

รายงานการประชุม  
ผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕  
วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕  
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings

.....

**ผู้มาประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุฒิส	คณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติดา ศรีเชื้อ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
๓. อาจารย์รักธิภา เอี่ยมวิจารณ์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลพร วรรณชาติ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลลภา พัฒนา	หัวหน้าสาขาการตลาด
๖. อาจารย์ฉันทพร อริยะเศรณี	หัวหน้าสาขาการจัดการ
๗. อาจารย์จตุพร จิรันดร	หัวหน้าสาขาระบบสารสนเทศ
๘. อาจารย์ชิตชนก มากเชื้อ	หัวหน้าสาขาการบัญชี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชษฐ์ พรหมใหม่	ผู้ช่วยคณบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีศนีย์ ภายพันธ์	ผู้ช่วยคณบดี
๑๑. อาจารย์ทีปกร นฤมาณลินี	ผู้ช่วยคณบดี
๑๒. อาจารย์รัสมันต์ ยุระพันธ์	ผู้ช่วยคณบดี
๑๓. อาจารย์ณัฐวุฒิ จันทร์ศรีบุตร	ผู้ช่วยคณบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวิรัตน์ ผิวนวน	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการบัญชี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนต์ทนา คงแก้ว	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการเงิน
๑๖. อาจารย์ทิพย์สุดา จันทร์เกื้อ	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการตลาด
๑๗. อาจารย์รุ่งฤดี ดิษฐวิชัย	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการ
๑๘. อาจารย์อานนท์ บัวศรี	หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาาระบบสารสนเทศ
๑๙. นางสาวนลินรัตน์ คลังธารชูลิน	แทนเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นางวิไลพร ฟุ้งเกียรติไพบุลย์	ลาป่วย
---------------------------------	--------

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ กำหนดการและสถานที่รายงานตัวฝึกซ้อมและวันรับพระราชทานปริญญาบัตร คณะบริหารธุรกิจ มีบัณฑิต/มหาบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๔๑ คนและปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๑๗๗ คน ซึ่งขณะนี้อยู่ในช่วงที่ให้ บัณฑิต/มหาบัณฑิตยืนยันการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรโดยได้มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาติดตามข้อมูลการยืนยันเพื่อดำเนินการต่อไป ส่วนข้อมูลวันฝึกซ้อมย่อย วันฝึกซ้อมย่อยใหญ่ วันฝึกซ้อมใหญ่ และวันรับปริญญาบัตร มีรายละเอียดดังนี้

วันฝึกซ้อมย่อย	กำหนดการ
ปีการศึกษา ๒๕๖๒	วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ คณะบริหารธุรกิจ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์
ปีการศึกษา ๒๕๖๓	วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ คณะบริหารธุรกิจ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์
วันฝึกซ้อมย่อยใหญ่	
ปีการศึกษา ๒๕๖๒	วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ถ่ายรูปหมู่ เวลา ๐๗.๓๐ น.
ปีการศึกษา ๒๕๖๓	วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายงานตัวเวลา ๐๘.๐๐ น. ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ถ่ายรูปหมู่ เวลา ๐๗.๓๐ น.
วันฝึกซ้อมใหญ่	
ปีการศึกษา ๒๕๖๒	วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
ปีการศึกษา ๒๕๖๓	วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
วันรับปริญญาบัตร	
ปีการศึกษา ๒๕๖๒	วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
ปีการศึกษา ๒๕๖๓	วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

#### ๑.๒ การตรวจ ATK

ฝ่ายพิธีการ ได้แจ้งกำหนดการพร้อมการดำเนินการตรวจ ATK สำหรับบัณฑิต/มหาบัณฑิต ตรวจสอบหาเชื้อโควิดด้วยวิธี ATK สำหรับบุคลากรที่เข้ารับการตรวจหาเชื้อโควิด มีด้วยกัน ๒ กลุ่ม คือ ๑) กลุ่มบุคลากรที่เข้าใกล้ชิดสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีตรวจด้วยวิธี RT-PCR เช่น บุคลากรรับใช้ใกล้ชิดพระองค์ สายพาน ๒) กลุ่มบุคลากรที่ไม่ได้ใกล้ชิด ตรวจด้วยวิธี ATK เช่น อาจารย์กำกับแถว และมหาวิทยาลัยได้ให้นโยบายสำคัญให้มีบุคลากรสำรองทำหน้าที่แทนทุกตำแหน่งเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในวันรับปริญญาบัตร ซึ่งมีกำหนดการตรวจดังนี้

วันฝึกซ้อมย่อย	กำหนดการตรวจ ATK
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ พื้นที่สงขลา ๑๖-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	(ครั้งที่ ๑) วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ค่ายเสนาณรงค์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ พื้นที่สงขลา ๑๙-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	(ครั้งที่ ๑) วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ค่ายเสนาณรงค์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

วันฝึกซ้อมใหญ่	
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	(ครั้งที่ ๒) วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ค่ายเสนาณรงค์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕	(ครั้งที่ ๒) วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ค่ายเสนาณรงค์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

### ๑.๓ หลักสูตรการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ รุ่น ๑๒

หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารวิชาการ หรือกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการหลักสูตร การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรแนวใหม่เพื่อให้มีแนวทางในการบูรณาการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ โดยเนื้อหาหลักสูตรมีสาระสำคัญ ดังนี้

- ๑) หลักคิดและแนวทางปฏิบัติเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา ๒๕๕๘
- ๒) การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรใหม่ IQA, CUPTQA, AUNQA
- ๓) การบูรณาการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศตามแนวทางเกณฑ์ TQF และ EdPEX

๔) การอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยใช้กรณีศึกษาการบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ ผู้บริหารคณะฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นประโยชน์กับคณะจึงประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น หัวหน้าหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร หัวหน้าสาขาหรือผู้ช่วยคณบดีที่ดูแลในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา เข้ารับการอบรมในหลักสูตรนี้โดยคณะฯ เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณในการเข้ารับการอบรม

### ๑.๔ การร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

คณะบริหารธุรกิจได้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกด้วยกัน ๒ หน่วยงานดังนี้

๑) บริษัทเฟลซ เอ็กซ์เพรสได้เชิญคณะบริหารธุรกิจตกลงเบื้องต้นในการร่างข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการโดยทางบริษัทเฟลซ เอ็กซ์เพรส ให้คณะบริหารธุรกิจเป็นที่เลี้ยงในการดูแลนักศึกษาจากสถาบันอาชีวศึกษาที่บริษัทได้ลงนามความร่วมมือด้วยกัน ๔๐ สถาบันโดยในเขตพื้นที่ภาคใต้จะให้คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นแม่ข่าย

๒) มหา'ลัย แพะนานาชาติกระบี่ โดยคณะบริหารธุรกิจจะลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการในสัปดาห์หน้า และหากมีความคืบหน้าอย่างไรจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

### ๑.๕ การจัดโครงการนอกแผนปฏิบัติงานประจำปี

สาขา/หลักสูตร/ฝ่ายต่าง ๆ มีโครงการนอกแผนปฏิบัติงานประจำปีจะต้องขออนุมัติโครงการอย่างน้อย ๒ เดือน เนื่องจากขั้นตอนในการขออนุมัติมีหลายขั้นตอนอาจจะทำให้ล่าช้า การขออนุมัติโครงการนอกแผนจะดำเนินการได้ในไตรมาสที่ ๓ เดือนเมษายนเป็นต้นไป

### ๑.๖ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

การประชุมอนุมัติผลการเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะบริหารธุรกิจจัดประชุมในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบ Zoom Meeting และประชุมทวนสอบผลการเรียนในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ตามที่คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

### ๓.๑ งานวิชาการและวิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ ศรีเชื้อ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้กล่าวในที่ประชุมว่าในส่วนงานของวิชาการและวิจัยได้ทำบันทึกข้อความแจ้งไปยังสาขาเรื่องการตรวจประเมิน AUN-QA ระดับหลักสูตร รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน จะตรวจประเมินเร็วขึ้นเนื่องจากเป็นช่วงพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ จะจัดโครงการอบรม AUN-QA โดยอบรมให้กับอาจารย์ทุกคนเพื่อให้อาจารย์ได้เข้าใจไปในทิศทางเดียวกันและช่วยเหลือหลักสูตรในการเขียนรายงานประเมินตนเอง และขอให้หลักสูตรวิเคราะห์เกณฑ์หาคู่แข่งในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง จะมีรูปแบบตัวอย่างของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ หลักสูตรสามารถขอตัวอย่างได้ที่งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ

งานวิชาการและวิจัย จัดโครงการ Start Up มาแล้ว ๒ ครั้ง ซึ่งได้รับผลการตอบรับจากนักศึกษาเป็นอย่างดี ดังนั้น งานวิชาการและวิจัยจึงได้จัดทำคำเสนอของบประมาณเป็นประจำทุกปีขอให้สาขาคัดเลือกนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งเข้าร่วมการแข่งขันในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป ส่วนโครงการพัฒนานวัตกรรมงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาหากสาขาประสงค์จะส่งนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการขอให้ส่งมาล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน และโครงการฝังตัวในสถานประกอบการผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยันต์ ปัญญาวุฒิส ได้กล่าวในที่ประชุมว่าการฝังตัวในสถานประกอบการมีด้วยกัน ๒ ประเด็น ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้ออกประกาศในเรื่องการให้บุคลากรไปฝึกอบรมโดยมหาวิทยาลัยได้กันเงินไว้ส่วนหนึ่งให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาหรือหากอาจารย์ท่านใดประสงค์ฝึกอบรมโครงการที่ตอบโจทย์ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมายหรือเป็นหลักสูตรที่ขาดแคลนหรือหลักสูตรที่มีความต้องการหรือเมื่อเข้าไปฝังตัวหรือฝึกอบรมในสถานประกอบการแล้วสามารถมาเปิดเป็นหลักสูตรระยะสั้นได้ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมในประเทศหรือต่างประเทศมหาวิทยาลัยเป็นผู้สนับสนุนทั้งหมดโดยเข้าไปฝังตัวอยู่ในสถานประกอบการที่มีขนาดใหญ่ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้สาขาวางแผนเพื่อเตรียมการไว้สำหรับโครงการนี้

๒) คณะบริหารธุรกิจ ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการให้อาจารย์ไปฝังตัวอยู่ในสถานประกอบการ หรืออาจารย์อาจจะไปเพิ่มทักษะทางวิชาชีพให้กับตนเองสามารถใช้งบประมาณส่วนนี้ได้โดยไม่จำเป็นต้องเป็นสถานประกอบการที่มีขนาดใหญ่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลลภา พัฒนา ได้ให้ข้อเสนอแนะในที่ประชุมว่าขอระยะเวลายืดหยุ่นสำหรับส่งนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการ เนื่องจากไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ เช่น การเลื่อนกำหนดการการจัดประชุมวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุตาษา ก่อตระกูล ได้กล่าวในที่ประชุมว่าสามารถยืดหยุ่นได้แต่กำหนดเกณฑ์มาตรฐานไว้อย่างน้อยล่วงหน้า ๑ เดือน เมื่อสาขาทราบว่าส่งนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการ สาขาเสนอบันทึกขออนุญาตส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเพื่องานสหกิจศึกษาและฝึกงานได้ทำบันทึกเสนออนุมัติดำเนินโครงการและยืมเงินจะได้ไม่ล่าช้า และได้แก้ไขปัญหาจากปีที่ผ่านมาคือจำนวนเงินงบประมาณไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย จึงได้เปลี่ยนแปลงระยะเวลาโครงการจัดให้มีกิจกรรมทุกเดือนเพื่อป้องกันการเบิกจ่ายที่ไม่ตรงกับระยะเวลาดำเนินงานในแผนประจำปี ดังนั้น ไม่ว่าจะเลื่อนจัดกิจกรรมเดือนไหนสามารถที่จะเบิกจ่ายได้ทุกเดือนทั้งปีงบประมาณ ขอชื่นชมสาขาการตลาดและสาขาระบบสารสนเทศได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการอย่างต่อเนื่องทำให้คณะฯ มีผลงาน สำหรับสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนเกี่ยวกับงานวิจัย จึงเสนอแนวทางว่าเมื่อนักศึกษาส่งเล่มวิจัยให้นักศึกษาส่งบทความวิชาการด้วย

การนำเสนอบทความวิชาการของอาจารย์ หากมีส่วนต่างไม่สามารถเบิกจ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย คณะฯ จะพิจารณาเงินสนับสนุนส่วนต่างที่เกิดขึ้นเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่อาจารย์

### ๓.๒ งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

อาจารย์รักธิภา เอี่ยมวิจารณ์ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบโดยขอความอนุเคราะห์สาขาแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีนักศึกษากำลังจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้นักศึกษาติดตามตรวจสอบกิจกรรมเสริมสูตรหากมีกิจกรรมไม่ครบตามหลักสูตรจะไม่สำเร็จการศึกษา ซึ่งขณะนี้ทางงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ได้ตรวจสอบพบว่ามีนักศึกษาจำนวนมากขาดกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม จึงได้จัดโครงการผ่านไลฟ์เฟซบุ๊กเพื่อให้นักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการ ส่วนโครงการปัจฉิมนิเทศจัดในรูปแบบออนไลน์ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นกิจกรรมบังคับถ้านักศึกษาไม่เข้าร่วมโครงการนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษา งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์จะต้องจัดโครงการปัจฉิมนิเทศซ่อมจึงขอให้สาขาแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบและหากมีปัญหาแจ้งกลับมายังงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ให้เร็วที่สุด คณะฯ ได้ประชาสัมพันธ์แบบสำรวจภาวะการมีงานทำทางเพจของคณะบริหารธุรกิจซึ่งเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และจะเน้นย้ำให้สาขาวิชาประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้ามาตอบแบบสำรวจอีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ ก่อตระกูล ได้แจ้งในที่ประชุมทราบว่ากองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้ขอสำเนาใบเกียรติบัตรอาจารย์ที่ผ่านการอบรม CWIE และสหกิจศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการนิเทศฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย แต่ด้วยอาจารย์ได้ผ่านอบรมมานานแล้วอาจทำให้เกียรติบัตรสูญหาย ทางคณะฯ จึงได้ขอคำปรึกษาจากมหาวิทยาลัยฯ ขณะยังไม่ได้รับคำตอบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.



(นางสาวนลินรัตน์ คลังธารชุสิน)

แทนเลขานุการ  
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปัญญาวุฑโโส)

ประธานกรรมการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม