



คู่มือการให้บริการ : การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร

หน่วยงานที่ให้บริการ งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ตำแหน่งงาน : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ/ และในการพิจารณาอนุญาต

1. อายุ 17 ปีบริบูรณ์ (ย่าง 18 ปี) ชายไทยแสดงตนขึ้นทะเบียนทหารภายในปี พ.ศ. นั้น
2. อายุ 20 ปีบริบูรณ์ (ย่าง 21 ปี) รับหมายเรียก เพื่อไปแสดงตนที่อำเภอท้องถื่นที่เป็นภูมิลำเนาทหารของตน ใน พ.ศ. นั้น
3. ยื่นใบคำร้องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในคราวที่มีคนพอ ที่งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
4. เข้ารับการตรวจคัดเลือก (เกณฑ์ทหาร) ตามวันและเวลาที่กำหนดในหมายเรียก

ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

การเกณฑ์ทหารเป็นกฎหมายตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งในทางปฏิบัติพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497 กำหนดหน้าที่นี้ให้เฉพาะชายที่มีสัญชาติเป็นไทยตามกฎหมายมีหน้าที่ต้องเข้ารับราชการทหารด้วยตนเองทุกคน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย ตำบลบ่อยาง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 -16.30 น. วันเสาร์ - อาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 2 วัน 25 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ ผ่านทางเพจ คณะบริหารธุรกิจ มทร.ศรีวิชัย	5 นาที	งานพัฒนา นักศึกษา
2.	นักศึกษา ดาวโหลดแบบฟอร์มใบคำร้อง ที่ http://dsd.rmutsv.ac.th/.../data/2561/military_clemency.pdf ดาวโหลดเอกสารใบคำร้องขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร	5 นาที	งานพัฒนา นักศึกษา
3.	กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มใบคำร้องขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร ให้ครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐาน	10 นาที	งานพัฒนา นักศึกษา
4.	ส่งเอกสารที่งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เพื่อตรวจสอบ เอกสารหลักฐานการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร	5 นาที	งานพัฒนา นักศึกษา
5.	ดำเนินการจัดทำสรุปรายชื่อจำแนกแยกตามภูมิลำเนา เสนอต่อคณบดี	1 วัน	งานพัฒนา

			นักศึกษาฯ
6.	รายงานต่อกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	1 วัน	งานพัฒนานักศึกษาฯ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
1.	แบบฟอร์มใบคำร้องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในคราวที่มีคนพอ	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
2.	สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.9)	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
3.	สำเนาหมายเรียกรับราชการทหาร (สด.35)	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
4.	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล สด.10 (ถ้ามี)	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
5.	สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะที่มีชื่อนักศึกษาเท่านั้น)	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
6.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
7.	สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
8.	หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำการให้บริการ

ลำดับ	ขั้นตอน
1.	คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตำบลบ่อยาง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา หมายเลขโทรศัพท์ 0-7431-7176
2.	http://bba.rmutsv.ac.th/fba2013/

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ขั้นตอน
1.	แบบฟอร์มใบคำร้องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในคราวที่มีคนพอ

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มใบคำร้องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในคราวที่มีคนพอ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ใบคำร้อง

ขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในคราวที่มีคนพอ (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

วันที่ 05 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในคราวที่มีคนพอ

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ข้าพเจ้า นาย สุรินทร์ จันทร์สารดี รหัสประจำตัวนักศึกษา ๒๕๖๒๐๕๖๒๐๐๐๖
คณะ บริหาร สาขาวิชา การจัดการงานบุคคล ชั้นปีที่ ๑ (ปกติ/สมทบ)
มีความประสงค์จะขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในคราวที่มีคนพอ ซึ่งมี
ภูมิลำเนาทหาร (ตามหมายนัดเข้ารับราชการทหาร) บ้านเลขที่ ๗๑/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบล กวาง
อำเภอ โกกวิ จังหวัด ลำปาง รหัสไปรษณีย์ ๖๐๑๕๐
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ ๗๑/๑ หมู่ที่ ๑ ตำบล กวาง
อำเภอ โกกวิ จังหวัด ลำปาง รหัสไปรษณีย์ ๖๐๑๕๐
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว ๐๙๖-๖๖๖ ๗๗๖๕

โดยแนบเอกสารในการขอผ่อนผัน ฯ ดังต่อไปนี้

- [-] สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สด.๙) จำนวน ๓ ฉบับ
[-] สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.๓๕) จำนวน ๓ ฉบับ
[-] ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล สด.๑๐ (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ
[-] สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะมีชื่อนักศึกษาเท่านั้น) จำนวน ๓ ฉบับ
[-] สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
[-] สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๓ ฉบับ
[-] หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา จำนวน ๓ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ สุรินทร์ จันทร์สารดี ผู้ยื่นคำร้อง/นักศึกษา
(นาย สุรินทร์ จันทร์สารดี)

ได้ตรวจสอบเอกสารในการขอผ่อนผัน ฯ ถูกต้อง และครบถ้วน

ลงชื่อ [Signature] เจ้าหน้าที่รับเอกสาร
(นาย [Signature])
๕ / ๘ / ๒๕๖๔