์ปัญหา ส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข
- 2) การมอบหมายงาน ฝึกการเรียบเรียงข้อมูลและนำเสนอ โดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 3) มอบหมายงานที่มีลักษณะต้องบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และแนะนำวิธีการสืบค้นข้อมูล แยกแยะข้อมูล รวมทั้งการให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากการทดสอบหรือผลการปฏิบัติงานในชั้นเรียน
- 2) ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรูปแบบการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน และรายงานที่เป็นรูปเล่มความสามารถในการอธิบายหรือการตอบคำถาม
- 3) ประเมินจากวิธีการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการใช้ประโยชน์ข้อมูลเชิงตัวเลขหรือสถิติที่เกี่ยวข้อง

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีศีลธรรม คุณธรรมในการดำเนินชีวิต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบ
- 3) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 4) มีจิตสาธารณะ จิตอาสา เสียสละ รับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรและสังคม
- 5) มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม

2. ความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระและวิธีการเรียนรู้ตามแนวคิด กระบวนการ หลักการ และทฤษฎีพื้นฐาน และสามารถนำไปประยุกต์ได้
- 2) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และตระหนักถึงความสัมพันธ์ของการอยู่ร่วมกันระหว่าง มนุษย์ สังคม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 3) เข้าใจความแตกต่างและสามารถอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์
- 4) ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม การรักษาสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น และสากล

3. ทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดค้น ริเริ่ม สร้างสรรค์ อย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
- 3) สามารถสืบค้น แยกแยะ คัดกรอง ประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้
- 4) สามารถอธิบาย ตีความ สรุปประเด็นปัญหาด้วยเหตุผล และรู้วิธีการแก้ปัญหาในทางเลือกที่เหมาะสม
- 5) สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพ และอุปนิสัยที่ดี
- 2) เป็นผู้นำ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ รู้จักกาลเทศะ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งฐานะผู้นำและผู้ตาม
- 3) รับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ของความเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาททางสังคมที่ดี สามารถสื่อสารกับคนอื่นอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์
- 5) เข้าใจ เห็นคุณค่า และเคารพในความแตกต่างของชาติพันธุ์วิถีชีวิต เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีคุณภาพ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถให้เหตุผลและวิเคราะห์เชิงปริมาณโดยใช้ความรู้และเทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- 2) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งในด้านการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสารระหว่างบุคคล
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และการสืบค้นข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถบูรณาการทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริตมีวินัยเคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 4) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม

2. ความรู้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางด้านวิชาชีพ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้ทางสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง สามารถบูรณาการประสมประสานและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

3. ทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุ และวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้และด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพ และดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 3) สามารถติดตาม ประเมินผลสรุปประเด็นและรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
- 4) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียนรู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูลการแปลความหมายและการสื่อสารสารสนเทศ

มคอ.2

มคอ.2

มคอ.2

มคอ.2

มคอ.2

มคอ.2

มคอ.2

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้พิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีการอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา การวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อประเมินผลการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการประเมินผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน การฝึกงาน เป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน การฝึกงาน ไม่น่าพอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา โดยมีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

2.1.2 มีการประเมินการสอนของผู้สอนโดยนักศึกษาเพื่อการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตโดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาทั้งด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ความสามารถความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ เงินเดือนที่ได้รับ และการได้งานทำตามตรงตามสาขา

2.2.2 การทวนสอบจากผู้ประกอบการเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพในส่วนของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนตามหลักสูตรเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

3.1 นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยโดยต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

3.2 เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีใบแสดงผลกิจกรรม

3.3 นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะพื้นฐานและสมรรถนะวิชาชีพ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับใบรับรอง

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการปฐมนิเทศแก่อาจารย์ใหม่เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และจรรยาบรรณครูตามนโยบายของสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัย
- 1.2 มีการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่อาจารย์ใหม่
- 1.3 มอบหมายอาจารย์อาวุโสเป็นอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำและปรึกษาเพื่อเรียนรู้และปรับตัวเข้าสู่การเป็นอาจารย์ที่มีคุณภาพต่อไป
- 1.4 ประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 1) ส่งเสริมอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาการสอนและการทำวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยการสนับสนุนด้านการฝึกอบรมดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์
- 2) ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการศึกษามาใช้ในการเรียนการสอนและการประเมินผล
- 3) จัดให้อาจารย์นำเสนอวิธีการสอนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้งเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการสอน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- 1) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัย และเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพและการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- 2) สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเพิ่มคุณวุฒิทางวิชาการตลอดจนสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์
- 3) สนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในวิชาชีพอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการเรียนการสอนและการพัฒนาความรู้ที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการเรียนการสอน
- 4) สนับสนุนให้อาจารย์ไปศึกษาต่อเพื่อเพิ่มคุณวุฒิการศึกษา

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.) เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2557 รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยใช้เกณฑ์การประเมิน 6 องค์ประกอบ ดังนี้ 1) การกำกับมาตรฐาน 2) บัณฑิต 3) นักศึกษา 4) อาจารย์ 5) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 6) สิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ และหลักสูตรมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

1. การกำกับมาตรฐาน มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยเฉพาะจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ฯ และข้อกำหนดของหลักสูตรและอยู่ประจำหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียวตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา

1.2 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 5 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2. บัณฑิต หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้บัณฑิตมีคุณภาพ ดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องได้คะแนน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00

2.2 การมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร ภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา หลักสูตรให้ความสำคัญกับนักศึกษาโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

3.1 การรับนักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกดำเนินการรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา โดยในการดำเนินการรับนักศึกษากำหนดให้นักศึกษามีคุณสมบัติสอดคล้องกับ

มคอ.2

ธรรมชาติของหลักสูตร มีการกำหนดเกณฑ์รับเข้าที่โปร่งใสชัดเจน การคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมเข้าศึกษาในหลักสูตร และมีกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านวิชาการก่อนเข้าศึกษา มีการปรับพื้นฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และระบบสารสนเทศ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาที่กำหนด

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา หลักสูตรมีระบบและกลไกในการควบคุมการให้คำปรึกษาทางวิชาการ การแนะแนว รวมทั้งมีการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

3.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้นักศึกษามีความพร้อม และมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 รวมทั้งมีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่และสำเร็จตามแผนการศึกษา

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์ที่ครอบคลุมประเด็น ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบการบริหารอาจารย์ และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพ ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

4.2 คุณภาพอาจารย์ มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาชีพ มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ

4.3 หลักสูตรมีการบริหารจัดการให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรคงอยู่และมีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีการบริหารจัดการ ดังนี้

5.1 หลักสูตรมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยมีการออกแบบหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา และมีการปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ โดยมีการกำหนดผู้สอนการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการ

เรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดผลการเรียนรู้บรรลุเป้าหมาย

5.3 การประเมินผู้เรียน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) และมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนและการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้นักศึกษาพัฒนาวิธีการเรียนจนเกิดการเรียนรู้ และเป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตร ด้วยวิธีการ เครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

5.4 หลักสูตรมีการบริหารจัดการตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ปรากฏในหลักสูตร หมวด 7 ข้อที่ 7 โดยมีผลการดำเนินงานรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตร มีคุณภาพพร้อมใช้งาน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00 และมีกระบวนการปรับปรุงเพื่อเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามมาตรฐานการเรียนรู้ โดยหลักสูตรมีห้องปฏิบัติการและครุภัณฑ์หลักที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

สำหรับห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการ ใช้อาคารเรียนคณะบริหารธุรกิจ ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชนิดของห้อง	ขนาด / ที่นั่ง	จำนวน / ห้อง
1	ห้องบรรยาย	60	4
2	ห้องบรรยาย	65	7
3	ห้องบรรยาย	70	19
4	ห้องบรรยาย	90	2
5	ห้องบรรยาย	100	2
6	ห้องบรรยาย	120	2
7	ห้องบรรยาย	150	2

มคอ.2

ลำดับที่	ชนิดของห้อง	ขนาด / ที่นั่ง	จำนวน / ห้อง
8	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	35	4
9	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	50	1
10	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	60	2
11	ห้องเรียนรวม	750	1

อุปกรณ์และสื่อการสอนที่สำคัญ ประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	265 เครื่อง
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	11 เครื่อง
3	เครื่องฉายภาพสามมิติ	48 เครื่อง
4	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	48 เครื่อง
5	เครื่องเซิร์ฟเวอร์	2 เครื่อง
6	เครื่องขยายเสียง	46 เครื่อง
7	แอคเซสพอยท์อินเทอร์เน็ตไร้สาย	33 ตัว

6.1 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มีการประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือตำราที่เกี่ยวข้องและสื่อการเรียนการสอนที่จำเป็น เพื่อให้บริการอาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อนี้หนังสือตำราหรือวารสารด้านบริหารธุรกิจตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็นและมีส่วนร่วมในการวางแผนงบประมาณจัดซื้อเพื่อให้มีทรัพยากรการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ รวมทั้งสื่อโสตทัศนศึกษาเช่นเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีการกำหนดขั้นตอนในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม ดังนี้

6.1.1 สำรวจทรัพยากรการเรียนการสอนที่ต้องการเพิ่มเติม โดยจัดการทรัพยากรที่เน้นการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

6.1.2 เสนอโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี

6.1.3 เสนอของบประมาณสนับสนุน

6.2 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำเพื่อดูแลการใช้งานอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการและประเมินความพอเพียงและความพร้อมในการใช้งาน สำหรับหนังสือตำราจัดให้มีผู้ประสานงานกับหอสมุดกลางในการเก็บข้อมูลการใช้บริการยืมหนังสือทำให้ทราบว่าหนังสือกลุ่มวิชาใดยังไม่เพียงพอต่อความต้องการ ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดหาเพิ่มเติม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicators)

หลักสูตรมีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
1. การกำกับมาตรฐาน	1) มีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีพ.ศ.2558 และสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
	2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	x	x	x	x	x
	3) มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 5 ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร					x
2. บัณฑิต	4) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต โดยการประเมินคุณภาพบัณฑิตให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน คือ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ มีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					x
	5) มีการสำรวจติดตามการปฏิบัติงานของบัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของบัณฑิตที่จบการศึกษา และ ผลการปฏิบัติงานหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จ การศึกษาของหลักสูตรภายใน1ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้ตอบแบบสำรวจ					x
3. นักศึกษา	6) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) การรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา (2) การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา (3) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ (4) มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะของนักศึกษา และการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และผลการดำเนินงานตามระบบมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	x	x	x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
4. อาจารย์	7) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร (2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ (3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	x	x	x	x	x
	8) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
	9) อาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
	10) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
	11) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
5. หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	12) มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุมประเด็น (1) การออกแบบหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา (2) การปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา (3) การกำหนดผู้สอน (4) การกำกับ ติดตาม การตรวจสอบ การจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน (5) การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม (6) การประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและ (7) การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและมีการทวนสอบผล การเรียนรู้ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนน ประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	x	x	x	x	x
	13) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา	x	x	x	x	x
	14) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
	15) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x

องค์ประกอบ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5
	16) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
	17) มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
	18) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	19) มีระบบและกลไกดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตร และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	x	x	x	x	x
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี		14	15	15	16	19

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการสอนที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา การใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชาและเชิญผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมฟังการสอนในห้องเรียน เพื่อประเมินกลยุทธ์การสอนและให้คำแนะนำ

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

ผลสัมฤทธิ์และความพึงพอใจภายหลังการใช้หลักสูตรประเมินจาก

- 2.1 นักศึกษาและบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- 2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย
- 2.3 ผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาก็สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นสามารถทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับ จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

3.2 ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และภาระการสอนของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2562	2563	2564	2565
1	นางสาวมนต์ทนา คงแก้ว 3 9305 00202 37 7	บธ.ม. วท.บ.	การเงินและการธนาคาร สถิติประยุกต์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552 2546	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	450	450	450	450
2	นางสาวสุภาพร ทองราช 3 9504 00102 13 3	บธ.ม. บธ.บ. ร.บ. บธ.บ.	การเงินและการธนาคาร การเงิน บริหารธุรกิจ การบัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	2550 2560 2545 2544	อาจารย์	450	450	450	450
3	Mr. Bangxin Peng E81527146	M.B.A. B.B.A.	Finance Management International Business Management	National Institute of Development Administration Assumption University	2551 2548	อาจารย์	450	450	450	450
4	นางสาวรักขิญา เอี่ยมวิจารณ์ 3 9099 00093 27 1	บข.ม. บธ.บ.	การบัญชี การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้	2550 2547	อาจารย์	450	450	450	450
5	นายณัฏพลพิชัย ดุลยวาทีต 3 8001 00812 33 1	ศ.ม. บธ.ม. ศ.บ. บธ.บ.	เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ธุรกิจศึกษา-เลขานุการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2550 2547 2548 2538	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	450	450	450	450

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระงานสอน (ชม./ปีการศึกษา)			
							2562	2563	2564	2565
1	นางนงเยาว์ อินทสโร 3 9099 00498 44 1	รป.ม. บธ.บ.	การจัดการสำหรับนักบริหาร ธุรกิจศึกษา-เลขานุการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา	2545 2527	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	450	450	450	450
2	นางชวนพิศ เจยาคม 3 9099 00491 54 4	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2547 2532	อาจารย์	480	480	480	480
3	นางสุชาดา ศรีเชื้อ 3 9099 00224 65 1	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ ธุรกิจศึกษา-เลขานุการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา	2547 2528	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	450	450	450	450
4	นางพรวิทย์ เพ็งสุวรรณ 3 9499 00043 45 2	บธ.ม. ค.บ.	บริหารธุรกิจ ธุรกิจศึกษา	มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาลัยครูจันทระเกษม	2548 2531	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	450	450	450	450
5	นางสาวฉันทพร อริยะเศรษฐ์ 1 8604 00005 60 4	วท.ม. วท.บ.	สถิติ สถิติ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553 2550	อาจารย์	450	450	450	450
6	นายณัฐวุฒิ จันทร์ศรีบุตร 1 9099 00114 11 6	น.ม. น.บ.	กฎหมายเอกชนและกฎหมายธุรกิจ นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยทักษิณ	2556 2552	อาจารย์	450	450	450	450
7	นางสาวกิตติยา อินทกาญจน์ 3 9098 00662 91 6	วท.ม. บธ.บ.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ การจัดการ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่	2553 2548	อาจารย์	450	450	450	450
8	นายบุญรัตน์ บุญรัมย์ 3 9011 00988 35 8	วท.ม. วท.ม. ศศ.บ.	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2558 2556 2549	อาจารย์	450	450	450	450
9	นางปิยวรรณ มานะ 3 9299 00377 33 4	วศ.ม. วศ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ วิศวกรรมอุตสาหกา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552 2549	อาจารย์	450	450	450	450

อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่งปัจจุบัน	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2562	2563	2564	2565
1	นายประกอบ สุวรรณ 3 8399 00252 75 3	รป.ม. บธ.บ.	การจัดการสำหรับนักบริหาร การบัญชี	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2525 2553	เจ้าพนักงานอาวุโสควบคุม การแลกเปลี่ยนเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานภาคใต้	45	45	45	45
2	นายกิตติวงศ์ สายสระสง 3 9099 00798 29 1	บธ.บ.	ระบบสารสนเทศ	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2537	1. ผู้จัดการ บริษัท หลักทรัพย์ ยูโอบี เคย์เฮียน (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สงขลา 2. ผู้แนะนำการลงทุนด้าน ตลาดทุน เลขที่ทะเบียน 004514	45	45	45	45

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่งปัจจุบัน	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2562	2563	2564	2565
3	นายชวณณ ถาวรจิรชาติ 3 9011 00031 10 0	รป.ม. บธ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช	2538 2533	1. ผู้รับบำนาญ สำนักงานปลัดกระทรวง พาณิชย์ กรมการประกันภัย 2. ผู้จัดการสำนักงานที่ ปรึกษาและจัดการ ประกันภัยรับอนุญาต ประเภทจัดการประกันภัย รับโดยตรง	90	90	90	90
4	นางสาวเยาวลักษณ์ ประโมจน์ย์ 3 9099 00007 45 6	ศ.ม. บธ.ม. รป.บ. บธ.บ.	เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2552 2545 2540 2522	ผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วน จำกัด ช่อปาริชาติ สงขลา	45	45	45	45
5	นางสาววิกัญดา ธรรมเสถียร 3 1101 02558 07 1	บธ.ม. วท.บ.	การเงินและการธนาคาร เศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับสอง)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2552 2546	ผู้จัดการสาขา ธนาคารกรุงไทย อาคารฟอร์จูนทาวน์	45	45	45	45

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ตำแหน่งปัจจุบัน	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2562	2563	2564	2565
6	นายประสิทธิ์ เพชรจำรัส 1 8401 00156 71 2	ศ.ม. ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2554 2552	พนักงานสนับสนุนธุรกิจ 7 หน่วยแผนและพัฒนา งานสาขา ธนาคาร ออมสิน ภาค 18	45	45	45	45
7	นายรัฐการณ์ กล้วยอินทร์	บธ.ม. วท.บ.	การจัดการธุรกิจเกษตร ธุรกิจการเกษตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2558 2554	พนักงานสนับสนุนการ ปฏิบัติการ 7 ธนาคาร ออมสิน ภาค 18	45	45	45	45
8	นางสาวสุกัญญา บุญศิริ 5 9007 99005 46 3	วท.ม. วท.บ.	เศรษฐศาสตร์เกษตร เศรษฐศาสตร์เกษตร (เกียรตินิยมอันดับสอง)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2555 2550	พนักงานวิเคราะห์สินเชื่อ 7 ธนาคารออมสิน	45	45	45	45

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1.กลุ่มวิชาภาษา																									
01-011-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		●	○	○	○	●	○		○		○	●	○			○	○	●			●	○		
01-011-003	ทักษะการเขียนภาษาไทย	○	●	○	○		●	○		○	○	●		○			●	○	○			●	○		
01-312-001	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		●	○	○	○	●	○		○		○	●	○			○	○	●			●	○		
01-312-002	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	○		●		○	●	○		○	●	○	○		○		○	●	○			●	○		
01-312-003	สนทนาภาษาอังกฤษ	○	●	○	○		●	○		○	○	●		○			●	○	○			●	○		
01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ		○	○		●	●	○		○	●	○	○	○	○			●	○			●	○		
01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	●			○	○	○	○		●			○	●	○		○		○	●		○	●		
01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○		
01-313-009	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○		
01-314-010	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																								
01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม			○	○	●	○	●	○			○	●					●	○			○	●	
01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม	●	●	○	○		●	○	○	●	○	○		●			○	●	○			○	○	
01-021-002	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	○	●	○			●		●	○	○	○	●	○			○	●	●			○	○	
01-021-003	จิตวิทยาทั่วไป	○	○			●		○	○	●	○	○	●				●	○	●					○
01-021-010	วัฒนธรรมแห่งการดำรงชีวิต	○	●	○	●		●	○	○			○	●	○			○	●	○			○	○	
01-022-002	สังคมกับการปกครอง		●	○	○	○	●	○	○		●	○	●	●			○	○		○		○	○	
01-022-008	อาเซียนศึกษา			○	○	●	○	●	○			○	●					●	○			○	●	
01-022-009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง			○	○	●	○	●	○			○	●					●	○			○	●	
01-022-011	วัฒนธรรมและชนบประเพณีของภาคใต้	○		○	●		○	●	○			○	●					●	○			○	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
3. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																								
02-031-004	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม		●		○	○	●	○	○		○	●					○	●				○	○	●
02-031-005	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร		●		○	○	●	○	○		○	●					○	●				○	○	●
01-032-001	สารสนเทศเพื่อการศึกษา	○	○	●			●	●	○		○	●					○	●				○	○	●
02-032-002	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	○	○	●			●	●	○		○	●					○	●				○	○	●
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์																								
02-040-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน		○	●	○		●	○	○		○			●			○	○			●			○
02-040-004	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ		○	○	●		●	○	○			○	●				○	○			○			●
02-040-006	สถิติในชีวิตประจำวัน		○	○	●		●	○	○			○	●				○	○			○			●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
5. กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ																									
01-050-001	สุขภาพและสวัสดิภาพ	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●					●	○	●	○				○	
01-050-002	ศิลปะการแสดงของไทย	●	○	○	○	○		●	○		○				●		●		○					○	
01-050-004	ผู้นำนันทนาการ	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●					●	○	○	○				○	
01-050-005	กีฬาสืลาศ	●	○	○	○	○		●	○		○			●			●		○					○	
01-050-012	แบดมินตัน	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●					●	○	●	○				○	
01-050-014	วอลเลย์บอล	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●					●	○	●	○				○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ																			
05-111-101	หลักการบัญชี	●	○		○	●			○		○	●	●	○	○	○	●	○	●
05-211-101	หลักการตลาด	○	●	○	○	●	●			●	●		●	○				●	○
05-311-001	สถิติธุรกิจ	○	●		○	●	○			●			●	○		○	●	○	
05-311-003	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	○	●	○	○	●						●	○	●				●	
05-311-004	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค		●			●	○			●	○	○	●				●		
05-311-005	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค		●			●	○			●	○	○	●				●		
05-311-106	องค์การและการจัดการ	○	●		○	●		○		●			●	○				●	○
05-311-107	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1		●	○			●	○		●			●	○				●	
05-311-108	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2		●	○			●	○		●			●	○				●	○
05-311-314	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ		●		○	●	○			●			●	○				●	
05-315-001	การเงินธุรกิจ	●	○			●				●				●			●		
05-411-101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	●	●		○	●	●		○		●		○	○		●		●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
กลุ่มวิชาชีพบังคับ																			
05-315-202	การประกันชีวิต	○	●		○		○	●		●		○	○		●		●		○
05-315-203	การเงินส่วนบุคคล	●	●		○	●	○	●		○	●		○		●	●	●		○
05-315-310	การจัดการการเงิน		●		○	●	●				●	○			○	●	●		○
05-315-311	หลักการลงทุน	●	○	○		●	○	●		●	●	○	○			●	●	○	
05-315-312	การจัดการและควบคุมความเสี่ยง ทางการเงิน		●		●		●	●	○		●	○			●	○	○		●
05-315-313	การประกันวินาศภัย	○	●		○		○	●		●		○	○		●		●		○
05-315-314	การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ		●		○	●	○			○		●		●	○		●	○	●
05-315-315	การลงทุนในตลาดอนุพันธ์และ นวัตกรรมทางการเงิน	○	●			○		●	●	○	●	○			●	○	○		●
05-315-316	ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงิน		●	○			●	○	○	●	●			●		○	●		●
05-315-323	เครื่องมือการวิเคราะห์ทางการเงินและ บัญชี	○	●		○	○	●	●		●	○		●			○	●		○
05-315-425	ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน	●	●		○		●		●		●	○		●	●		●		○
05-315-426	การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์	●			○	○			●	●	●		○		●		●		○
05-315-428	การวิจัยทางการเงิน	●		○		○			●	●	●	○		●		●	●	●	○

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
05-315-429	จรรยาบรรณทางการเงินและการกำกับ ดูแลกิจการ	●				●	●		○	●	○					●		●	○
05-315-434	สัมมนาการเงิน			●	○	○	○		●		●	●	○	●				●	○
05-315-435	การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจ ศึกษา	○	●		●	●	○	●		○	●	○	●		○	○		○	●
05-315-436	สหกิจศึกษา	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●
05-315-437	การฝึกงานทางการเงิน		●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชาชีพเลือก																			
05-315-204	คณิตศาสตร์ประกันภัยเบื้องต้น		●		○	●		○		○	●				○	●	●		○
05-315-205	การวางแผนการเงินเพื่อวัยเกษียณ	○		●		○	●	●		○	●		●			○	○		●
05-315-206	คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น		●		○	●		○		○	●				○	●	●		○
05-315-207	สถาบันการเงิน		●	○		●			○	○	●		●			○	●		○
05-315-208	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการ ตัดสินใจทางการเงิน		●	○		●		●		○	●		●		○		●		○
05-315-209	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการ ทางการเงิน			●	○	○	○	●		●	●		●			○	○		●
05-315-317	การวิเคราะห์หลักทรัพย์และ การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์		●		○	●		●	○		●	○	●			●	●		●
05-315-318	การวางแผนและควบคุมทาง การเงิน	●	○		●		●	●	○	●		●	●	○			●		○
05-315-319	เศรษฐศาสตร์การเงิน			●	○	○	●			●	○			○	●		●		

รายวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
05-315-320	การวางแผนธุรกิจ	●	○				●	○		●	○			○		●	●	○	●
05-315-321	การจัดการสินเชื่อ	○	●			●		●	○		●	●			○	●	●	○	
05-315-322	การวิเคราะห์การเงินและการลงทุน ในอสังหาริมทรัพย์	○	●			●		●	○		●	○			●	○	●		●
05-315-424	การประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการ จัดการทางการเงิน	●		○			●	●			●		●		○		○		●
05-315-427	เทคโนโลยีทางการเงิน	○	●			●	○	●		●	○		●		○	○	●		○
05-315-430	การธนาคารดิจิทัล		●	○		○		●	●	●	○		○	○	●		○		●
05-315-431	การประเมินมูลค่าสินทรัพย์		●	○	○	●		●			●	○	●		○		●		○
05-315-432	พื้นฐานบล็อกเชน	○	●			○		●	●	○	●		○		○	●	●		●
05-315-433	การจัดการความเสี่ยงของเทคโนโลยี ทางการเงิน		●		○	●	○		●	●		○		○	●		●	○	●

ภาคผนวก ก
รายละเอียดเหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2562 มีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีการสื่อสาร สถานการณ์และปัจจัยภายนอก ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของภาคอุตสาหกรรมและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และปรับปรุงจากผลการดำเนินงานใน มคอ.7 ของหลักสูตรเดิม เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ความก้าวหน้าทางด้านวิชาการและเทคโนโลยี

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
1.1 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีการสื่อสาร	1. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ ดังนี้ 05-315-323 เครื่องมือการวิเคราะห์ทางการเงินและบัญชี 05-315-209 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการทางการเงิน 05-315-424 การประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางการเงิน

2. สถานการณ์และปัจจัยภายนอก

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
2.1 การเปลี่ยนแปลงของภาคอุตสาหกรรมและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	1. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย และเพิ่มรายวิชาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของภาคอุตสาหกรรม 2. เพิ่มวิชาใหม่ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมภาคการเงิน และนวัตกรรมทางการเงินสมัยใหม่	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ ดังนี้ 05-315-202 การประกันชีวิต 05-315-204 คณิตศาสตร์ประกันภัยเบื้องต้น 05-315-313 การประกันวินาศภัย 05-315-314 การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ 05-315-315 การลงทุนในตลาดอนุพันธ์และนวัตกรรมทางการเงิน 05-315-316 ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงิน 05-315-425 ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน 05-315-428 การวิจัยทางการเงิน 05-315-427 เทคโนโลยีทางการเงิน 05-315-430 การธนาคารดิจิทัล 05-315-432 พื้นฐานบล็อกเชน 05-315-433 การจัดการความเสี่ยงของเทคโนโลยีทางการเงิน

3. ปรับปรุงจากผลการดำเนินงานใน มคอ.7 ของหลักสูตรเดิม

เหตุผลในการปรับปรุง	แนวทางการปรับปรุง	วิธีการดำเนินงานและผลการปรับปรุง
3.1 ด้านความรู้ 3.1.1 นักศึกษาแรกเข้ามีความรู้พื้นฐานน้อยทางด้านคณิตศาสตร์ 3.1.2 นักศึกษามีทักษะน้อยในด้านภาษาอังกฤษเพื่อการใช้งาน 3.1.3 นักศึกษาต้องการรายวิชาที่บูรณาการด้านความรู้ด้านการจัดการ การตลาด การบัญชี เข้าด้วยกัน เพื่อนำไปประกอบอาชีพ	1. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ 1. เพิ่มรายวิชาภาษาอังกฤษให้ในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 1. ปรับปรุงรายวิชาที่เป็นการบูรณาการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการเข้าด้วยกัน	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา และเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ ดังนี้ 05-311-001 สถิติธุรกิจ 05-311-003 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร 05-311-004 หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค 05-315-206 คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น เพิ่มรายวิชาภาษาอังกฤษ ดังนี้ 05-311-107 ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1 05-311-108 ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2 ได้ทำการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ด้านการบูรณาการ ด้านความรู้ด้านการจัดการ การตลาด การบัญชี เข้าด้วยกันเพื่อนำไปประกอบอาชีพ ดังนี้ 05-311-314 การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ 05-315-318 การวางแผนและควบคุมทางการเงิน 05-315-426 การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์ 05-315-434 สัมมนาการเงิน
3.2 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ปรับปรุงเนื้อหาวิชา คำอธิบายรายวิชา ในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในเชิงบูรณาการ	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ดังนี้ 05-311-001 สถิติธุรกิจ 05-315-208 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางการเงิน 05-315-317 การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ 05-315-431 การประเมินมูลค่าสินทรัพย์

ภาคผนวก ข

รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1. มีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบตนเอง สังคม และประเทศชาติ ปฏิบัติ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	3
	01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม	3
	05-021-002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3
	01-021-010	วัฒนธรรมแห่งการดำรงชีวิต	3
	05-315-434	สัมมนาการเงิน	1
	05-315-435	การเตรียมความพร้อมฝึกงานและสหกิจศึกษา	1
2. มีความรู้ความสามารถและ ทักษะการปฏิบัติงานด้าน การเงิน สอดคล้องตามความ ต้องการของหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน	05-315-001	การเงินธุรกิจ	3
	05-315-202	การประกันชีวิต	3
	05-315-203	การเงินส่วนบุคคล	3
	05-315-310	การจัดการการเงิน	3
	05-315-313	การประกันวินาศภัย	3
	05-315-314	การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ	3
	05-315-427	เทคโนโลยีทางการเงิน	3
	05-315-430	การธนาคารดิจิทัล	3
	05-315-431	การประเมินมูลค่าสินทรัพย์	3
	05-315-432	พื้นฐานบล็อกเชน	3
	05-315-433	การจัดการความเสี่ยงของเทคโนโลยีทางการเงิน	3
3. มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ ประยุกต์ใช้ความรู้ ด้านการเงิน เพื่อพัฒนางาน พัฒนาตนเอง และสามารถ แก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	05-311-005	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค	3
	05-315-208	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทาง การเงิน	3
	05-315-310	การจัดการการเงิน	3
	05-315-311	หลักการลงทุน	3
	05-315-315	การลงทุนในตลาดอนุพันธ์และนวัตกรรมทาง การเงิน	3
	05-315-428	การวิจัยทางการเงิน	3
	05-315-431	การประเมินมูลค่าสินทรัพย์	3

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
4. มีมนุษยสัมพันธ์ มีภาวะผู้นำ มีเจตคติที่ดี และสามารถทำงาน เป็นทีม	01-021-002	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3
	01-021-003	จิตวิทยาทั่วไป	3
	05-315-434	สัมมนาการเงิน	1
	05-315-436	สหกิจศึกษา	6
	05-315-437	การฝึกงานทางการเงิน	3
5. มีทักษะด้านภาษา และการสื่อสาร สามารถใช้เทคโนโลยีได้ อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ	05-311-107	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1	2
	05-311-108	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2	2
	05-411-101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	3
	05-315-209	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการทางการเงิน	3
	05-315-316	ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงิน	3
	05-315-323	เครื่องมือการวิเคราะห์ทางการเงินและบัญชี	3
	05-315-424	การประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางการเงิน	3

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558
และตารางเปรียบเทียบจำนวนชั่วโมงหมวดวิชาเฉพาะ ทฤษฎี : ปฏิบัติ

1. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ขั้นต่ำของ สกอ. (หน่วยกิต)	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557 (หน่วยกิต)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 (หน่วยกิต)
1.1 รายละเอียดกลุ่มวิชาหมวด วิชาศึกษาทั่วไป	30	34	32
1.2 หมวดวิชาเฉพาะ	84	97	96
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	-	35	34
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	-	47	47
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	-	15	15
1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6	6
รวม	120	137	134

2. ตารางเปรียบเทียบจำนวนชั่วโมงหมวดวิชาเฉพาะ ทฤษฎี : ปฏิบัติ

รายละเอียด	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2562
2.1 จำนวนชั่วโมงหมวดวิชาเฉพาะ ทฤษฎี : ปฏิบัติ (ร้อยละ)	825 : 130 (87 : 13)	750 : 360 (67 : 33)
2.2 จำนวนชั่วโมงสหกิจศึกษาทางการเงิน	ไม่น้อยกว่า 640	ไม่น้อยกว่า 640
2.3 จำนวนชั่วโมงการฝึกงานทางการเงิน	ไม่น้อยกว่า 525	ไม่น้อยกว่า 320
2.4 จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติด้านการเงินในสถาน ประกอบการ จำนวน 2 ครั้ง	-	ไม่น้อยกว่า 640

ภาคผนวก ง

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557) กับหลักสูตรปรับปรุง
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562		
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 137 หน่วยกิต			จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต		
1. หมวดศึกษาทั่วไป จำนวน 34 หน่วยกิต			1. หมวดศึกษาทั่วไป จำนวน 32 หน่วยกิต		
- กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร			- กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต		
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้			ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
01-011-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	01-011-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3
01-011-002	ทักษะการเขียน	3	01-011-003	ทักษะการเขียนภาษาไทย	3
01-011-003	ศิลปะการพูด	3	ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
01-312-001	ภาษาอังกฤษ 1	3	01-312-001	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3
01-312-002	ภาษาอังกฤษ 2	3	01-312-002	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	3
01-312-003	สนทนาภาษาอังกฤษ	3	01-312-003	สนทนาภาษาอังกฤษ	3
01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	3	01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	3
01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	3	01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	3
01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3	01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3
01-312-007	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาขั้นสูง	3	01-313-009	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3
01-313-001	ภาษาจีน 1	3	01-314-010	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	3
01-313-002	ภาษาจีน 2	3			
01-314-001	ภาษามลายู 1	3			
01-314-002	ภาษามลายู 2	3			
01-315-001	ภาษาญี่ปุ่น 1	3			
01-315-002	ภาษาญี่ปุ่น 2	3			
01-316-001	ภาษาเกาหลี 1	3			
01-316-002	ภาษาเกาหลี 2	3			
01-317-001	ภาษาฝรั่งเศส 1	3			
01-317-002	ภาษาฝรั่งเศส 2	3			
01-318-001	ภาษาเยอรมัน 1	3			
01-318-002	ภาษาเยอรมัน 2	3			
01-319-001	ภาษาสเปน 1	3			
01-319-002	ภาษาสเปน 2	3			
- กลุ่มความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์			- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้			ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
			ให้ศึกษา 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
			01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	3

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562		
01-021-002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3	และ ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
01-021-003	ไทยศึกษา	3	01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม	3
01-021-004	วรรณกรรมไทย	3	01-021-002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3
01-021-005	จิตวิทยาทั่วไป	3	01-021-003	จิตวิทยาทั่วไป	3
01-021-006	พฤติกรรมของมนุษย์	3	01-021-010	วินัยวิถีแห่งการดำรงชีวิต	3
01-022-001	วินัยวิถีแห่งการดำรงชีวิต	3	01-022-002	สังคมกับการปกครอง	3
01-022-002	สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์	3	01-022-008	อาเซียนศึกษา	3
01-022-003	สังคมกับการปกครอง	3	01-022-009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง	3
01-022-004	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3	01-022-011	วัฒนธรรมและชนบทประเพณีของภาคใต้	
01-022-005	กฎหมายและระบบของกฎหมาย	3			
- กลุ่มความรู้ตามหลักจริยธรรม					
ให้ศึกษา 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้					
01-021-001	จริยธรรมสำหรับมนุษย์	3			
- กลุ่มความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ทักษะเชิงตัวเลขและทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้			ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
02-031-003	คณิตศาสตร์ต้นแบบ	3	02-031-004	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3
02-032-001	เคมีทั่วไป	3	02-031-005	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	3
02-032-002	ฟิสิกส์ทั่วไป	3	01-032-001	สารสนเทศเพื่อการศึกษา	3
02-032-006	มนุษย์และวิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3	02-032-002	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	3
02-032-007	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	3			
02-032-008	แหล่งพลังงานทางเลือก	3			
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์					
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้					
02-031-001	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3	02-040-001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3
02-031-002	สถิติในชีวิตประจำวัน	3	02-040-004	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ	3
01-033-001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา	3	02-040-006	สถิติในชีวิตประจำวัน	3
02-033-001	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	3			
- กลุ่มความรู้เชิงบูรณาการ/สหวิชาการ					
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้					
01-040-001	ปัจจัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับมนุษย์	3			
01-040-002	วิธีการเรียนรู้	3			
01-040-003	มนุษย์สัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต	3			
01-040-004	มนุษย์กับสังคม	3			
01-040-005	เอเชียอาคเนย์ศึกษา	3			
01-040-006	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง	3			
02-040-007	มนุษย์กับผลิตภัณฑ์เคมี	3			
02-040-008	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	3			
05-040-009	การเป็นผู้ประกอบการ	3			

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562		
- กลุ่มความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม					
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้					
01-021-007	วัฒนธรรมและชนบประเพณีของภาคใต้	3			
01-021-008	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์	3			
01-021-009	สารัตถะแห่งความงาม	3			
01-021-010	อรรถรสในงานศิลปะ	3			
01-021-011	ดนตรีเพื่อชีวิต	3			
01-021-012	ศิลปะการเล่นเงา	3			
- กลุ่มทักษะทางกีฬาและสุขภาพนามัย			- กลุ่มวิชาสุขภาพนามัยและนันทนาการ		
ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้			ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้		
01-023-001	พลศึกษา	1	01-050-001	สุขภาพและสวัสดิภาพ	2
01-023-002	ฟุตบอล	1	01-050-002	ศิลปะการแสดงของไทย	2
01-023-003	บาสเกตบอล	1	01-050-004	ผู้นำนันทนาการ	2
01-023-004	ตะกร้อ	1	01-050-005	กีฬาอีสปอร์ต	2
01-023-005	ฟุตซอล	1	01-050-012	แบดมินตัน	1
01-023-006	แบดมินตัน	1	01-050-014	วอลเลย์บอล	1
01-023-007	ว่ายน้ำ	1			
01-023-009	กีฬาอีสปอร์ต	1			
01-023-010	แอโรบิกเพื่อสุขภาพ	1			
01-023-011	โยคะเพื่อสุขภาพ	1			
01-023-012	การรักษาสุขภาพ	3			
			- กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป)		
			ให้เลือกศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
			เลือกศึกษารายวิชาใดก็ได้ในหมวดศึกษาทั่วไป		

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562		
2. หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต			2. หมวดวิชาเฉพาะ 96 หน่วยกิต		
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 35 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 34 หน่วยกิต		
			คงเดิมรายวิชา		
05-211-101	หลักการตลาด	3	05-211-101	หลักการตลาด	3
05-311-001	สถิติธุรกิจ	3	05-311-001	สถิติธุรกิจ	3
05-311-004	การเงินธุรกิจ	3	05-315-001	การเงินธุรกิจ	3
			เปลี่ยนชื่อรายวิชา		
05-411-101	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	3	05-411-101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ	3
05-111-101	การบัญชีการเงิน	3	ยกเลิกรายวิชา		
05-311-002	กฎหมายธุรกิจ	3			
05-311-003	การภาษีอากร	3			
05-311-005	หลักเศรษฐศาสตร์	3			
05-311-008	องค์การและการจัดการ	3			
05-311-233	การเป็นผู้ประกอบการใหม่	3			
05-311-317	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน	3			
05-313-101	ทักษะการพิมพ์สัมผัส	2	รายวิชาใหม่		
			05-111-101	หลักการบัญชี	3
			05-311-003	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	3
			05-311-004	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค	3
			05-311-005	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค	3
			05-311-006	องค์การและการจัดการ	3
			05-311-007	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1	2
			05-311-008	ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 2	2
			05-311-314	การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	3

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562		
กลุ่มวิชาบังคับ 47 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาบังคับ 47 หน่วยกิต		
			รายวิชาคงเดิม		
05-315-201	การเงินส่วนบุคคล	3	05-315-203	การเงินส่วนบุคคล	3
05-315-308	การจัดการการเงิน	3	05-315-310	การจัดการการเงิน	3
05-315-309	หลักการลงทุน	3	05-315-311	หลักการลงทุน	3
05-315-311	จรรยาบรรณทางการเงิน	3	05-315-429	จรรยาบรรณทางการเงินและ การกำกับกิจการ	3
05-315-313	การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ	3	05-315-314	การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ	3
05-315-315	การลงทุนในตลาดอนุพันธ์ และนวัตกรรมทางการเงิน	3	05-315-315	การลงทุนในตลาดอนุพันธ์ และนวัตกรรมทางการเงิน	3
05-315-316	ตลาดการเงินและเครื่องมือ ทางการเงิน	3	05-315-316	ตลาดการเงินและเครื่องมือ ทางการเงิน	3
05-315-418	การวิจัยทางการเงิน	3	05-315-428	การวิจัยทางการเงิน	3
05-315-419	การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์	3	05-315-426	การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์	3
05-315-428	ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน	3	05-315-425	ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน	3
05-315-424	สัมมนาการเงิน	1	05-315-434	สัมมนาการเงิน	1
05-315-426	สหกิจศึกษาด้านการเงิน*	6	05-315-436	สหกิจศึกษา	6
05-315-429	การฝึกงานด้านการเงิน	3	05-315-437	การฝึกงานทางการเงิน	3
05-315-202	ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค	3	ยกเลิกรายวิชา		
05-315-203	ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหภาค	3			
05-315-425	การเตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษา*	1			
05-315-427	การเตรียมความพร้อมการ ฝึกงาน	1			
	* สำหรับนักศึกษาเลือก สหกิจศึกษา				
			รายวิชาใหม่		
			05-315-202	การประกันชีวิต	3
			05-315-312	การจัดการและความคุ้มครอง เสี่ยงทางการเงิน	3
			05-315-313	การประกันวินาศภัย	3
			05-315-323	เครื่องมือการวิเคราะห์ทาง การเงินและบัญชี	3
			05-315-435	การเตรียมความพร้อมฝึกงาน และสหกิจศึกษา	1
05-315-310	สถาบันการเงิน	3	รายวิชาที่ย้ายไปกลุ่มวิชาชีพเลือก		
05-315-317	การวิเคราะห์หลักทรัพย์และ การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์	3			

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562		
กลุ่มวิชาชีพเลือก ให้เลือกศึกษา 15 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาชีพเลือก ให้เลือกศึกษา 15 หน่วยกิต		
			รายวิชาคงเดิม		
05-315-205	คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น	3	05-315-206	คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น	3
05-315-307	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อ การตัดสินใจทางการเงิน	3	05-315-208	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อ การตัดสินใจทางการเงิน	3
05-315-312	การวางแผนและควบคุม ทางการเงิน	3	05-315-318	การวางแผนและควบคุม ทางการเงิน	3
05-315-314	เศรษฐศาสตร์การเงิน	3	05-315-319	เศรษฐศาสตร์การเงิน	3
05-315-420	การวางแผนธุรกิจ	3	05-315-320	การวางแผนธุรกิจ	3
05-315-421	การจัดการสินเชื่อ	3	05-315-321	การจัดการสินเชื่อ	3
05-315-422	การประเมินมูลค่าสินทรัพย์	3	05-315-431	การประเมินมูลค่าสินทรัพย์	3
05-315-423	คอมพิวเตอร์ประยุกต์เพื่อ การจัดการทางการเงิน	3	05-315-424	การประยุกต์ใช้งาน คอมพิวเตอร์เพื่อจัดการ ทางการเงิน	3
05-311-320	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ธุรกิจ	3	ยกเลิกรายวิชา		
05-311-322	ภาษาอังกฤษเพื่อการ นำเสนอทางธุรกิจ	3			
05-315-204	สถิติเพื่อการตัดสินใจทาง ธุรกิจ	3			
05-315-206	หลักการประกันภัย	3			
			รายวิชาใหม่		
			05-315-204	คณิตศาสตร์ประกันภัย เบื้องต้น	3
			05-315-205	การวางแผนการเงินเพื่อวัย เกษียณ	3
			05-315-209	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ การจัดการทางการเงิน	3
			05-315-322	การวิเคราะห์การเงินและการ ลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	3
			05-315-427	เทคโนโลยีทางการเงิน	3
			05-315-430	การธนาคารดิจิทัล	3
			05-315-432	พื้นฐานบล็อกเชน	3

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562		
กลุ่มวิชาชีพเลือก ให้เลือกศึกษา 15 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาชีพเลือก ให้เลือกศึกษา 15 หน่วยกิต		
			05-315-433	การจัดการความเสี่ยงของเทคโนโลยีทางการเงิน	3
			รายวิชาที่ย้ายมาจากกลุ่มวิชาชีพบังคับ		
05-315-310	สถาบันการเงิน	3	05-315-207	สถาบันการเงิน	3
05-315-317	การวิเคราะห์หลักทรัพย์และ การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์	3	05-315-317	การวิเคราะห์หลักทรัพย์และ การจัดการกลุ่มหลักทรัพย์	3
หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต			หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต		

ภาคผนวก จ

ตารางเปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557) กับหลักสูตรปรับปรุง
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562
ปรัชญา ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะด้านการเงิน ก้าวหน้าเทคโนโลยี มีคุณธรรมและจริยธรรม	ปรัชญา ผลิตบัณฑิตด้านการเงิน มีความรู้ ทักษะปฏิบัติ ก้าวหน้าเทคโนโลยี มีความสามารถในการสื่อสารและ ปฏิบัติงานได้ และมีคุณธรรมจริยธรรม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้ 1. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีสำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต 2. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานด้านการเงินให้สอดคล้องตามความต้องการของหน่วยงานทั้งเอกชนและภาครัฐ 3. มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการเงิน เพื่อพัฒนางาน พัฒนาตนเอง และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม 4. มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ มีเจตคติที่ดี มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม 5. มีทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้ 1. มีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต 2. มีความรู้ความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานด้านการเงิน สอดคล้องตามความต้องการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน 3. มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการเงิน เพื่อพัฒนางาน พัฒนางานตนเอง และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม 4. มีมนุษยสัมพันธ์ มีภาวะผู้นำ มีเจตคติที่ดี และสามารถทำงานเป็นทีม 5. มีทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร สามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก ฉ

ตารางเปรียบเทียบอาจารย์ประจำหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)

กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)				หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)		
ลำดับ	ชื่อ - สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ชื่อ - สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา/ ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	นางสาวมนต์ทนา คงแก้ว 3 9305 00202 37 7	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2552 วท.บ. (สถิติประยุกต์), 2546	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	นางสาวมนต์ทนา คงแก้ว 3 9305 00202 37 7	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2552 วท.บ. (สถิติประยุกต์), 2546	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
2	นางชฎามาศ แก้วสุกใส 3 9099 00408 15 9	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2548 น.บ. (นิติศาสตร์), 2541 บช.บ. (การธนาคารและการเงิน), 2522	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นางสาวรักขิภา เอี่ยมวิจารณ์ 3 9099 00093 27 1	บช.ม. (การบัญชี), 2550 บธ.บ. (การบัญชี), 2547	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้
3	นางสาวสุภาพร ทองราช 3 9504 00102 13 3	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2550 บธ.บ. (การเงิน), 2560 ร.บ. (บริหารธุรกิจ), 2545 บธ.บ. (การบัญชี), 2544	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	นางสาวสุภาพร ทองราช 3 9504 00102 13 3	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2550 บธ.บ. (การเงิน), 2560 ร.บ. (บริหารธุรกิจ), 2545 บธ.บ. (การบัญชี), 2544	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
4	Mr. Bangxin Peng E8I527I46	M.B.A. (Finance Management), 2551 B.B.A (International Business Management), 2548	National Institute of Development Administration Assumption University	Mr. Bangxin Peng E8I527I46	M.B.A. (Finance Management), 2551 B.B.A (International Business Management), 2548	National Institute of Development Administration Assumption University
5	นายนัดพลพิชัย ดุลยวาทิต 3 8001 00812 33 1	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์), 2550 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2547 ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ), 2548 บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-เลขานุการ), 2538	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	นายนัดพลพิชัย ดุลยวาทิต 3 8001 00812 33 1	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์), 2550 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2547 ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ), 2548 บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-เลขานุการ), 2538	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ภาคผนวก ข

ประวัติการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ และประสบการณ์สอน
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. นางสาวมนต์ทนา คงแก้ว

ประวัติการศึกษา ระดับปริญญาโท บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2552
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ระดับปริญญาตรี วท.บ. (สถิติประยุกต์), 2546
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

กุลธีรา ทองใหญ่ มนต์ทนา คงแก้ว รักธิภา เอี่ยมวิจารณ์ ภาคภูมิ บุญญาศรีรัตน์ และจุฑามาศ บุญรัมย์. 2560. การจัดการความรู้ในชุมชนและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ในตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล. วารสารบริหารธุรกิจเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร 14 (2): 185-205.

จตุพร จิรินทร์ และมนต์ทนา คงแก้ว. 2561. ระบบบริหารทรัพยากรองค์กรสำหรับสหกรณ์กองทุนสวนยางบนเว็บแอปพลิเคชัน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 37 (3): 449-459.

มนต์ทนา คงแก้ว. 2558. การบริหารการเงินส่วนบุคคลเพื่อสู่สัณฐานทางการเงินของข้าราชการใน 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ ครั้งที่ 2 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่, 16 กรกฎาคม 2558, หน้า 893-903.

Kongkaew, M. 2015. The Impact and the Adaptation of the Businesses in the Financial Sector on Preparation for Financial Liberalization under the ASEAN Economic Community (AEC). Proceedings of the Universal Academic Cluster International Autumn Conference in Kyoto, 19-21 November 2015. pp. 1-13.

Kongkaew, M., Kaewsuksai, C. and Dulayavatit, N. 2017. The Investment Planning for Retirement of Personnel in Rajamangala University of Technology Srivijaya, Thailand. Proceedings of International Symposium on Social Sciences and Management, Hokkaido Japan, 19-21 January 2017. pp. 234-242.

มคอ.2

- Kongkaew, M., Dulayavatit, N. and Thongyai, K. 2018. The Circumstance of Household Debt and the Creation of Financial Discipline for Creating Household Sufficient Economy. International Academic Multidiscipline Research Conference 2018. Proceedings of international business economic tourism sciences technology humanities social sciences and education research conference, Oslo Norway, 25-27 July 2018. pp. 268-277.
- Thipjumnong, A., and Kongkaew, M. 2018. The Decision Making Process towards Thai Traditional Massage of the Government Medical Health Service in Songkhla Province. Proceedings of international business economic tourism sciences technology humanities social sciences and education research conference, Oslo Norway, 25-27 July 2018. pp. 259-267.

ประสบการณ์สอน

ตั้งแต่ พ.ศ. 2553 จนถึงปัจจุบัน

รายวิชาที่สอน

1. การเงินธุรกิจ
2. สถิติธุรกิจ
3. การจัดการการเงิน
4. หลักการลงทุน
5. การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ
6. การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางการเงิน

2. นางสาวสุภาพร ทองราช

ประวัติการศึกษา	ระดับปริญญาโท	บธ.ม. (การเงินและการธนาคาร), 2550 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ระดับปริญญาตรี	บธ.บ. (การเงิน), 2560 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช ร.บ. (บริหารรัฐกิจ), 2545 มหาวิทยาลัยรามคำแหง บธ.บ. (การบัญชี), 2544 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

- สุภาพร ทองราช. 2561. การวางแผนการเงิน ระดับครัวเรือน ในชุมชนวัดชัยมงคล จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏภูเก็ต ประจำปี พ.ศ. 2561. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา, 13 ธันวาคม 2561, หน้า 341-346.
- Peng, B., Siripiban, S., and Thongrat, S. 2561. The Sensible Way for Washington to dissolve the Trade Conflict with China Based on Traditional Chinese Philosophy: Comprehensive Strategic Confrontation or Dialogue and Cooperation. วารสาร มจร. พุทธปัญญาปริทรรศน์ 3 (3): 323-334.

ประสบการณ์สอน

ตั้งแต่ พ.ศ. 2556 จนถึงปัจจุบัน

รายวิชาที่สอน

1. การภาษีอากร
2. การเงินส่วนบุคคล
3. การวางแผนและควบคุมทางการเงิน
4. สัมมนาทางการเงิน

3. Mr. Bangxin Peng

ประวัติการศึกษา ระดับปริญญาโท M.B.A. (Finance Management), 2551
National Institute of Development Administration
ระดับปริญญาตรี B.B.A. (International Business Management), 2548
Assumption University

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

Peng, B., Siripiban, S., and Thongrat, S. 2561. The Sensible Way for Washington to dissolve the Trade Conflict with China Based on Traditional Chinese Philosophy: Comprehensive Strategic Confrontation or Dialogue and Cooperation. วารสาร มจร. พุทธปัญญาปริทรรศน์ 3 (3): หน้า 323-334.

ประสบการณ์สอน

ตั้งแต่ พ.ศ. 2559 จนถึงปัจจุบัน

รายวิชาที่สอน

1. การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์
2. สัมมนาทางการเงิน
3. การเงินธุรกิจระหว่างประเทศ

4. นางสาวรักขิภา เอี่ยมวิจารณ์

ประวัติการศึกษา ระดับปริญญาโท บช.ม. (การบัญชี), 2550
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 ระดับปริญญาตรี บธ.บ. (การบัญชี), 2547
 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

กุลธีรา ทองใหญ่ มนต์หนา คงแก้ว รักขิภา เอี่ยมวิจารณ์ ภาคภูมิ บุญญาศรีรัตน์ และจุฑามาศ บุญรัมย์. 2560. การจัดการความรู้ในชุมชนและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ในตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล. วารสารบริหารธุรกิจเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร 14 (2): 185-205.

ประสบการณ์สอน

ตั้งแต่ พ.ศ. 2553 จนถึงปัจจุบัน

รายวิชาที่สอน

1. หลักการบัญชี
2. การบัญชีขั้นต้น
3. การบัญชีขั้นกลาง 2
4. สัมมนาการบัญชี
5. วิธีวิจัยทางการบัญชี

5. นายนัดพลพิชัย ดุลยวาทิต

ประวัติการศึกษา	ระดับปริญญาโท	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์), 2550 มหาวิทยาลัยรามคำแหง บธ.ม. (บริหารธุรกิจ), 2547 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
	ระดับปริญญาตรี	ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ), 2548 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-เลขานุการ), 2538 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

- นัดพลพิชัย ดุลยวาทิต. 2560. รายได้ของเกษตรกรหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ จังหวัดสงขลา. การประชุมวิชาการระดับชาติ วลัยลักษณ์วิจัยทางการจัดการครั้งที่ 6 Creativity's Value and Innovation. โรงแรมทวินโลตัส นครศรีธรรมราช, 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2560, หน้า 1,421-1,430.
- นัดพลพิชัย ดุลยวาทิต. 2560. แนวทางแก้ไขปัญหาด้านการเงินของผู้สูงอายุในภาวะระดับ การก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย (AGING SOCIETY). การประชุมเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 11 ประจำปีการศึกษา 2560. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี, 16 ธันวาคม พ.ศ. 2560, หน้า 1,491-1,502.

ประสบการณ์สอน

ตั้งแต่ พ.ศ. 2539 จนถึงปัจจุบัน

รายวิชาที่สอน

1. หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค
2. หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค
3. ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาค
4. ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหภาค
5. หลักเศรษฐศาสตร์

ภาคผนวก ณ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๙๙๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน คณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องเหมาะสม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๑. ผศ.เบญจลักษณ์ เข้มคุ้ม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิภา ธรรมเสถียร | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. นายชวณ ถาวรจิราติ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. นายประกอบ สุวรรณ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. นางอัจฉรา รัตนมา | กรรมการ |
| ๖. ผศ.ยุทธนา พงศกร | กรรมการ |
| ๗. ผศ.ชฎามาศ แก้วสุกใส | กรรมการ |
| ๘. ผศ.นิตพลพิชัย ดุลยวาทิต | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสุภาพร ทองราช | กรรมการ |
| ๑๐. Mr.Bangxin Peng | กรรมการ |
| ๑๑. นางภาณุพร เต็มพระสิริ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวมนต์ทนา คงแก้ว | กรรมการ |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุท หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

/๓. คณะกรรมการ...



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๖๕๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร มีการกำหนดรายวิชาและเนื้อหาวิชาที่สมบูรณ์สำหรับการจัดการสอนที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. ดร.ธนาวุฒิ แสงภาคนีย์ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
อาจารย์ประจำสาขาการเงิน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| ๒. นายชวณณ ถาวรจิราชาติ | ผู้จัดการฝ่ายสาขา (ฝ่ายขาย) สาขาขนาดใหญ่
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) |
| ๓. นางเยาวลักษณ์ ประโมจน์ย์ | อาจารย์พิเศษทางด้านการเงิน |

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีกับทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๖๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ก



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ข้อบังคับอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่นักศึกษาสังกัด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด

“หลักสูตรสาขาวิชา” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาบัณฑิตในสาขาวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเป็นนักศึกษา

“สาขา” หมายความว่า สาขาที่รับผิดชอบการเรียนการสอนตามหลักสูตรสาขาวิชาในคณะ หรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

“หัวหน้าสาขา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาที่นักศึกษาสังกัด

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดีให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชา

หมวด ๒ ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาใดที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใด ให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

๕.๒ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคเป็นหลัก ในแต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติคือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วยก็ได้

๕.๓ ในภาคการศึกษาปกติ จัดให้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบ

๕.๔ การศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าเจ็ดสัปดาห์ ทั้งนี้ไม่รวมระยะเวลาสำหรับการสอบ และให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

๕.๕ การกำหนดปริมาณการศึกษาของรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอนดังนี้

๕.๕.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้ระยะเวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้ระยะเวลาปฏิบัติหรือทดลองสองถึงสามชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือจำนวนชั่วโมงรวมระหว่างสามสิบถึงสี่สิบห้าชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ใช้ระยะเวลาฝึกไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย ใช้ระยะเวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

๕.๕.๕ การศึกษารายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนด หน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

๕.๖ การศึกษาทุกหลักสูตรสาขาวิชา ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกินสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

หมวด ๓ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

- ข้อ ๖ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังนี้
- ๖.๑ เป็นผู้วุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา
 - ๖.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๗ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ ๘ การรายงานตัวของผู้ที่ผ่านการคัดเลือก
- ๘.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖ ต้องมารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยนำส่งเอกสารหลักฐานพร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - ๘.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่สามารถมารายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ตาม วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดถือว่าเป็นการสละสิทธิ์ เว้นแต่ได้แจ้งเหตุความจำเป็นให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องมารายงานตัวภายในสิบสัปดาห์นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว ทั้งนี้การพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

หมวด ๔ การลงทะเบียนเรียน

- ข้อ ๙ การลงทะเบียนเรียนให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- ๙.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - ๙.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรสาขาวิชา และข้อกำหนดของคณะ
 - ๙.๓ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่าเก้านหน่วยกิต และไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินเก้านหน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรสาขาวิชาได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชานั้น
 - ๙.๔ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะรอพินิจและนักศึกษาในภาวะวิกฤต ตามนัยแห่งข้อ ๒๐.๒ และ ๒๐.๓ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกินสิบหกหน่วยกิต และสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาในภาวะรอพินิจและนักศึกษาในภาวะวิกฤต ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินหกหน่วยกิต
 - ๙.๕ การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่ายี่สิบสองหน่วยกิต และไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต หรือน้อยกว่าเก้านหน่วยกิต กระทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษาเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณบดี ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชา และมีหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต หรือน้อยกว่าเก้านหน่วยกิต อาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษได้อีกหนึ่งภาคการศึกษา
 - ๙.๖ นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว ต่อมานักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาค

การศึกษานั้นเป็นโมฆะ ไม่มีผลผูกพันต่อมหาวิทยาลัย และนักศึกษามีสิทธิขอถอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคการศึกษาที่เป็นโมฆะนั้นคืนได้

๙.๗ ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถ้าลงทะเบียนเรียนและชำระเงินหลังจากวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๘ ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าการเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นเป็นโมฆะ

๙.๙ ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ กรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศเปิดรายวิชาเพิ่ม หรือปิดรายวิชาหนึ่งรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ กรณีดังกล่าวต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องสอบผ่านในรายวิชาบังคับก่อน

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นดังนี้

๑๒.๑ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่ับหน่วยกิต และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๒.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อบับหน่วยกิตในหลักสูตรสาขาวิชา ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

๑๒.๒.๑ เป็นนักศึกษาที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรสาขาวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๒.๒ รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องเป็นรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น และต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยการเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกหน่วยกิต

๑๒.๓ การขออนุมัติลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณะเพื่อพิจารณา และชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การถอนรายวิชาและการเพิ่มรายวิชา

๑๓.๑ นักศึกษาอาจถอนรายวิชาและหรือขอเพิ่มรายวิชาได้ ทั้งนี้ต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และต้องเป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๙.๒ ๙.๓ ๙.๔ และ ๙.๕

๑๓.๒ การถอนรายวิชาให้มีผลดังนี้

๑๓.๒.๑ ถ้าถอนรายวิชาภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๒ ถ้าถอนรายวิชาภายหลังสองสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในสิบสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลังสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายในห้าสัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดี โดยรายวิชานั้นจะปรากฏการประเมินผลเป็น W ในใบแสดงผลการศึกษา

๑๓.๒.๓ การถอนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลาในข้อ ๑๓.๒.๒ จะกระทำมิได้

มคอ.2

๑๓.๓ การถอนรายวิชาจนมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า หรือเพิ่มรายวิชาจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่าที่ระบุไว้ในข้อ ๙.๓ และ ๙.๔ จะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุอันควรที่ระบุไว้ในข้อ ๙.๕ หรือการถอนรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็น W

ข้อ ๑๔ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๑๔.๑ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน D⁺ หรือ D ในรายวิชาใด มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกได้ โดยนับระดับคะแนนที่ดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

๑๔.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U หรือ W หากเป็นรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพหรือวิชาชีพบังคับ ตามหลักสูตรสาขาวิชาแล้ว นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับระดับคะแนนหรือผลการประเมินตามที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้

๑๔.๓ ในกรณีรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการประเมินผลตามข้อ ๑๔.๒ ซึ่งเป็นรายวิชาชีพ เลือกหรือวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่นแทนได้

๑๔.๔ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน F หรือได้รับการประเมินผลเป็น U เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้ว ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าวเพียงครั้งเดียวในการหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๕ การวัดและประเมินผลการศึกษา เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ โดยพิจารณาจากพัฒนาการของนักศึกษา ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบ หรือวิธีการอื่นใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรรายวิชา ซึ่งการวัดผลการศึกษาอาจมีหลายครั้งในระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นกรณีพิเศษจากอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๗ มหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี จัดการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยกำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๗.๑ การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับขั้นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๑๗.๒ ในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน เป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษา การปฏิบัติ ฝึกงาน ไม่น่าพอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๗.๓ การให้ระดับคะแนนในแต่ละรายวิชา กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๓.๑ นักศึกษาเข้าสอบ และมีผลงานที่สามารถประเมินผลการศึกษาได้

๑๗.๓.๒ เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I

๑๗.๔ การให้ระดับคะแนน F นอกเหนือไปจากข้อ ๑๗.๑ กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๔.๑ มีเวลาการศึกษาไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๖

๑๗.๔.๒ เมื่อนักศึกษากระทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามระเบียบ

หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ๆ และได้รับการตัดสินให้ได้รับระดับคะแนน F

๑๗.๕ การประเมินผลการศึกษาเป็น W กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๕.๑ ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ ๑๓.๒.๒

๑๗.๕.๒ ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๑

๑๗.๕.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๗.๕.๔ ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็น W เนื่องจากป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๑๗.๕.๕ ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และมีระยะเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละแปดสิบของระยะเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

๑๗.๖ การประเมินผลการศึกษาเป็น I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๖.๑ มีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยในช่วงการสอบ และมีระยะเวลาศึกษาครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๖ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

๑๗.๖.๒ กรณีนักศึกษาทำงานที่ได้รับมอบหมายซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษา ยังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นควรให้รอผลการศึกษาไว้ โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขา

๑๗.๗ การเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนเมื่อพร้อมที่จะให้มีการวัดผลที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาสิบวันทำการหลังจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป ยกเว้นการเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I ของรายวิชาที่เป็นโครงการ ให้อาจารย์ผู้สอนขออนุมัติจากคณบดีเพื่อเปลี่ยนผลการศึกษาจาก I เป็นระดับคะแนนก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาทั้งสองกรณีแล้ว ผลการศึกษาที่เป็น I ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F โดยอัตโนมัติ

ภาคการศึกษาถัดไป หมายถึง ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษานักศึกษาได้รับระดับคะแนน I ยกเว้นภาคการศึกษาดูร้อนที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน

มคอ.2

๑๗.๘ การประเมินผลการศึกษาเป็น S และ U กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๗.๘.๑ รายวิชาที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน

๑๗.๘.๒ รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรสาขาวิชา และขอรับการประเมินผลการศึกษาประเภทไม่เป็นระดับคะแนน ผลการศึกษาที่เป็น S หรือ U จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้จะไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

๑๗.๙ การให้ AU กระทำได้ในรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๑๘.๑ ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

๑๘.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คือ ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณจากรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน

๑๘.๓ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ดำเนินการโดยรวมผลคูณของค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา แล้วหารผลรวมดังกล่าวด้วยจำนวน หน่วยกิตรวมทุกรายวิชา ทั้งนี้ให้มีทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่มีการปัดเศษ

๑๘.๔ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ให้คิดเฉพาะจำนวนหน่วยกิตในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา รวมทั้งรายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนตามข้อ ๑๔

ข้อ ๑๙ การวัดผลการศึกษาโดยวิธีการสอบและการพิจารณาโทษเนื่องจากการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสอบและระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะจำแนกสถานภาพนักศึกษาตามผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา

สถานภาพนักศึกษามี ๓ ประเภท คือ นักศึกษาปกติ นักศึกษาในภาวะวิกฤต และนักศึกษาในภาวะรอพินิจ

๒๐.๑ นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒๐.๒ นักศึกษาในภาวะวิกฤต คือ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๐๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาแรก หรือได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๒๕ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาที่สอง ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๐.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

๒๐.๓.๑ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบสองภาคการศึกษาแล้ว และได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑

๒๐.๓.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒

๒๐.๓.๓ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ถึง ๑.๙๙ ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓

หมวด ๒ การลา

ข้อ ๒๑ การลาพักและการลาป่วย

๒๑.๑ การลาพักตั้งแต่หนึ่งวันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาพร้อมด้วยคำรับรองของผู้ปกครองหรืออาจารย์ที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำวิชาก่อนวันลา

๒๑.๒ การลาพักในระหว่างเวลาของการสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๖.๑

๒๑.๓ การลาป่วยต้องยื่นใบลาต่ออาจารย์ประจำวิชาในวันแรกที่กลับมาเรียน ในกรณีที่ลาป่วยตั้งแต่ห้าวันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

๒๑.๔ การลาป่วยในระหว่างเวลาของการสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๗.๖.๑

ข้อ ๒๒ การลาพักการศึกษา

๒๒.๑ การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่สิบสองของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์ที่ห้าของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะถูกบันทึกการประเมินผลการศึกษาเป็น W ในกรณีที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อนแล้วจะไม่ได้รับการคืนเงินดังกล่าว

๒๒.๒ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณบดีในกรณีต่อไปนี้

๒๒.๒.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๒๒.๒.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

๒๒.๒.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์ เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละยี่สิบของระยะเวลาศึกษาทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์

๒๒.๓ เมื่อมีเหตุอันควรนอกเหนือไปจากข้อ ๒๒.๒ ให้เป็นอำนาจของคณบดี

๒๒.๔ นักศึกษาใหม่ไม่มีสิทธิขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๒.๕ การลาพักการศึกษาและการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กระทำได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่มีเหตุอันควร ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

๒๒.๖ นักศึกษาต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๒.๗ การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือการถูกสั่งให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรสาขาวิชา ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๒.๑

ข้อ ๒๓ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ปกครองและให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะ ทั้งนี้ต้องมีหนังสือหรือการผูกพันใด ๆ กับมหาวิทยาลัย และการลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

หมวด ๗

การโอนและการย้าย

ข้อ ๒๔ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๒๔.๑ ผู้มีสิทธิขอโอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒๔.๑.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๖

๒๔.๑.๒ เป็นนิสิต นักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยให้การรับรอง

๒๔.๑.๓ มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการขอโอน ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ หรือตามเกณฑ์ที่คณะกำหนด

๒๔.๒ การรับโอนต้องผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่ขอโอนเข้า และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๒๔.๓ การเทียบโอน หรือรับโอนรายวิชา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนประจำหลักสูตรสาขาวิชาที่ขอโอนเข้า โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๔ นักศึกษารับโอน ต้องมีระยะเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปี การศึกษา แต่ไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีการศึกษาที่จำเป็นต้องศึกษา เพื่อให้ได้หน่วยกิตที่คงเหลือจนครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชา และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาจึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๕ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๕.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา

๒๕.๒ ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต

๒๕.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๒๕.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชาต่างคณะ ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

๒๕.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม

ข้อ ๒๖ การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาในคณะเดียวกันของนักศึกษา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๖.๑ ได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาที่นักศึกษาสังกัดอยู่เดิม หัวหน้าสาขาที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๒๖.๒ ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต

๒๖.๓ ยื่นคำร้องขอย้ายต่อคณะก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใหม่ ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

๒๖.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตรสาขาวิชา ให้เทียบโอนรายวิชาได้เฉพาะรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ที่เข้าศึกษา

๒๖.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาเดิม

ข้อ ๒๗ การเทียบโอนผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเทียบโอนผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

การพัฒนสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๘ นักศึกษาจะพัฒนสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้

๒๘.๑ เสียชีวิต

๒๘.๒ ลาออก

๒๘.๓ ถูกให้ออก

๒๘.๔ ถูกตัดชื่อออก

๒๘.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒

๒๘.๖ ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๙.๙

๒๘.๗ ใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชานับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๒๘.๘ การพัฒนสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังตาราง

ระยะเวลาที่เข้าศึกษา (ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พักการศึกษา)	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม		
	ภาวะวิกฤต	ภาวะรอพินิจ	พัฒนสภาพนักศึกษา
ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา	๑.๐๐ - ๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๐๐
ภาคการศึกษาที่สองที่เข้าศึกษา	๑.๒๕ - ๑.๙๙	-	ต่ำกว่า ๑.๒๕
ภาคการศึกษาที่สามเป็นต้นไป	-	๑.๕๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๑)	ต่ำกว่า ๑.๕๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑	-	๑.๗๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๒)	ต่ำกว่า ๑.๗๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒	-	๑.๙๐ - ๑.๙๙ (ครั้งที่ ๓)	ต่ำกว่า ๑.๙๐
ภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓	-	-	ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๘.๙ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาและได้รับอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๙ อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒๘.๕ และ ๒๘.๖ กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษเมื่อมีเหตุอันควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี นับแต่วันที่นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา รวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระ

หมวด ๙

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓๐.๑ ศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรสาขาวิชาและข้อกำหนดของคณะนั้น

๓๐.๒ มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรสาขาวิชากำหนดไว้ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๐.๓ เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยต้องผ่านและมีใบแสดงผลกิจกรรมเสริมหลักสูตรสาขาวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และภายในระยะเวลาสามสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๒ นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ ๓๐ จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา ในภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อขอรับปริญญาพร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๔ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๐

การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๓๕ นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๕.๑ มีระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาใด ไม่เคยลาพักการศึกษาก่อนขอลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๒.๒ ไม่เคยถูกลงโทษเนื่องจากความผิดทางวินัย ไม่มีผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ไม่เป็นที่พอใจ และมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C ทุกรายวิชา

๓๕.๒ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๕.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๖๐ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๓๕.๓ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓๕.๑ และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ มีสิทธิได้รับอนุมัติปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

๓๕.๔ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาเกียรตินิยมให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๖ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

๓๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๖.๒ เกียรตินิยมเหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

๓๖.๓ เกียรตินิยมเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นลำดับที่สองในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา หรือกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในคณะที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๓๗ การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์กิตติคุณไพรัชศักดิ์ จันทร์ประทีป)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ซึ่งกำหนดให้การจัดการศึกษามีสามรูปแบบคือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย และกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนที่ผู้เรียนสะสมไว้จากการเรียนรู้นอกระบบ ตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบ และตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และใช้บังคับกับนักศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การเทียบความรู้และโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ หรือการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาดำเนินหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้คงบทบัญญัติคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและหลักสูตรที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชา

ข้อ ๖ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนมีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนหรือประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๗ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ ให้คณะดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อผู้ขอเทียบโอนจะได้รับทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตรรายวิชา

กรณีที่มีเหตุผลจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีจะพิจารณาให้เทียบโอน แต่จะต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้คงบทบัญญัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบเป็นการเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๑.๑ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๑๑.๒ ให้เทียบความรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระและจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

๑๑.๓ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต ต้องมีระดับคะแนนเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๑.๔ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่โอนหน่วยกิตให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรรายวิชา

๑๑.๕ ในกรณีที่หลักสูตรใหม่ของมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน จะอนุญาตให้เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

๑๑.๖ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบความรู้และโอนหน่วยกิตให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น และให้บันทึก "Transferred Credits" ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๑๒ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน เป็นการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๒.๑ วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต กระทำโดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน การประเมินการศึกษาหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

๑๒.๒ การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต ให้เทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ให้น่วยกิตนั้นเมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

๑๒.๓ การให้หน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ต้องได้รับผลการประเมินเป็นระดับคะแนนเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จึงจะให้นับหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น

๑๒.๔ รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น และให้บันทึก "Prior Learning Credits" ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมิน ดังนี้

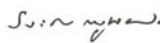
๑๓.๑ หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test)

๑๓.๒ หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน ให้บันทึก "CE" (Credits from Examination)

๑๓.๓ หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการศึกษาหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)

๑๓.๔ หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายจรศักดิ์ พูนผล)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก ข
ตารางสรุปสมรรถนะหลักสูตร

อาชีพ : นักการเงิน

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
1. ความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน	ความรู้ (Knowledge) 1. ความรู้พื้นฐานด้านการเงินธุรกิจ การเงินส่วนบุคคล และการบริหารการเงิน 2. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการทางการเงิน การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การวางแผนและควบคุมทางการเงิน 3. ความรู้พื้นฐานด้านตลาดทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ ผลกระทบของนโยบายการเงินต่อตลาดทุน 4. ความรู้เกี่ยวกับการประเมินราคาและความเสี่ยงของหลักทรัพย์ ปัจจัยพื้นฐานและเทคนิคการวิเคราะห์หลักทรัพย์	1. ประเมินผลจากการสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย	1. ข้อสอบกลางภาคเรียน ปลายภาคเรียน และงานที่ได้รับมอบหมาย	1. ผ่านเกณฑ์คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สนับสนุนการเรียนรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของสมรรถนะหลักนี้ คือกลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาชีพบังคับ เช่น - การเงินธุรกิจ - สถิติธุรกิจ - หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค - การเงินส่วนบุคคล - การจัดการการเงิน - หลักการลงทุน - ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงิน - การวิเคราะห์หลักทรัพย์และการจัดการกลุ่มหลักทรัพย์ - ประเด็นร่วมสมัยทางการเงิน

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	ทักษะ (Skill) - ทักษะในการวิเคราะห์เพื่อการวางแผนทางการเงินส่วนบุคคลและองค์กร - ทักษะในการวิเคราะห์เพื่อการดำเนินงานด้านการลงทุนในตลาดทางการเงิน - ทักษะในการวิเคราะห์เพื่อการติดตามและประเมินผลด้านการจัดการทางการเงิน - ทักษะในการจัดการความเสี่ยงทางด้านธุรกิจและความเสี่ยงทางการเงินทั้งส่วนบุคคลและองค์กร	- ประเมินทักษะจากการทดสอบภาคปฏิบัติ - ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินทักษะจากการสังเกตและสอบถามความคิดเห็น	- รายงานผลงานตามที่ได้รับมอบหมาย - แบบประเมินงานที่ได้รับมอบหมาย	ผ่านเกณฑ์คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	
	คุณลักษณะ (Characteristics/Traits) - ความรับผิดชอบของงานที่ได้รับมอบหมาย - การเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีสำหรับการนำเสนอผลงาน - การทำงานร่วมกับผู้อื่น - ภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม - การฝึกฝนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	- ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินจากพฤติกรรม - ประเมินจากการตัดสินใจ - ประเมินจากการแสดงความคิดเห็น	สังเกตจากงานที่ได้รับมอบหมาย	ประเมินผลโดยเกณฑ์ ผ่าน/ไม่ผ่าน	

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
2. การคิดวิเคราะห์ด้านการเงิน	ความรู้ (Knowledge) 1. ความรู้เกี่ยวกับหลักการวางแผนทางการเงินและการจัดการความเสี่ยง 2. ความรู้ในการจัดทำแผนงบประมาณและการลงทุนของส่วนบุคคลและองค์กร 3. ความรู้ในการดำเนินการทางธุรกิจ 4. ความรู้ในการติดตามผล วัดผล ประเมินผล และทบทวนการดำเนินงานด้านการเงิน	1. ประเมินผลจากการสอบภาคทฤษฎี และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย	1. ข้อสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน และงานที่ได้รับมอบหมาย	1. ผ่านเกณฑ์คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	รายวิชาที่สนับสนุนการเรียนรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของสมรรถนะหลักนี้ คือกลุ่มวิชาชีพบังคับ และกลุ่มวิชาชีพเลือก เช่น - การประกันชีวิต - คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น - การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางการเงิน - การประกันวินาศภัย - การวางแผนและควบคุมทางการเงิน - การจัดการการเงินเชิงกลยุทธ์ - สัมมนาการเงิน - คณิตศาสตร์ประกันภัยเบื้องต้น - การวิจัยทางการเงิน - การจัดการและควบคุมความเสี่ยงทางการเงิน

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	แนวทางการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	หมายเหตุ
	ทักษะ (Skill) 1. ความสามารถในการวางแผนและจัดการทางการเงิน 2. ความสามารถในการวางแผนทางการเงินในฐานะนักการเงิน 3. ความสามารถในการติดตามประเมินผลและทบทวนการจัดการทางการเงิน 4. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และต่อยอดองค์ความรู้ในการประกอบอาชีพ	1. ประเมินผลจากการทำแผนการเงินส่วนบุคคลและองค์กร 2. ประเมินผลจากรายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา	1. งานที่ได้รับมอบหมาย 2. แบบประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย	1. ผ่านเกณฑ์คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	
	คุณลักษณะ (Characteristics/Traits) 1. ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย 2. กระบวนการคิดวิเคราะห์ที่ทันต่อเหตุการณ์ 3. การแสวงหาความรู้รอบตัวอย่างสม่ำเสมอ 4. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	1. ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ประเมินจากพฤติกรรม 3. ประเมินผลจากการแสดงความคิดเห็น	1. งานที่ได้รับมอบหมาย 2. แบบประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย	1. ประเมินผลโดยเกณฑ์ ผ่าน/ไม่ผ่าน	