

รายงานการประชุม
ผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
วันพุธที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุฒิส	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติดา ก่อตระกูล	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
๓. อาจารย์รักชิตา เอี่ยมวิจารณ์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลพร วรรณชาติ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
๕. อาจารย์ฉันทพร อริยะเศรณี	หัวหน้าสาขาการจัดการ
๖. อาจารย์ชิตชนก มากเชื้อ	หัวหน้าสาขาการบัญชี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชษฐ์ พรหมใหม่	ผู้ช่วยคณบดี
๘. อาจารย์ณัฐวุฒิ จันทร์ศรีบุตร	ผู้ช่วยคณบดี
๙. อาจารย์ธัมมรัตน์ ยุระพันธ์	ผู้ช่วยคณบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีศนีย์ ภายพันธ์	ผู้ช่วยคณบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวรรตน์ ผิวนวนล	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนต์ทนา คงแก้ว	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการเงิน
๑๓. อาจารย์รุ่งฤดี ดิษฐวิชัย	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการ
๑๔. อาจารย์อานนท์ บัวศรี	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการระบบสารสนเทศ
๑๕. อาจารย์ทิพย์สุดา จันทร์เกื้อ	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการตลาด
๑๖. นางวิไลพร พึ่งเกียรติไพบูลย์	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลลภา พัฒนา	ติตราชการ
๒. อาจารย์จตุพร จิรันดร	ติตราชการ
๓. อาจารย์ทีปกร นฤมาณลินี	ติตราชการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเสนอค่าของงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๖

การเขียนค่าเสนอของงบประมาณเงินรายได้ของโครงการและครุภัณฑ์ คณะฯ ได้กำหนดส่งวันสุดท้ายในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของวันที่ ๒-๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทางมหาวิทยาลัยโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน ท่านวิทยากรจะบรรยายให้ทราบถึงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่สนับสนุนตัวชี้วัด ขอให้สาขาวางแผนเขียนโครงการเพื่อตอบตัวชี้วัดของแผนระดับคณะฯ และมหาวิทยาลัย

๑.๒ มติที่ประชุมคณบดี/ผู้อำนวยการด้านบริหารธุรกิจ ๙ มทร.

จากที่ประชุมคณบดี/ผู้อำนวยการด้านบริหารธุรกิจ ๙ มทร. (ทปบธ.มทร.) ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบตามที่คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเสนอโดยจัดโครงการสัมมนาและการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ๙ มทร. ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ และเห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมจำนวน ๑๐ กิจกรรมตามที่เสนอ ดังนี้

๑. การประกวดเขียนแผนธุรกิจ
๒. การผลิตสื่อ
๓. การแสดงนิทรรศการผลงานคณาจารย์และนักศึกษา รูปแบบการจำลอง

ภาพเสมือนจริง (Virtual Reality)

๔. การประกวดผลงานบัณฑิตนักปฏิบัติ (ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ)
๕. การประกวดแนวปฏิบัติที่ดีของนักศึกษา (The Best Practice)
๖. การประกวดแนวปฏิบัติที่ดีของอาจารย์ในการจัดการเรียน การสอนสู่ความเป็น

เลิศ (The Best Practice)

๗. การแข่งขันด้าน E – sports
๘. แผนการสื่อสารการตลาด
๙. การประกวดแข่งขัน Startup RMUT Pitching
๑๐. การแข่งขันการตอบคำถามทางด้านวิชาชีพบัญชี

และทางงานวิชาการและวิจัยจะเชิญประชุมเพื่อเตรียมงานอีกครั้ง และนำมติที่ประชุมเสนอวาระในการประชุมคณบดี/ผู้อำนวยการด้านบริหารธุรกิจ ๙ มทร. (ทปบธ.มทร.) ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๑.๓ โครงการที่คณะส่งไปในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๑. โครงการ Talan mobility โครงการที่ ๑ อาจารย์ชิตชนก มากเชื้อ เป็นหัวหน้าโครงการ ส่วนโครงการที่ ๒ อาจารย์ทีปกร นฤมาณลินี เป็นหัวหน้าโครงการ ซึ่งอาจารย์ทั้งสองเป็นตัวแทนของคณะบริหารธุรกิจ โดยโครงการขยายเวลาไปถึงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. โครงการการจัดทำหลักสูตร Premium Course ซึ่งเป็นโครงการรวมของ ๙ มทร. ซึ่งเป็นหลักสูตรที่มีความกระชับและมีร่วมมือกับสถานประกอบการมากขึ้น

๓. โครงการหลักสูตรพรีเมียมฐานสมรรถนะ “ภายใต้โครงการพัฒนากำลังคนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการท่องเที่ยวชายฝั่งวิถีใหม่ (Coastal Tourism) คณะครุศาสตร์และอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งคณะบริหารธุรกิจได้มีส่วนร่วมด้วยกับโครงการด้วยกัน ๒ หลักสูตร ดังนี้ ๑) หลักสูตร นักการตลาดออนไลน์สำหรับธุรกิจนอตุสาหกรรมท่องเที่ยว อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ทิพย์สุดา จันทร์แก้วและอาจารย์นพดล ชูเศษ ๒) หลักสูตร Digital Content Marketing for Tourism อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๑) อาจารย์ทีปกร นฤมาณลินี ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดาภัทร อนุชาญ

๔. โครงการโครงการพัฒนากำลังคนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวชายฝั่งวิถีใหม่ โดยมีอาจารย์รัสมนต์ ยุระพันธ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑.๔ โครงการแรลลี่เพื่อจัดหาทุนการศึกษา

คณะบริหารธุรกิจร่วมกับชมรมศิษย์เก่าในการจัดโครงการแรลลี่เพื่อจัดหาทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา โดยคณะบริหารธุรกิจจัดประชุมและแจ้งความคืบหน้าให้ทราบอีกครั้ง

๑.๕ อัตรากำลังปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยอาจารย์คณะบริหารธุรกิจบางสาขาวิชาได้เกษียณอายุราชการ ลาศึกษาต่อ และลาออกจากราชการจึงขอให้หลักสูตร/สาขาเตรียมแผนล่วงหน้าสำหรับอัตรากำลังในปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

ตามที่คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ งานวิชาการและวิจัย

๓.๑.๑ โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

- โครงการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพอาจารย์ในสถานประกอบการ โดยมีอาจารย์ บุสรินทร์ คูนิอาจ สาขาวิชาการตลาดเข้าร่วมโครงการในระหว่างวันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม ซิกเนเจอร์ หาดใหญ่

- โครงการอบรมความรู้การประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

- โครงการอบรมเทียบโอนให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ วันที่ ๑๘-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

- โครงการสัมมนาบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษาและการให้คำปรึกษาในยุค New Normal วันที่ ๒๐-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

- โครงการบริหารธุรกิจพบปะสถานประกอบการ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓.๑.๒ กำหนดส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร ภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาแต่ละหลักสูตรมีดังนี้

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

- หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

- หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการดิจิทัล วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓.๑.๓ ตารางนับสัปดาห์เรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดการเรียนการสอน ๑๕ สัปดาห์จะไม่มีช่วงหยุดพักและสองสัปดาห์สุดท้ายจะเป็นช่วงการสอบขณะนี้งานวิชาการและวิจัยกำลังดำเนินการเมื่อแล้วเสร็จจะส่งไปยังสาขา

๓.๑.๔ รายชื่อผู้นำเสนอการจัดการความรู้ (KM)

๓.๒ งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๓.๒.๑ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

- วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำเภาทอง คณะบริหารธุรกิจ โดยมีนักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี ภาคปกติทุกสาขาและนักศึกษาหลักสูตรเทียบโอนภาคสมทบทุกสาขา จำนวน ๔๐๐ คน

- วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำเภาทอง คณะบริหารธุรกิจ แบ่งนักศึกษาเป็น ๒ กลุ่ม ภาคเช้าจำนวน ๔๔๐ คน โดยมีนักศึกษาหลักสูตรเทียบโอนภาคปกติ สาขาการจัดการทั่วไป สาขาการบัญชีและสาขาการตลาด ภาคบ่ายจำนวน ๔๐๐ คน โดยมีนักศึกษาระบบสารสนเทศ สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สาขาการจัดการสำนักงานดิจิทัลและสาขาการจัดการอุตสาหกรรม

๓.๒.๒ โครงการเข้าค่ายคุณธรรม กิจกรรมรูปแบบละลายพฤติกรรม ณ ลานวัฒนธรรม โดยทีมสโมสรนักศึกษา และกิจกรรมเข้าฐานรวมทั้งให้ความรู้พื้นฐานแก่นักศึกษา

- นักศึกษาภาคสมทบ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จัดในรูปแบบออนไลน์

- นักศึกษาภาคปกติ วันที่ ๔-๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ คณะบริหารธุรกิจ

๓.๒.๓ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซ้อมย่อยในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซ้อมย่อยในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์จะจัดทำกำหนดการและกำหนดรูปแบบห้องในการซ้อมย่อยเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะแจ้งไปยังสาขาเพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

๓.๒.๔ การแข่งขันกีฬาตรีวิชัยเกมส์ ครั้งที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๑๓-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งคณะครุศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นเจ้าภาพโดยจะนัดประชุมหารือรายละเอียดในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุธโส ได้แจ้งในที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการลงชื่อการปฏิบัติงานภาคการศึกษาใหม่โดยลงชื่อผ่านระบบออนไลน์เช่นเดิม

อาจารย์ธัญพร อริยะเศรณี ได้เสนอที่ประชุมทราบการดำเนินงานในเดือนกรกฎาคมของสาขาการจัดการได้จัดการเรียนปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาระหว่างวันที่ ๔-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และได้ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทุกส่วนแล้วทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการเข้าค่ายคุณธรรมได้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุธโส มอบงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ประชุมร่วมกับสาขาการจัดการหาข้อสรุปต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวรรตน์ ผิวนวล ได้แจ้งที่ประชุมจากการอบรมประกันคุณภาพการศึกษา ระบบ AUN-QA สาขาวิชาจำเป็นต้องทำ PLO เพื่อแจ้งไปยังคณะฯ สภามหาวิทยาลัยและกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในระดับหลักสูตรทั้งเก่าและใหม่ต้องดำเนินการทำหรือไม่อย่างไร ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ ก่อตระกูล ได้ชี้แจงว่าเล่มหลักสูตรให้ดำเนินการเช่นเดิมก่อนส่วนลำดับในการจัดทำ PLO ที่ท่านวิทยากรแนะนำจะต้องปรึกษาหารือกับทางมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวรรตน์ ได้เสนอว่าทางสาขาแจ้ง PLO ให้กับอาจารย์ผู้สอนเพื่อไปทำ CLO เขียนเล่มรายงาน ดังนั้น เล่มรายงานมคอ.๓ ยังคงใช้รูปแบบเดิมหรือไม่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ ก่อตระกูล ได้กล่าวเพิ่มเติมว่าขณะนี้ยังใช้รูปแบบเดิม และทางคณะฯ จะประสานการใช้รูปแบบไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนอีกครั้ง ส่วน มคอ.๓ ยังไม่ได้ยกเลิกการใช้เพียงแต่ยังคงใช้แบบฟอร์มเก่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่ได้ดำเนินการ

อาจารย์ชิตชนก มากเชื้อ ได้เสนอที่ประชุมว่าอาจารย์สาขาการบัญชีไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาการเงิน อยากทราบว่าคณะฯ มีแนวโน้มที่จะรับอาจารย์ประจำสาขาหลักสูตรการเงินได้หรือไม่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุธโส ได้ชี้แจงว่าในปีการศึกษานี้ขอให้มาช่วยในหลักสูตรวิชาการเงินก่อนและในปีการศึกษาถัดไปค่อยปรับแผนใหม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ ก่อตระกูล ได้เสนอที่ประชุมว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาการจัดการจะต้องเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร จำนวน ๓ คน ที่จะเกษียณอายุราชการซึ่งจะต้องใช้ระยะเวลาประมาณ ๒ เดือนในการดำเนินการเข้าสภาวิชาการฯ และสภามหาวิทยาลัยฯ จึงขอให้สาขาดำเนินการขอเปลี่ยนและวางแผนตั้งแต่ต้น อาจารย์ธัญพร อริยะเศรษฐี ได้กล่าวเพิ่มเติมว่าทางสาขาได้ดำเนินการเตรียมแผนโดยมีอาจารย์ไว้จำนวน ๒ คนแล้ว ซึ่งตรวจสอบแล้วมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์เหลืออีก ๑ คน ที่จะสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากไม่เป็นไปตามแผนจะนำปรึกษากับทางฝ่ายวิชาการและวิจัยอีกครั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุธโส กล่าวเพิ่มเติมว่าด้วยเวลากระชั้นชิดขอให้สาขาเตรียมแผนสำรองไว้ ส่วนของสาขาระบบสารสนเทศให้ดำเนินการขอเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยให้อาจารย์ดลยรัตน์ คัดโนภาส แทนอาจารย์กัญธรรมา สุขแก้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางวิไลพร ฟุ้งเกียรติไพบูลย์)

เลขานุการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุธโส)

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม